
Opas ja sopimus pohja

Green Care -hoivapalvelun tuottamisesta kumppanuusmallin avulla



Green Care -hoivahanke 2019-2022

Julkaisija

ProAgria Etelä-Pohjanmaa ry/maa- ja kotitalousnaiset, Eskoon sosiaalipalveluiden kuntayhtymä
Green Care -hoivahanke 2019-2022

Tekstit, ulkoasu, kuvat

Marika Turpeinen
Johanna Mäki-Rautila

Verkojulkaisun osoite

<https://www.proagria.fi/hankkeet/green-care-hoiva>

ProAgria
Etelä-Pohjanmaa



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET
ETELÄ-POHJANMAA

 **eskoo**
TUKI- JA OSAAMISKESKUS



Euroopan maaseudun
kehittämisen maatalousrahasto:
Eurooppa investoi maaseutualueisiin

Sisällys

1. Johdanto.....	1
Green Care -hoivahanke	
Kenelle opas on tarkoitettu?	
2. Mitä Green Care on?.....	3
Maatila-avusteinen Green Care -toiminta	
Hyödyt hyvinvoinnille	
3. Mitä kumppanuusmallilla tuotettava Green Care –hoivapalvelu on?.....	6
Kumppanuusmallilla tuotettavan Green Care -hoivapalvelun hyötyjä eri osapuolille	
4. Ohjeita maaseutuyrittäjälle Green Care -hoivapalvelun tuottamisesta kumppanuusmallin avulla.....	8
4.1 Maaseutuyrittäjän rooli kumppanuusmallissa.....	8
4.2 Tilaympäristötarkastelu.....	9
4.3 Luvat, ilmoitukset ja turvallisuusasiat.....	10
Turvallisuusasiat ja riskikartoitus	
4.4 Green Care -koulutus.....	13
4.5 Vastuut.....	13
4.6 Vakuutukset.....	16
4.7 Rahoitus.....	16
4.8 Verotus.....	17
4.9 Green Care -toimintaa koskevat lait.....	17
4.10 Palvelumuotoilu ja tuotteistaminen.....	18
4.11 Hinnoittelu ja markkinointi.....	20
4.12 Palvelun laadun seuranta.....	22
4.13 Liiketoimintasuunnitelma.....	23
4.14 Laatumerkin hakeminen.....	23
5. Ohjeita sote -toimijalle Green Care -hoivapalvelun tuottamisesta kumppanuusmallin avulla.....	24
5.1 Green Care -toiminnan hyödyt.....	25
5.2 Sote -toimijan rooli kumppanuusmallissa.....	27
5.3 Turvallisuusasiat ja omavalvontasuunnitelma.....	28
5.4 Green Care -koulutus.....	30
5.5 Vastuut.....	30
5.6 Vakuutukset.....	33
5.7 Verotus.....	33
5.8 Green Care -toimintaa koskevat lait.....	34
5.9 Resurssointi.....	34
5.10 Toiminnan tavoitteet, seuranta ja arviointi.....	35
5.11 Palvelun laadun seuranta.....	35
5.12 Laatumerkin hakeminen.....	36
6. Green Care –hoivapalvelun tuottaminen kumppanuusmallilla käytännössä.....	37
6.1 Green Care –hoivahankkeen asiakastestikäynnit ja tilat.....	38
6.2 Testikäyntien vinkkejä käytännön toteutukseen.....	52
7. Sopimus pohja.....	53
8. Lähteet.....	63
Liitteet	
Liite 1. Tilaympäristön kartoituslomake	
Liite 2. Asiakkaan palautelomake - Green Care -hoivapalvelun tuottaminen kumppanuusmallilla	
Liite 3. Toiminnan vaikuttavuuden seurantalomake - Green Care -hoivapalvelun tuottaminen kumppanuusmallilla	

1. Johdanto

Green Care -hoivahanke

Green Care -hoivahankkeen tavoitteena on ollut löytää maaseudulle kumppanuusmallin avulla uusia yhteistyömahdollisuuksia ja -ympäristöjä Green Care -hoivapalveluiden tuottamiseen. Kumppanuusmallissa yhteistyökumppaneina toimivat maaseutuyrittäjä ja sosiaali- ja terveyspalveluiden tuottajat (myöhemmin sote-toimija), jotka yhdessä pystyvät toteuttamaan laadukkaan Green Care -hoivapalvelun.

Hankkeessa on toteutettu palvelutestauksia 13 toimintaympäristössä, joiden avulla kumppanuusmallia kehitettiin erilaisissa luontoympäristöissä (maaseutuyrityksissä) erilaisten asiakasryhmien testaamina. Lisäksi hankkeessa tehtiin tilaympäristökäyntejä ja innostettiin sekä valmennettiin 17 maaseutuyrittäjää Green Care -toimintaan, tehtiin kaksi kotimaan opintomatkaa, järjestettiin kolme webinaaria: hankkeen aloituswebinaari, sote-webinaari sekä Vinkkejä Green Care -yrittäjyyteen -vertaiswebinaari. Hankkeessa koottiin kyseinen opas ja sopimus pohja verkkojulkaisuna.

Hanketta toteuttivat ProAgria Etelä-Pohjanmaa ry/maa- ja kotitalousnaiset (vastuullinen toteuttaja) (<https://www.proagria.fi/keskukset/proagria-etela-pohjanmaa>) yhdessä Eskoon sosiaalipalveluiden kuntayhtymän/Tuki- ja osaamiskeskus Eskoon (<https://www.eskoo.fi/>) kanssa (myöhemmin Eskoo). Hanketta on rahoitettu mm. Manner-Suomen maaseudun kehittämisrahaston varoin.

Hankkeessa työskentelivät ProAgria Etelä-Pohjanmaalta pääasiallisesti maisemasuunnittelija Marika Turpeinen sekä Tuki- ja osaamiskeskus Eskoosta projektisuunnittelija Johanna Mäki-Rautila. Hankkeen osoite on <https://www.proagria.fi/hankkeet/green-care-hoiva>.





Kenelle opas on tarkoitettu?

Opas on tarkoitettu pääasiassa niille maaseutuyrittäjille ja sote-toimijoille, jotka miettivät/suunnittelevat Green Care -toiminnan aloittamista matalalla kynnyksellä ja maltillisin alkuvalmisteluin. Opas on laadittu palvelemaan parhaiten erilaisten maatilojen Green Care -toimintaa, mutta siitä on apua myös muille maaseudun yrittäjille. **Opas neuvoo kumppanuusmallilla toteutettavan Green Care -hoivapalvelun suunnittelussa ja ohjaa eri tietolähteiden äärelle**, mutta oppaasta on apua myös muilla tavoin palvelua tuottaessa. Oppaassa neuvotaan mm. toiminnan suunnitteluvaiheessa huomioitavien asioiden selvittämisessä, itse toiminnan toteuttamisen puitteiden ja edellytysten tarkastelussa sekä jaetaan vinkkejä Green Care -toiminnan käytännön toteutukseen.

Oppaan alussa avataan lyhyesti Green Care -toimintaa sekä kumppanuusmallin periaate. Oppaassa on omat osiot maaseutuyrittäjälle sekä sote -toimijalle, jotka opastavat kumppanuusmallilla toteutettavan Green Care -palveluntuotannon aloittamisessa toimijanäkökulmasta käsin. Tämän jälkeen esitellään hankkeessa mukana olevat tilat ja kuvataan tehtyjä asiakastestikäyntejä. Viimeisenä esitellään sopimus pohja ja neuvotaan sen käytössä mm. esimerkkisopimuksen avulla. Loppuun on koottu hankkeessa syntyneitä liitteitä, jotka ovat avuksi toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Oppaan ovat laatineet Green Care -hoivahankkeen työntekijät Marika Turpeinen ja Johanna Mäki-Rautila. Oppaan kuvat ovat otettu Green Care -hoivahankkeessa mukana olleiden maaseutuyrittäjien tiloissa. Kuvaajina Marika Turpeinen/Johanna Mäki-Rautila.

Opas on koottu hankkeessa tehdyistä huomioista ja kokemuksista. Oppaassa on hyödynnetty myös mm. muita saman aihepiirin julkaisuja sekä Green Care Finland ry:n ohjeistuksia. Tämä opas on vapaasti kaikkien hyödynnettävissä. Opas on laadittu vuoden 2022 tiedon valossa, joten suosittelemme tarkistamaan voimassa olevat ohjeistukset oman alueesi viranomaisilta. Verkkojulkaisun osoite on <https://www.proagria.fi/hankkeet/green-care-hoiva>

2. Mitä Green Care on?

Green Care -käsite esiteltiin Suomessa ensi kerran vuonna 2008. Käsite liittyy kansainväliseen keskusteluun, jossa sillä väljästi tarkoitetaan luonnon hyödyntämistä sosiaali-, terveys- ja kasvatuspalvelujen tuottamisessa (Soini, Ilmarinen, Yli-Viikari ja Kirveennummi. s. 321).

Green Care on luontoon ja maaseutuympäristöön liittyvää ammatillista toimintaa, jolla edistetään ihmisten hyvinvointia ja elämänlaatua. Toimintaa harjoitetaan tavoitteellisesti, vastuullisesti sekä ammatillisesti sosiaali-, terveys-, kasvatus- ja kuntoutuspalveluissa. Green Care -toiminta kattaa neljä eri menetelmää; eläinavusteisuus, puutarhavusteisuus, luontoavusteisuus ja maatilavusteisuus. Menetelmiä voidaan käyttää erikseen tai yhdessä ja toiminta sijoittuu usein luonnonympäristöön tai maatilalle. Luonnon elementtejä voidaan kuitenkin tuoda ja hyödyntää myös kaupunki- tai laitospäristössä.

Green Care -toiminnan kolme peruselementtiä, joiden tulee olla aina läsnä toiminnassa ovat; luontoperusteisuus (luonto), kokemuksellisuus (toiminta) ja osallisuus (yhteisö). Näiden elementtien tulee toteutua palvelussa tavoitteellisesti, ammatillisesti ja vastuullisesti. Yhdistämällä luonto, kokemuksellisuus ja osallisuus, saadaan aikaan hyvinvointivaikutuksia ja lisätään ihmisten sekä luonnon välistä vuorovaikutusta.

Suosittellemme tutustumaan!

Green Care Finland ry:n verkkosivuilla kattavasti materiaalia aiheesta:
<https://www.gcf Finland.fi/>



Maatila-avusteinen Green Care -toiminta

Yksi Green Care -toimintamenetelmistä on maatila-avusteinen toiminta (hoivamaatilatoiminta). Maatila-avusteisuudessa hyödynnetään maatilan ja sen läheisen maaseutu ympäristön toiminnallisuutta, yhteisöllisyyttä ja luontosuhdetta hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Maatila-avusteista toimintaa voi olla hyvin erilaisissa maatilaympäristöissä: tuotantoeläintila, hevos-/harraste-eläintila, metsätila, viljatila, marjatila, kasvitila jne. Tärkeää on ympäristön toiminnallisuus, turvallisuus ja maatilayrittäjän oma kiinnostus toimintaa ja asiakasryhmää kohtaan.

Maatilaympäristössä toteutettava Green Care -toiminta keskittyy tavallisen arjen ympärille ja antaa mahdollisuuden osallistua merkitykselliseen tekemiseen. Samalla virikkeellinen ympäristö tarjoaa aistikokemuksia ja mahdollisuuden elpymiseen. Toiminta tilalla voi olla esimerkiksi osallistumista tilan töihin, kokemusten saamista ja uuden oppimista. Töitä voidaan tehdä esimerkiksi puutarhassa, metsässä ja pellolla ja ne voivat olla esimerkiksi rakennus- ja kunnostustöitä tai eläinten hoitoa. Maatila-avusteisuudessa ei ole kyse siitä, että asiakkaat korvaisivat tilan työntekijät, vaikka osallistuvatkin tilan oikeisiin töihin. Toiminta suunnitellaan asiakaslähtöisesti. Green Care -toiminnan avulla ihmiset saavat onnistumisen kokemuksia ja ovat tasavertaisia toimijoita. Maatilat ovatkin monipuolisia ja hyviä toimintaympäristöjä ennaltaehkäisevään toimintaan, toimintakyvyn parantamiseen ja ylläpitämiseen esimerkiksi kuntouttavaan työtoimintaan. Kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä vastaa kunta, mutta kunta voi esimerkiksi vuokrata maaseutuyrittäjältä tilat toiminnan toteuttamiseen.

Maatila-avusteinen Green Care -toiminta soveltuu lähes kaikille asiakasryhmille ja toimintaa pystytään muokkaamaan asiakkaan toimintakyky huomioiden. Maatilalla pystytään tekemään paljon erilaisia asioita, jotka hyödyntävät ihmisten hyvinvointia. Toiminnasta hyötyvät myös ne asiakkaat, jotka tarvitsevan enemmän tukea ja ohjaamista tekemiseen. Osallistua voi myös katselemalla ja olemalla mukana toiminnassa. Esteitä osallistumiselle tuovat lähinnä allergiat tai fyysinen ympäristö.

Maatila-avusteisuuden hyviä elementtejä:

- Yhteisöllisyys ja vuorovaikutus; kuuluminen samaan porukkaan tilan ihmisten ja eläinten kanssa
 - Kodinomaisuus; tavallinen arki, elämää ympärillä
- Monipuolinen, virikkeellinen, aktiivisuuteen kannustava ympäristö
 - Säännöllinen ulkoilu
- Mielekäs toiminta; oikea työ ja hyödyllisyyden tunne



Osallisuutta luonnosta! Green Care -toiminta kehitysvammatyössä
https://issuu.com/centriatki/docs/osallisuutta_luonnosta

Hyödyt hyvinvoinnille

Tutkimustietoa hyvinvointivaikutuksista on nykyään jo paljon saatavilla. Green Care –toiminta vaikuttaa ihmisen fyysiseen, psyykkiseen ja sosiaaliseen hyvinvointiin eli kyseessä on hyvin monivaikutteinen menetelmä. Luonnon hyvinvointivaikutukset syntyvät osittain tahdosta riippumatta.

Vuorovaikutuksen lisääntyminen ja paraneminen vaikuttaa monella tapaa ihmisen elämään. Keskeisiä ovat erityisesti luonnon vaikutukset rauhoittumisen ja stressireaktioiden vähentämisen sekä fyysisen aktiivisuuden ja sosiaalisen vuorovaikutuksen vahvistumisen samoin kuin myös immuunijärjestelmän toiminnan kautta. Lisätietoa mm. Luontohoivan asiakasvaikutukset, Hirvonen J., 2014.

Hyvinvointivaikutukset syntyvät luonnon elvyttävyyden, osallisuuden ja kokemuksellisuuden sekä yhteisöllisyyden avulla:

Laskee stressihormonin määrää

Aktivoi parasympaattista hermostoa

Rauhoittaa sympaattisen hermoston toimintaa

Laskee verenpainetta ja sydämen sykettä

Laskee lihasjännitystä

Lisää liikuntaa ja fyysistä aktiivisuutta

Lisää ihon ja suoliston mikrobikannan monipuolistumista ja sitä kautta parantaa vastustuskykyä

Lisää osallisuuden ja hyväksytyksi tulemisen tunteita

Lisää positiivisia tuntemuksia ja ajatuksia

Lieventää negatiivisia tuntemuksia, vihamielisyyttä ja masentuneisuutta

Parantaa mielialaa ja lisää merkityksellisiä hetkiä

Parantaa keskittymiskykyä ja oppimista

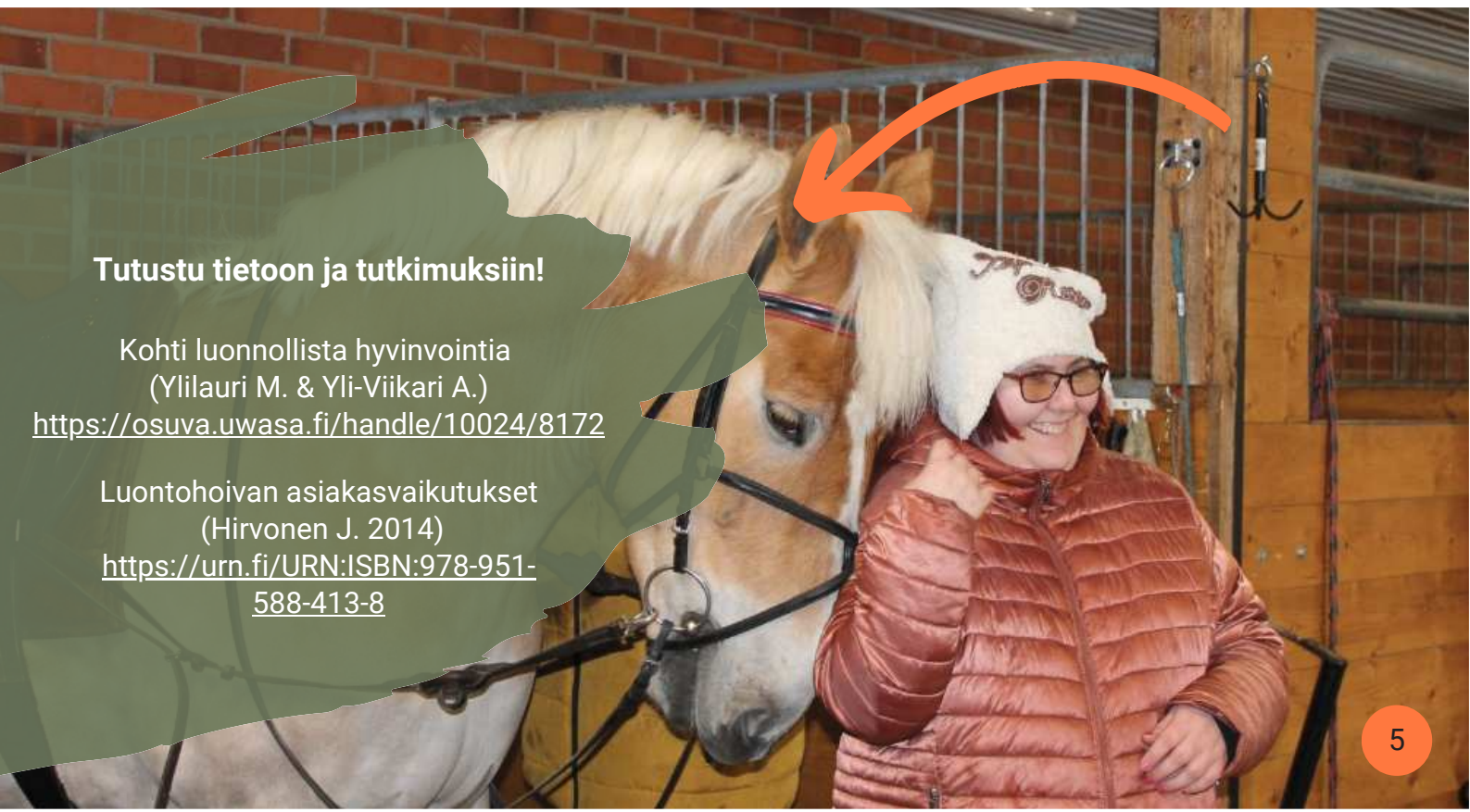
Tutustu tietoon ja tutkimuksiin!

Kohti luonnollista hyvinvointia
(Ylilauri M. & Yli-Viikari A.)

<https://osuva.uwasa.fi/handle/10024/8172>

Luontohoivan asiakasvaikutukset
(Hirvonen J. 2014)

<https://urn.fi/URN:ISBN:978-951-588-413-8>



3. Mitä kumppanuusmallilla tuotettava Green Care –hoivapalvelu on?



Kumppanuusmallilla tuotettava Green Care -hoivapalvelu on maaseutuyrityksissä tapahtuvaa yrittäjän ja sosiaali- ja terveysalan toimijan välistä sopimukseen perustuvaa yhteistyötä. Tähän yhteistyöhön liittyy sote –puolen toimijan kautta toimintaan osallistuva asiakas.

Kumppanuusmallissa maaseutuyrittäjä ja sote-toimija ovat yhdessä palveluntuottajina. Kumpikin toimija tuo palveluun oman osaamisensa; maaseutuyritys tarjoaa fyysisen ympäristön sekä mahdollistaa toiminnan ja sote-toimija vastaa asiakkaiden ohjaamisesta sekä hoivasta toiminnan aikana. Kumppanuusmallilla tuotettava Green Care -hoivapalvelu ei vaadi maaseutuyrittäjältä sosiaali- ja terveysalan koulutusta, koska sote-puolen toimija on asiakkaan/asiakasryhmän mukana tilalla koko toiminnan ajan.

Keskeisenä tavoitteena on edistää asiakkaiden terveyttä, hyvinvointia, toimintakykyä ja osallisuutta. Kumppanuusmalli tarjoaa parhaillaan hyötyjä asiakkaan lisäksi kaikille osapuolille: sote-toimijoille uudenlaisen ympäristön toteuttaa maatalo-avusteista Green Care –toimintaa sekä lisätä työntekijöidensä hyvinvointia monipuolistamalla heidän työnkuvaansa. Maaseutuyrittäjille kumppanuusmalli tarjoaa mm. sivuelinkeinomahdollisuuden sekä monipuolisemman työnkuvan.

Kumppanuusmallissa molempia osapuolia sitoo salassapitovelvollisuus, josta sovitaan erikseen kirjallisessa kumppanuussopimuksessa.

Laadukas Green Care –hoivapalvelun kumppanuusmallitoiminta on kokonaistaloudellisesti edullinen ja vaikuttava vaihtoehto niin talouden kuin inhimillisyyden näkökulmasta tarkasteltuna.

Kumppanuusmallilla tuotettavan Green Care -hoivapalvelun hyötyjä eri osapuolille

Asiakas

Hyvinvointi- ja terveyshyödyt
Toimintakyvyn nousu
Kodinomaisuus ja tavallinen arki
Motivoiva ympäristö
Luontosuhde, yhteisöllisyys ja osallisuus
Oikeaa, merkityksellistä työtä

Maatila

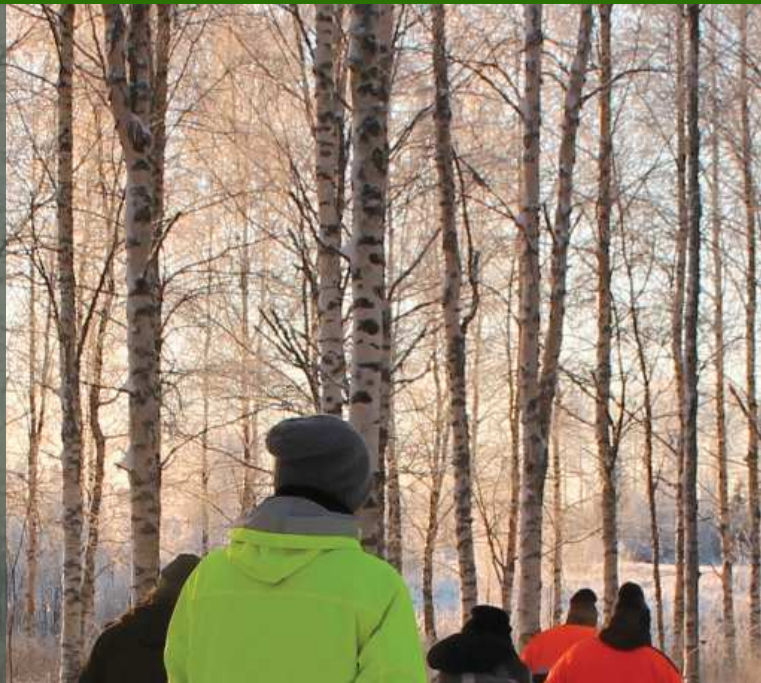
Sivuelinkeino päätuotantosuunnan rinnalle
Ympäristön, rakennusten ja muiden olemassa olevien resurssien hyödyntämismahdollisuus
Mielekkääksi ja palkitsevaksi koettu työ
Jossain määrin lisä-apua työhön (riippuu asiakasryhmän tavoitteista ja toimintakyvystä)

Sote -toimija

Uusia palveluratkaisuja eri asiakkaille
Monipuolisia ja aitoja ympäristöjä toteuttaa kuntoutuspalvelua/valmennusta
Mahdollisuus vähentää laitoseskeistä hoivaa ja kuntoutusta
Kokonaistaloudellisesti edullinen
Vastuun ja tilojen jakaminen
Työntekijöiden hyvinvoinnin tukeminen tarjoamalla elvyttäviä työympäristöjä

4. Ohjeita maaseutuyrittäjälle Green Care -hoivapalvelun tuottamisesta kumppanuusmallin avulla

Olet kenties jo perehtynyt siihen, mitä Green Care –toiminta on ja millaisia eri Green Care –palveluita Suomessa on tarjolla. Olet ehkä tutustunut Green Care -hoivayrittäjyyteen, jonka palvelua kunnan sosiaalitoimi ostaa asiakkailleen esimerkiksi palvelusetelillä tai maksusitoumuksella. Tämä eroaa kumppanuusmallin avulla tuotettavasta Green Care –hoivapalvelusta selkeimmin siinä, että siinä maaseutuyrittäjä tuottaa itse koko palvelun ja hänellä tulee olla sosiaali- ja terveystieteiden koulutus ja yritys on rekisteröity yksityisen sosiaalipalvelun tuottajaksi. Kumppanuusmallin avulla tuotettavassa Green Care –hoivapalvelussa näitä vaatimuksia maaseutuyrittäjälle ei ole, koska sote –toimija on mukana tuottamassa palvelua.



4.1 Maaseutuyrittäjän rooli kumppanuusmallissa

Maaseutuyrittäjän rooli kumppanuusmallissa on pääasiassa tarjota tilat ja ympäristö sekä mahdollistaa tekemistä eli järjestää erilaisia soveltuvia maatilan töitä sekä mahdollista muuta toimintaa maaseutu-ympäristössä sote -toimijan ja asiakkaiden käyttöön. Maaseutuyrittäjä vastaa ympäristön ja toiminnan fyysisestä turvallisuudesta ja mahdollisten eläinten hyvinvoinnista sekä soveltuvuudesta toimintaan.

Maaseutuyrittäjä ohjeistaa ja neuvoo tehtävät työt ja toiminnan ensisijaisesti sote-työntekijälle, joka puolestaan ohjaa töiden tekemistä asiakkaiden kanssa. Maaseutuyrittäjän ei ole välttämättä helppoa selittää itselle tuttuja ja arkipäiväisiä asioita, joten sanallisten ohjeiden lisäksi kannattaa näyttää miten tekeminen käytännössä tapahtuu. Ohjeita voi tehdä myös kirjallisena ja vaikkapa kuvia hyödyntäen. Tärkeää on myös kertoa miksi jokin asia tehdään niin kuin tehdään, jolloin asia on helpompi omaksua ja työn merkityksellisyys tulee ilmi osallistujille.



Maaseutuyrittäjä ohjeistaa ja neuvoo tehtävät työt ensisijaisesti sote-työntekijälle, joka puolestaan ohjaa töiden tekemistä asiakkaiden kanssa



Yhteisöllisyys ja osallisuus ovat maatalo-avusteisen Green Care -toiminnan keskeisiä tavoiteltavia asioita. Maaseutuyrittäjällä on oma erityinen rooli sosiaalisen ympäristön tunnelman ylläpitäjänä. Tilan väki omalla asennoitumisellaan ja vuorovaikutuksellaan ottavat asiakasryhmät vastaan ja luovat turvallisen, viihtyisän ympäristön, jossa jokainen otetaan vastaan omana itsenään. Tällä tunnelmalla on suuri vaikutus siihen, kuinka asiakkaat tilalla viihtyvät ja kuinka merkitykselliseksi he olonsa tilalla kokevat. Tärkeää on kaikkia kunnioittava ja tasavertainen ihmisen kohtaaminen. Maaseutuyrittäjän tarkemmat vastuut Green Care -hoivapalvelun tuottamisessa kerrotaan kohdassa 4.5.

4.2 Tilaympäristötarkastelu

Kun ajatus mahdollisen Green Care -toiminnan aloittamisesta on herännyt, niin esiin nousee varmasti monia kysymyksiä. Alussa olisikin hyvä lähteä liikkeelle tarkastelemalla tilasi ja ympäristösi mahdollisuuksia Green Care -toimintaan. Tarkastelun apuna voit käyttää tässä hankkeessa laadittua tilaympäristötarkastelulomaketta käymällä se läpi pohtien siinä esitettyjä asioita rauhassa.

Oman tilan ympäristöä tulisi tarkastella monesta näkökulmasta, jotta tunnistetaan sen kaikki potentiaali. Toisaalta on tärkeää huomata ja tiedostaa myös tilan, puitteiden ja resurssien rajallisuus. Ympäristön tulisi olla mahdollisimman turvallinen ja toimiva suunnitellun toiminnan tarpeisiin. Pohdi mikä on oman tilasi valttikortti? Minkä Green Care -menetelmän tai -menetelmien käyttöön oma tila soveltuu? Ovatko sisätilat helposti saavutettavissa ja ulkotilat helppokulkuisia ja turvallisia. Ympäristön viihtyisyys ja siisteys tulee myös huomioida, jotta kokemus jää positiiviseksi ja annat huolitellun vaikutuksen toiminnastasi.

Lisäksi kannattaa kartoittaa oman alueesi sosiaali- ja terveystoimen sektorin tarjontaa ja tutustua heidän palveluihin. Erityisen tärkeää on kartoittaa potentiaalisten asiakkaiden määrä ja luonne. Kartoita myös muita mahdollisia alueesi Green Care -toimijoita ja muodosta kokonaisvaltainen kuva toimintakentästä oman toimintasi suunnittelun pohjaksi. Selvitä, millaiselle toiminnalle on tarvetta ja mitä alueellasi jo tarjotaan. **Tilaympäristön kartoituslomakkeen (Liite 1) löydät tämän oppaan lopusta.**



Mieti ja kuvaa tilasi
valttikortit sekä tuo
ne esille.

Vinkkejä hankkeessa tehdyiltä tilaympäristökäynneiltä:

Tulosta hankkeen tilaympäristökäyntilomake ja tutustu siihen etukäteen
Tarkastele tilaa ja sen ympäristöä jonkun ulkopuolisen kanssa, näin saat eri näkökulmia esille
Ota valokuvia, kuvat auttavat sinua tarkastelemaan tuttua ympäristöäsi "ulkopuolisin silmin"

Pyri täyttämään lomake kattavasti niin jatkosuunnittelu on helpompaa
Kaiken ei tarvitse olla uutta, mutta huolehdi siisteydestä ja järjestyksestä
Mieti ja kuvaa tilasi valttikortit sekä tuo ne esille

4.3 Luvat, ilmoitukset ja turvallisuusasiat

Kumppanuusmallilla tuotettavalle Green Care -hoivapalvelulle maaseutuyrittäjältä ei vaadita erityisiä ilmoituksia tai lupia viranomaistaholle, koska lähtökohtaisesti toiminta tulee sivuelinkeinoksi alkutuotannon rinnalle eikä maaseutuyrittäjä rekisteröidy yksityiseksi sosiaalipalvelun tuottajaksi. Toimintaa suunniteltaessa suositellaan kuitenkin otettavan yhteyttä oman kunnan sosiaalitoimeen ja alueen Aluehallintovirastoon (Avi), jotta he ovat tietoisia oman alueensa palveluista.

Ensiapukoulutus on suositeltavaa myös maaseutuyrittäjälle, vaikka kumppanuusmallilla toteutettuna asiakkaiden mukana on aina heidän omat ohjaajansa, joilla on vaadittava ensiapukoulutus.

Hygieniapassia ei yleensä vaadita, jos ruokailu/kahvitus järjestetään itse kodinomaisessa ympäristössä/keittiössä. Suosittelemme tarkistamaan tilanteen oman alueesi terveystarkastajalta. On tärkeää noudattaa hyvää ja asianmukaista hygieniää kaikissa olosuhteissa.

Eläintenpitäjä- ja pitopaikkarekisterin avulla hallinnoidaan eläinten pitoon ja pitopaikkoihin liittyviä ilmoituksia. Jokaisen eläinten pitäjän tulee tarkistaa vaadittavat rekisteröinnit ja ilmoitukset Ruokaviraston sivuilta ennen eläinten hankkimista.

Laadittavat asiakirjat:

1. **Palo- ja pelastussuunnitelma** (usein jo olemassa yrittäjän varsinaisen alkutuotannon vuoksi)
2. **Turvallisuussuunnitelma/riskikartoitus**
3. **Liiketoimintasuunnitelma** laaditaan, jos Green Care -toimintaa ei voida kytkeä esim. olemassa olevan liiketoiminnan osaksi, muutoin voidaan liiketoimintasuunnitelma päivittää Green Care -toiminnan osalta. (Lisätietoa liiketoimintasuunnitelmasta kappaleessa 4.13.)
4. **Mahdolliset muut yhteistyösopimukset** (alihankkijat)
 - mm. vastuiden jakaminen ja selventäminen

Lisätietoja palo- ja pelastussuunnitelmista alueesi pelastuslaitoksilta esim. Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos:
<https://eppela.fi/yriytyksille/turvallisuussuunnitelmat/>

Punaisen Ristin ensiapukoulutus:
<https://ensiapukoulutus.fi/>

Hygieniapassikoulutus:
<https://www.maajakotitalousnaiset.fi/yrityspalvelut/hygieniaosaaminen/hygieniapassitesti>

Aluehallintoviraston sivut:
<https://avi.fi/etusivu>

Ruokaviraston sivut:
<https://www.ruokavirasto.fi/elaimet/elaintenpitotunnistaminen-ja-rekisterointi/elainten-merkinta-ja-rekisterointi/elaintenpitajarekisteri/>

Turvallisuusasiat ja riskikartoitus

Green Care –toiminnassa yleisimmin huomioitavia turvallisuusasioita ovat esim.:

- Kulkuväylät
- Työkalut ja -koneet (mm. käynnistämisen estäminen)
- Eläinten aidat mm. sähköaidat
- Eläinten kanssa turvallinen toimiminen (puremat, potkimiset, nokkimiset, pelästymiset)
- Suojavarusteiden käyttö
- Kenkäsuojat/saappaat (tarttuvat taudit)
- Käsienpesumahdollisuus
- Hätätilannevalmius (hätääjoneuvojen pääsy paikalle, ea-välineet)

Turvallisuussuunnitelma on maaseutuyrittäjän kirjallinen kuvaus siitä, miten toiminnan turvallisuus on järjestetty. Turvallisuusasiat ovat yksi tärkeimmistä toiminnassa huomioitavista asioista. Turvallisuussuunnitelma (turvallisuusasiakirja) tulee tehdä tarjoamastasi palvelusta ennen toiminnan aloittamista. Turvallisuusasiakirjassa kuvataan toimintaan liittyvät vaarat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi ja hätätilanteisiin varautumiseksi. Vaarojen tunnistaminen ja **riskikartoitukset tulee tehdä jokaiselle käytössä olevalle Green Care –toiminnalle erikseen**. Esimerkiksi jos tilalla on eläinavusteista, maataloavusteista ja luontoavusteista toimintaa, tehdään riskikartoitukset jokaiselle erikseen. Onhan riskit vaikkapa metsäretkellä erilaiset, kuin toimittaessa tallissa.

Turvallisuussuunnitelma on tärkeä dokumentti sote-toimijalle, joka tuo asiakkaansa ja työntekijänsä vieraaseen toimintaympäristöön. Näin mahdollistetaan turvallinen ja mahdollisimman matalariskinen ympäristö Green Care –toiminnalle. Turvallisuussuunnitelmassa käydään läpi mahdolliset toiminnan vaaratilanteet, niihin varautuminen ja toimintaohjeet vaaratilanteen sattuessa.

Turvallisuussuunnitelma on ensisijaisesti maaseutuyrittäjän oma työkalu, mutta se on myös käytävä yhdessä sote -toimijan kanssa läpi. Turvallisuussuunnitelma liitetään kumppanuusmallilla tuotettavan Green Care -hoivapalvelun sopimuksen liitteeksi. **Katso lisätietoja sivun alaosan linkeistä.**



Lisätietoa turvallisuussuunnitelman
laatimisesta :

<https://tukes.fi/tuotteet-ja-palvelut/kuluttajille-tarjottavat-palvelut/palveluntarjoajan-velvollisuudet/turvallisuusasiakirja#36fe8ceb>

Lisätietoa vaarojen tunnistamisesta ja
riskikartoituksesta:

<https://tukes.fi/tuotteet-ja-palvelut/kuluttajille-tarjottavat-palvelut/palveluntarjoajan-velvollisuudet#36fe8ceb>

4.4 Green Care -koulutus



Kumppanuusmallilla toteutettuna maaseutuyrittäjältä ei vaadita Green Care -koulutusta, mutta kouluttautumista suositellaan mahdollisimman laadukkaana, vastuullisen ja tavoitteellisen toiminnan toteuttamiseksi. Maaseutuyrittäjän koulutuksen ja osaamisen tulee aina olla suhteutettuna tarjottavaan palveluun. Green Care Finland ry suosittelee 5 opintopisteen Green Care -perusteet koulutusta kaikille Green Care -toimintaan toteuttaville ja sen parissa toimiville. Koulutus on edellytys myös Green Care -laatumerkkien saamiselle. Koulutuksia järjestäviä tahoja löytyy mm ammattikorkeakoulujen avoimista täydennyskoulutuksista.



**Listausta koulutuksen järjestäjistä löytyy esimerkiksi
Green Care Finland ry:n sivuilta
<https://www.gcfinland.fi/osaaminen/koulutukset/koulutukset/>**

4.5 Vastuut

Maaseutuyrittäjän vastuulla on pääasiallisesti mahdollistaa turvallinen toimintaympäristö. Tämän lisäksi maatila vastaa töiden ja toimintojen järjestämisestä ja niiden turvallisen ja oikeaoppisen suorittamisen opastuksesta. Tilan vastuulla on myös omalta osaltaan sosiaalisen ympäristön turvallisuus (tilan ja siellä vierailevien henkilöiden vaikutus sosiaaliseen ympäristöön). Tilalla olevat henkilöt eivät saa vaarantaa asiakkaiden sosiaalista turvallisuutta.

Jotta voidaan puhua laadukkaasta Green Care -toiminnasta, täytyy huomioida Green Care -toiminnan perusedellytykset: ammatillisuus, vastuullisuus ja tavoitteellisuus. On tärkeää määritellä molempien osapuolten tehtävät ja vastuut suhteessa edellä mainittuihin perusedellytyksiin.

Lähtökohtaisesti tila on vastuussa riittävästä Green Care -osaamisesta, vaikkei koulutusta kumppanuusmallissa vaaditakaan. Green Care -osaaminen voi olla myös sote-toimijan vastuulla, joten Green Care -vastuu tulee sopia aina tapauskohtaisesti sopimusta laadittaessa. Alla on kuvattuna eri vastualueet ja molempien osapuolien vastuut niiden osalta. On tärkeää, että osapuolet tietävät toistensa vastuut läpi koko palvelun tuottamisen.

Vastuu ammatillisuudesta ja ohjausosaamisesta:

Maaseutuyrittäjä tuo palveluun mukaan maatalouden ammattilaisen näkökulman, ohjeistaa työntekijät, tuo esille toimintojen merkitystä tilan sekä tilayhteisön näkökulmasta. Tilayhteisö käsittää eläimet ja ihmiset. On saatavilla tarvittaessa.

Sote -toimija on sosiaali- tai terveysalan ammattilainen, joka vastaa asiakkaiden hoidosta ja ohjauksesta toiminnan aikana maatilalla oltaessa.

Vastuu vastuullisuudesta:

Maaseutuyrittäjä vastaa ympäristön, luonnon, eläinten ja tilansa osalta ihmisten hyvinvoinnista. Asiakkaiden taustat ja tekemiset jäävät tilan ja sote-toimijan välisiksi asioiksi. Vastaa toiminnan aikana toimintaympäristön turvallisuudesta suhteessa ihmisiin ja eläimiin. Vastaa osaltaan tilayhteisön tarjoamasta turvallisesta sosiaalisesta toimintaympäristöstä.

Sote -toimija vastaa asiakkaiden kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista ja sen seuraamisesta koko toiminnan ajan. Vastuu arvioida toiminnan toteuttamista ja etenemistä koko ajan turvallisuusnäkökulmat ja riskit huomioiden. Vastuu kertoa palvelun toteutuksen kannalta oleelliset asiat asiakkaista tilalle esimerkiksi allergiat, pelot, tietyt sairaudet ja tietyt haastavat asiakkaan ominaisuudet esimerkiksi aggressiivisuus, impulsiivisuus, jotka voivat vaikuttaa toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. Vastaa osaltaan sosiaalisesta toimintaympäristöstä ja sosiaalisesta turvallisuudesta toiminnan aikana.

Ammatillisuus
Vastuullisuus
Tavoitteellisuus





Vastuiden tietoinen jakaminen ja tiedostaminen on ensiarvoisen tärkeää!

Vastuu tavoitteellisuudesta:

Maaseutuyrittäjä tarjoaa asiakkaalle mahdollisuuden säännölliseen, monipuoliseen ja mukautuvaan tekemiseen sekä osallistumiseen toiminnallisessa maatilaympäristössä.

Sote –toimija asettaa yhdessä asiakkaiden kanssa tavoitteet ja kirjaavat toiminnan huomiot potilas-/asiakastietojärjestelmäänsä. Huolehtii tavoitteiden seurannasta sekä arvioinnista.

HUOM! Tehtävien ja toiminnan sisältöä suunnitellaan yhdessä asiakkaan tavoitteet huomioiden tilan väen kanssa.

Vastuu luontoperusteisuudesta (luonto):

Maaseutuyrittäjä tarjoaa turvallisen fyysisen ympäristön ja toimintamahdollisuudet menetelmittain, tarjoaa paikan luontoyhteyden luomiselle.

Sote-toimija vastaa asiakkaiden hoidollisesta ohjaamisesta.

Green Care –ohjauksesta vastaa Green Care -koulutuksen käynyt osapuoli.

Vastuu kokemuksellisuudesta (toiminta):

Maaseutuyrittäjä tarjoaa aitoa, mielekästä tekemistä luontoympäristössä, luo tarpeellisuuden tunnetta, mahdollistaa turvalliset kontaktit mm. ihmisiin ja eläimiin sekä yhteyden luontoon.

Sote- toimija vastaa asiakkaiden ohjaamisesta ja itsemääräämisoikeuden toteutumisesta sekä tukee asiakkaan osallisuutta ja mahdollisimman itsenäistä tekemistä. Sote-toimija osallistuu myös itse aktiivisesti toimintaan.

Vastuu osallisuudesta (yhteisö):

Maaseutuyrittäjä ottaa asiakkaat ja ohjaajat osaksi maatilayhteisöä, antaa asiakkaalle mahdollisuuden osallisuuden syventämiseen suhteessa ryhmään, yhteisöön ja elämänhallintaan.

Sote –toimija toimii yhdessä asiakkaan kanssa tasavertaisena toimijana, tukee asiakkaan osallisuutta ja auttaa esim päätösten sekä valintojen teossa ja oman mielipiteen ilmaisemisessa.

4.6 Vakuutukset

Kumppanuusmallissa maaseutuyrittäjän lakisääteiset ja varsinaiseen tilan tuotantoon ja työntekijöihin liittyvät vakuutukset yleensä riittävät Green Care –palvelun tuottamisessa. Maaseutuyrittäjän ei siis tarvitse ottaa vakuutuksia asiakkaille, jotka tulevat tilalle sote –toimijan kanssa. Sote –toimija vastaa asiakkaiden sekä työntekijöidensä vastuu- ja tapaturmavakuuttamisesta. Suosittelemme kuitenkin varmistamaan riittävät vakuutukset ja niiden ehdot omasta vakuutusyhtiöstäsi. **Tarvittavat vakuutukset on hyvä käydä läpi ja sopia kumppanuussopimusta laadittaessa.**

4.7 Rahoitus

Kumppanuusmallilla, sivutoimisesti toteutettavan Green Care –palvelun perusajatus on, että toiminnan aloittamiseen ei tarvita suuria investointeja, vaan toiminta aloitetaan hyödyntäen olemassa olevia puitteita ja resursseja.

Jos sinulla kuitenkin on suunnitelmissa esimerkiksi remontoida tai laajentaa toiminnalle asianmukaiset sosiaalityöt tai tarvittavat muut liiketoiminnan laajentamisen/kehittämisen tukea, kannattaa rahoitusta selvittää mm. alueesi Leader-ryhmästä ja Finnveralta. Green Care -toimintaan on mahdollista saada yleisiä yritysten tukia ja lainoja. Toiminnan rahoitus koostuu yleensä pääosin kolmesta lähteestä: yrittäjän omasta rahoituksesta, lainoista ja avustuksista (sekä mahdollisesti sijoittajien rahoituksesta). Yrittäjän oman sijoituksen tulisi olla ainakin 20 % pääoman tarpeesta.

Monet rahoitusmuodot vaativat liiketoimintasuunnitelman ja että yritystoiminta on päätoimista. Tukien myöntämisen ehtona on usein myös, että toimivan yrityksen tulee liiketoimintasuunnitelmassa osoittaa, että tuettava toimenpide kohdistuu uuteen toimintayksikköön, toimialaan, liiketoiminta-alueeseen, markkina-alueeseen, tuotteeseen tai palveluun taikka uusiin asiakkaisiin. **Kattavaa tietoa rahoituksesta mm. Maa- ja metsätalousministeriön sivulta <https://mmm.fi/yrittajyys>.**



Lisätietoja rahoituksista mm:

<https://www.leadertuomi.fi/fi/>

<https://www.finnvera.fi/>

4.8 Verotus



Lisätietoa verotuksesta:
<https://vero.fi/yritykset-ja-yhteisot/>

Kumppanuusmallilla tuotettava Green Care -toiminta on lähtökohtaisesti arvonlisäveron alaista toimintaa (24 %), koska kumppanuusmallilla toimivaa palveluntuottajaa ei vaadita rekisteröitävän yksityiseksi sosiaalipalveluiden tuottajaksi (alv. 0 %). Ilman sote -puolen koulutusta ei yrittäjä voi rekisteröityä sosiaalipalvelujen tuottajaksi.

4.9 Green Care -toimintaa koskevat lait

Green Care -toiminnalle ei ole omaa lainsäädäntöä. Kumppanuusmallilla palvelua tuottaessa ei maaseutuyrittäjää koske sosiaalipalvelujen lait (sosiaalihuoltolaki, laki yksityisistä sosiaalipalveluista sekä laki sosiaalihuollon henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista). Edellä mainitut lait koskevat vasta sitten, jos käyt sote-puolen koulutuksen, rekisteröidyt kuntaasi yksityiseksi sosiaalipalveluiden tuottajaksi ja alat tuottaa yksityisiä sosiaalipalveluita ilman kumppanuusmallia. Eläintenpitäjä on vastuussa eläinten kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista ja onkin tärkeää perehtyä mm. asianmukaisiin eläintenpito-olosuhteisiin, Green Care Finlandin eettisiin ohjeisiin sekä lajinmukaisiin tarpeisiin. **Green Care -alalle on laadittu eettiset ohjeet**, löydät ne sivun alareunan linkistä.

Keskeisimmät lait, joita toiminnassa tulee huomioida:

- Pelastuslaki <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2011/20110379>
- Henkilötietolaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/kumotut/1999/19990523>
- Arvonlisäverolaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1993/19931501>
- Eläinsuojelulaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1996/19960247>
- Kuluttajansuojalaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1978/19780038>



Green Care Finlandin eettiset ohjeet:
<https://www.gcfinland.fi/yhdistys/yhdistyksen-eettiset-ohjeet/>

4.10 Palvelumuotoilu ja tuotteistaminen



Laadi konkreettisia
esimerkkejä
palveluistasi!

Mitä? Kenelle? Miten? Nämä ovat peruskysymykset, joihin palvelumuotoilulla vastataan. **Palvelumuotoilulla tarkoitetaan palveluiden ja liiketoiminnan asiakaslähtöistä kehittämistä, johon palvelun käyttäjä otetaan aktiivisesti mukaan.** Älä lähde tarjoamaan kaikille kaikkea, vaan mieti kohdeasiakasryhmää, mieti ja selvitä heidän tarpeet, jotta saat palvelun vastaamaan mahdollisimman hyvin heidän tarpeitaan. Perusteellisesti mietitty palveluprosessi auttaa jäsentämään ja hahmottamaan tuotetta niin itsellesi kuin asiakkaillekin ja se helpottaa palvelun markkinointia ja myyntiä. Mieti palveluille myös sopiva nimi, millä pakettia on helppo markkinoida.

Tärkeitä pohdittavia elementtejä ovat lisäksi palvelun aikataulu ja kesto, asiakasmäärä, toiminnan tavoitteet ja sisältö, ohjaus, hinta ja markkinointi. Näihin tekijöihin vaikuttavat suurelta osalta asiakasryhmän luonne ja toimintakyvyn taso, esimerkiksi muistisairaille ikäihmisille sopiva käynnin kesto on maksimissaan kaksi tuntia, kun esimerkiksi nuoret mielenterveyskuntoutujat voivat jaksaa hyvin pidemmänkin vierailun. Osalla asiakkaista liikkuminen voi olla haasteellista ja näin toimintojen tulisi sijaita lähellä toisiaan, kun taas fyysisesti hyväkuntoisilla asiakkailla liikettä saa tulla enemmänkin. Toimivan palvelun ja molemmin puoleisen tyytyväisyyden takeena onkin tarkka ja jopa hyvinkin yksilöllisesti räätälöity palvelumuotoilu.

Tärkeää on pohtia palvelusta ja toiminnasta asiakkaille aiheutuva hyöty, miksi asiakkaan kannattaa ostaa palvelu ja miksi juuri sinulta? Mitä sote-toimija hyötyy palvelusta? Suosittelemme tutustumaan tämän oppaan kohdassa 5. esiteltyyn SROI-arviointimenetelmään, joka on yhteiskuntataloudellisen arviointitutkimuksen menetelmä ja viitekehys, joka soveltuu ei-rahallisten vaikutusten tunnistamiseen, arvottamiseen ja mittaamiseen.

Palvelumuotoilu:

1. varmistetaan, että tuotetta ja palvelua kehitetään käyttäjille ja ostavalle asiakasryhmälle
2. varmistetaan arvon tuottaminen asiakkaalle ja asiakkaan asiakkaalle
3. katsoo tuotekehitystä asiakkaan näkökulmasta


Palvelumuotoilu antaa kehitystyölle kokonaisvaltaiset raamit ja siinä hyödynnetään erilaisia menetelmiä ja tapoja. Palvelumuotoilussa huomio suunnataan moninaiisiin toimiin, joiden kautta palvelu koetaan. Näitä toimia Green Care -palvelussa voivat olla esimerkiksi esitteet, mainokset, nettisivut, puhelinasiakaspalvelu, henkilöstö, henkilökunnan viestintä, toimintaympäristö, toiminnot, tarjoilut ja palauttaan keräystapa.

Palveluprosessissa kuvataan palvelutilanne ensimmäisestä yhteydenotosta viimeiseen yhteydenpitoon saakka. Palveluprosessin miettiminen ja kuvaaminen mahdollisimman tarkasti on Green Care -toiminnan perusedellytyksiä:

- Ensimmäinen yhteydenotto: Green Care -palvelun esittelytapa
- Palvelun tilaaminen ja sopiminen palvelun sisällöstä asiakaslähtöisesti
- Palvelun toteuttamisen vaiheet:
 - Vaihe 1: Asiakas saapuu, minne, kuka ottaa vastaan, miten jne.
 - Vaihe 2: Toimintapaikalle meno, miten, keitä, varusteet, turvallisuusohjeet, kuka ohjeistaa jne.
 - Vaihe 3: Toiminta alkaa, missä, ketä mukana, kuka ohjaa jne.
 - Vaihe 4: Varsinaisen ydinpalvelutoiminnan kuvaus, kuka tekee mitään jne.
 - Vaihe 5: Toiminta päättyy, miten kerätään palautteet, miten saatellaan asiakkaat kotimatalle jne.
- Palvelun vaikuttavuuden arviointitapa (miten arvioidaan tavoitteiden toteutumista)
- Palvelun vaikuttavuustulosten käsittelytapa sekä palvelun kehittäminen
- Palvelun yleiseen laatuun liittyvän palautteen keruu- ja käsittelytapa

Lisätietoa esim. Palvelumuotoilun työkalupakista:

<https://yhteistyotilat.fi/wiki08/download/attachments/37067739/ServiceDesignToolkit.pdf>

A photograph of two men in winter clothing standing in a park. The man in the foreground is wearing a black jacket and a black beanie, and is smiling. The man in the background is wearing a dark jacket and a black cap. They are standing next to two wheelbarrows. The background shows a grassy area with trees and a wooden structure.

**Esimerkkejä palvelupaketeista
Tienviittoja hoivamaatilatoimintaan-
oppaassa:**

[https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/
123467/URNISBN9789515885845.pdf?
sequence=1&isAllowed=y](https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/123467/URNISBN9789515885845.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

4.11 Hinnoittelu ja markkinointi

Hinnoittelu tuottaa monelle haastetta ja se koetaan usein hankalaksi määrittää. Perusajatuksena on kuitenkin kattaa palveluntuottamisesta syntyvät kulut, joita voivat olla mm. korvaus omasta työajasta, tilojen vuokrat, mahdolliset tarjoiluista aiheutuvat kustannukset sekä muut mahdolliset tarvikekulut ja –korvaukset. Aseta hinta jo alussa riittävälle tasolle, koska hintoja on hankala nostaa kerralla paljon. Liian alhainen hinta voi jopa karkottaa kaupat, koska se voi herättää epäilyksen laatutason riittävydestä. Tee laskelmia, jotta voit perustella (ainakin itsellesi) mistä hinta koostuu, esim:

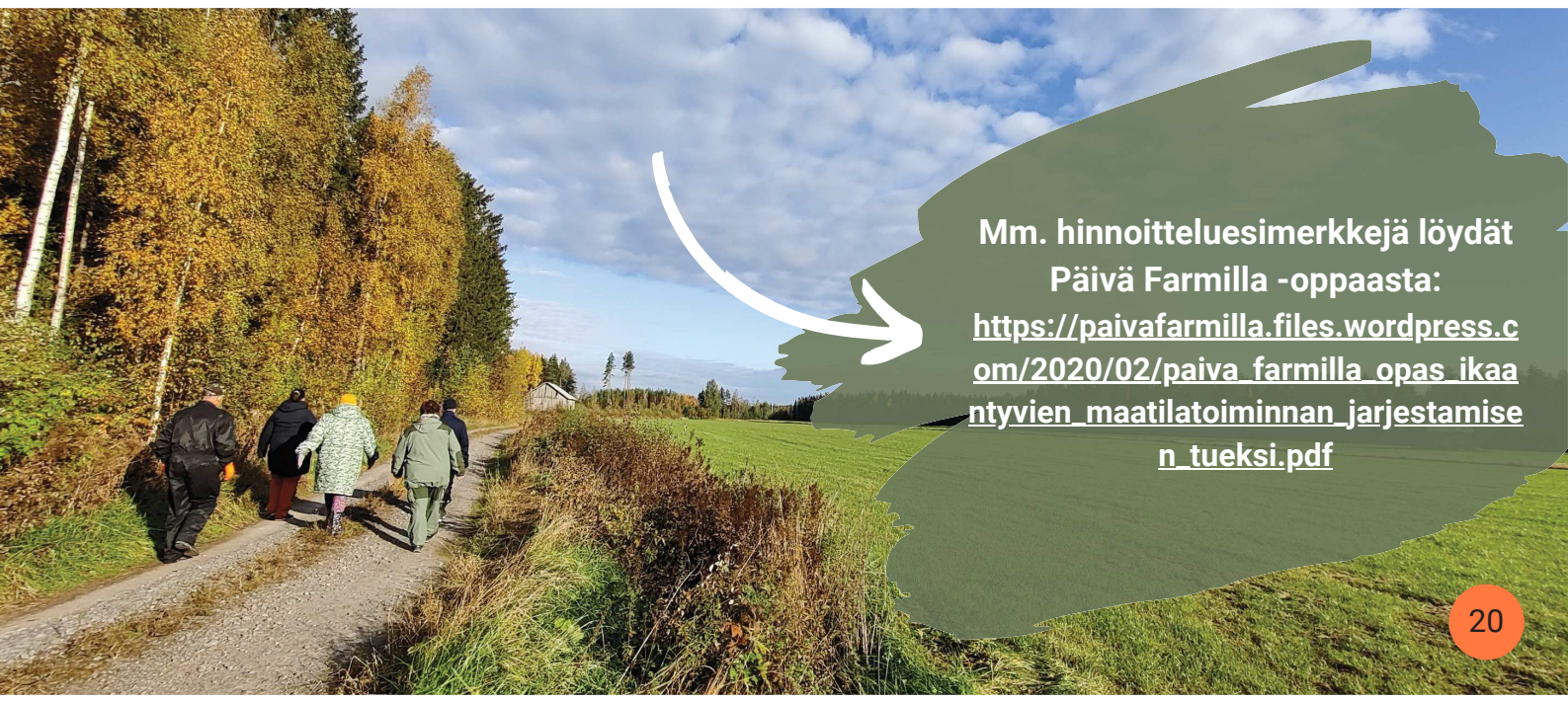
Välilliset kustannukset	+	Välittömät kustannukset	=	omakustannearvo
omakustannearvo	+	myyntikate	=	MYNTIHINTA

Onnistunut hinnoittelu on seurausta tarkoin mietitystä palvelun tuotteistamisesta: on mietitty mitä palvelu ja hinta sisältää ja mitä siihen voidaan tarjota lisämaksusta. Myyntihinta rakentuu tässäkin tapauksessa kysyntään ja tarjontaan perustuen, joten ota selvää muista toimijoista ja tarjonnasta.

Huomioi hintojen ohjeellinen korotus n. 3 % vuodessa.

Jotta saat tilasi ja palvelusi kattavasti esille, täytyy myös markkinoinnin olla toimiva asiakashankinnan onnistumiseksi. Nykyään markkinointi keskittyy enenevässä määrin sosiaaliseen mediaan, joten panosta siihen. Some tarjoaa hyvät mahdollisuudet markkinointiin pienelläkin rahallisella panostuksella, perusta siis tilallesi profiili/profiileja sosiaaliseen mediaan. Sosiaalisessa mediassa on helppoa ja edullista julkaista materiaalia esim. mainosvideoita matalalla kynnyksellä, esittele esimerkiksi työtäsi, uudistuksiasi ja toimintaasi. Edelleen kaivataan perustietoa Green Care -toiminnasta, joten jaa julkista materiaalia, mm tietoa toiminnan vaikutuksista, asiantuntijoiden artikkeleita tai sivuja.

Ole yhteydessä oman kuntasi yritysasiemieheen ja kerro toiminnastasi. Tärkeää on, että oman kuntasi sote -palveluiden tuottajat ovat tietoisia tarjoamistasi palveluista, ole heihin yhteydessä ja kerro toiminnastasi.



Mm. hinnoitteluesimerkkejä löydät Päivä Farmilla -oppaasta: https://paivafarmilla.files.wordpress.com/2020/02/paiva_farmilla_opas_ikaa_ntyvien_maatilatoiminnan_jarjestamisen_tueksi.pdf

Muista markkinoida tilaasi
oikein, älä anna
vääristynyttä kuvaa

Todellisuuden pitää olla
mielikuvaa positiivisempi!



Pidä mainosvideo lyhyenä (5-15 sekuntia)

**Panosta videoiden alkuun, ihmiset tekevät katselupäätöksen ensimmäisen 3 sekunnin aikana.
98 % somevideoista katsellaan ilman ääntä!**

Myös selkeät ja toimivat **nettisivut** auttavat löytämään tilasi paremmin, mutta niiden päivittäminen tulee pitää ajan tasalla, jotta ne antavat tilastasi/palveluistasi hyvän kuvan. Nettisivuille voit koota yrityksesi ja toimintasi pysyvää tietoa, jota ei tarvitse päivittää usein.

Markkinoidessa sote-toimijoille on tärkeää tutustua ja ymmärtää sote-puolen toimintaympäristöä, sen tavoitteita ja käyttää oikeita termejä sekä lähestyä oikeita tahoja. Kannattaa tutustua sote-toimijoiden nettisivuihin ja siellä saatavilla oleviin materiaaleihin; toimintasuunnitelmiin, strategioihin, omavalvontasuunnitelmiin yms. Monella sote-yksiköllä on omia some- tilejä käytössä, joilla he kertovat toiminnastaan. Seuraamalla niitä saat myös käsitystä asiakasryhmästä ja heidän tarpeistaan. Selkeytä oma käsityksesi siitä, mihin kokonaisuuteen oma maatila on tarjoamassa omia tilojaan ja kumppanuutta. Mieti tarjottavat palvelut/toimet valmiiksi, josta voit helpommin lähteä muokkaamaan juuri tiettyyn kumppanuuteen sopivaa "pakettia".

Myös **suorat yhteydenotot** mahdollisiin asiakkaisiin/sote -yksiköihin ovat tärkeitä, jotta voit henkilökohtaisesti kertoa toiminnastasi ja palveluistasi mahdolliselle palvelun ostajalle/kumppanille.

Avoimet ovet myös ovat hyvä keino saavuttaa mahdollisia asiakkaita. Asiakkaat pääsevät tutustumaan tilaan ja sen toimintaan ja ostopäätöksen tekeminen on tällöin paljon helpompaa.

Selkeän ja informatiivisen **yleisesitteen** tekeminen toiminnastasi toimii myös, joita voi jakaa mm. erilaisissa tapahtumissa ja kohtaamisissa sekä lähettää sähköpostilla tai kirjeellä suoraan sote-toimijoille.

4.12 Palvelun laadun seuranta



Mieti miksi ja mitä varten keräät palautetta - hyödynnä saatu palaute palvelun kehittämisessä!

Palvelun laadun seurantaan liittyy tiiviisti tavoitteellisuus ja sen toteutumisen seuranta. **Perusajatuksena voidaan pitää: mitä säännöllisempää toiminta on, sen yksilöllisempää tavoitteiden asettaminen tulisi olla.** Palvelun tavoitteet asetetaan usein pitkälti jo tilaajan taholta, maaseutuyrittäjän rooli on pohtia sitä, miten voi omalla toiminnallaan vastata parhaiten asiakkaalle asetettuihin tavoitteisiin. Sote -toimija vastaa ja seuraa asiakkaiden tavoitteiden saavuttamista sekä toimintakyvyssä tapahtuvia muutoksia omilla mittareillaan. Sote-puolen toimijan pitää tiedottaa maatilaa siitä, mihin suuntaan asiakkaan tavoitteiden kanssa ollaan menossa ja onko esimerkiksi maatilan järjestämä toiminta auttanut tavoitteiden saavuttamisessa. Maatila pystyy muokkaamaan tarjoamiaan toimintoja tämän tiedon perusteella ja tarjoamaan laadukasta, tavoitteita vastaavaa toimintaa.

Asiakaspalaute

Laadukkaan toiminnan turvaamiseksi kerätään asiakaspalautetta sote-toimijalta, niin asiakkailta kuin työntekijöiltä. Toimintaa ja palvelua kehitetään saadun palautteen pohjalta muun muassa yhteisissä palaverissa, joissa käydään läpi mm. asiakkaiden tavoitteiden määrittämistä, toteutumista ja päivittämistä. Palautteen keruun säännöllisyys ja keruutapa (mm. suullinen, paperilomake, sähköinen lomake jne.) on hyvä sopia yhdessä ja pitkän asiakassuhteen aikana palautetta on hyvä kerätä vähintään vuosittain, lyhyemmissä asiakkuuksissa tiheämmin. Välitöntä palautetta kannattaa pyytää asiakkailta joka kerran loputtua esimerkiksi, kun toimintakerta on loppumassa, voidaan kysyä sen kertaisia ajatuksia. Tämä kehittää jatkuvaa, avointa vuorovaikutusta puolin ja toisin. Ei tarvitse odottaa "virallista" palautteen keruuta vaan voidaan keskustella koko ajan.

Palautekyselyä laatiessa tulee pohtia, mitä sillä halutaan selvittää tai saada tietoon. Saadun palautteen tulisi palvella mahdollisimman hyvin palvelun kehittämisessä ja palautekysely tulisi olla helposti täytettävä. Esimerkkinä liitteenä olevat hankkeen testikäynneillä käytössä olleet asiakaspalautelomakkeet (Liite 2 ja 3).

4.13 Liiketoimintasuunnitelma

Liiketoimintasuunnitelma kertoo, miten yrityksesi lähtee toteuttamaan liikeideaansa käytännössä ja sen laatimista suosittelemmekin vahvasti, vaikka sitä ei viranomaistahon puolesta täytyisi laatiakaan. Liiketoimintasuunnitelmassa kuvataan mm. yrityksesi tuotteet, palvelut ja asiakkaat sekä alan markkinatilanne, joten sen avulla on helppoa suunnitella kokonaisvaltaisesti omaa liiketoimintaa, vaikka Green Care -toiminta olisikin usein yksi palvelu muiden tuotteittesi/palveluittesi rinnalla. Tarvitset liiketoimintasuunnitelman viimeistään mm. haettavien yritystukien liitteeksi ja voit päivittää Green Care -toiminnan osaksi voimassa olevaa liiketoimintasuunnitelmaasi. Päivitä liiketoimintasuunnitelmaa säännöllisesti jatkossakin ja hyödynnä sitä jatkuvasti yritystoimintasi kehittämisessä. Liiketoimintasuunnitelman avulla sinulle hahmottuu mm. kaikki käytössä olevat **resurssisi**. Lisätietoa aiheesta mm. suomi.fi ja Uusyrityskeskus.

Lue lisää liiketoimintasuunnitelmasta ja yritysideoista!

<https://www.suomi.fi/etusivu>

<https://uusyrityskeskus.fi/>

4.14 Laatumerkin hakeminen

Kumppanuusmallilla toteutettava Green Care -hoivapalvelu ei vaadi Green Care -laatumerkkiä. Kun toimintaansa suunnittelee ja toteuttaa alusta asti Green Care -toimintatavan käsikirjan ja LuontoVoiman ja LuontoHoivan laatutyökirjan pohjalta, on halutessaan merkin hakeminen helpompaa myöhemmin. Merkkiä voi hakea vähintään 2 vuotta toimineelle Green Care -toiminnalle. Laatumerkki haetaan palvelukokonaisuudelle tai yksittäiselle palvelulle, se on maksullinen ja voimassa kolme vuotta. LuontoHoivan laatumerkin saajalta edellytetään sote-puolen koulutusta tai todennettua yhteistyökumppanuutta sote-puolen toimijan kanssa hoivapalvelun tuottamiseksi. LuontoVoima laatumerkin saajalta ei edellytetä sote-puolen koulutusta. **Molemmat laatumerkit edellyttävät vähintään Green Care -perusteet opintojen suorittamisen** (5 op), joka voi olla jommallakummalla kumppanilla, yleensä maaseutuyrittäjällä. Green Care -hoivapalvelun ja Green Care -voimapalvelun eroista voi lukea tarkemmin Green Care Finland ry:n sivulta, josta löytyy myös ohjeet laatumerkkien hakemiseen. Kumppanuusmallilla laatumerkkejä haettaessa, suosittelemme olemaan yhdeytessä Green Care Finlandiin.

Tutustu laatutyökirjaan täältä:

<https://jukuri.luke.fi/handle/10024/547708>



5. Ohjeita Sote -toimijalle Green Care -hoivapalvelun tuottamisesta kumppanuusmallin avulla

Sote -palveluissa Green Care -toimintaa on hyödynnetty menneinä vuosikymmeninä hyvinkin paljon ja laajasti eri asiakasryhmien kanssa. Tuolloin ei vain vielä puhuttu Green Care -toiminnasta vaan toiminta on ollut hyvin luonnollinen ja arkinenkin osa palvelua. Esimerkiksi mielisairaalat rakennettiin luonnonkauniille paikoille ja maataloustyöt sekä puutarhanhoito kuuluivat niiden, samoin kuin työlaitosten, vanhainkotien ja lastenkotien arkeen. Ensisijainen tavoite oli tuolloin laitosten elintarvikehuollon turvaaminen. Nämä käytännöt ovat hetken olleet unohduksissa, mutta alkaneet viimeisen 20 vuoden aikana palata uudistuneina osaksi sote-asiakkaiden palveluja.

Tämän päivän Green Care -toiminnassa huomioidaan oikean työn tekemisen merkitys, joka on osa tätä "vanhaa" toimintatapaa. Sen lisäksi on saatu paljon tutkimustietoa ja kokemusta siitä, kuinka Green Care -toiminnalla voidaan vaikuttaa hyvin paljon laajemmin ihmisen elämänlaatuun ja hyvinvointiin. Toiminnan psyykkiset ja sosiaaliset vaikutukset ovat merkittäviä sote-puolen asiakkaille niin kuin kaikille muillekin. Toiminta vaikuttaa laajasti ihmisen fyysiseen, psyykkiseen ja sosiaaliseen toimintakykyyn. Luontoon tukeutuvien menetelmien tietoinen hyödyntäminen sosiaali-, terveys- ja kasvatuspalveluissa on noussut uudelleen esiin myös Suomessa. Tämän päivän Green Care -toiminnassa on tunnistettu luonnon merkitys myös sote-puolen asiakkaan elämään ja heidän oikeutensa olla yhteydessä luontoon mahdollisimman laajasti. Luonto kuuluu kaikille!



Terveyden ja
hyvinvoinnin laitos

Lue lisää GC- toiminnasta ja osallisuudesta

THL: sivuilta

<https://thl.fi/fi/tutkimus-ja-kehittaminen/tutkimukset-ja-hankkeet/tyohon-kuntouttava-green-care-etela-suomessa/mita-green-care-on>

<https://thl.fi/fi/web/hyvinvoinnin-ja-terveyden-edistamisen-johtaminen/osallisuuden-edistaminen/heikoimmassa-asemassa-olevien-osallisuus/osallisuuden-edistamisen-mallit/uudista-asiakastyota-luovasti-ja-leikkisasti/luonto-ja-osallisuus>



Luonnon
hyvinvointivaikutusten
taloudellinen merkitys:

https://www.sitra.fi/app/uploads/2017/02/Luonnon_hyvinvointivaikutusten_taloudellinen_merkitys-2.pdf

Olette perehtyneet siihen, mitä Green Care –toiminta on ja kuinka sitä on hyödynnetty sosiaali – ja terveyspuolen palveluissa niin Suomessa kuin ulkomailla. Kenties teillä on omissa yksiköissäne jo käytössä yhtenä työmenetelmänä Green Care –toiminta ja haluatte nyt lähteä kehittämään ja lisäämään sen käyttöä palvelussanne. Tähän osioon on koottu vinkkejä ja tietoa sote-toimijoille, jotka haluavat tarjota asiakkaille mahdollisuuden Green Care –maatila-avusteiseen toimintaan ja lähteä kehittämään Green Care –toimintaa nimenomaan kumppanuusmallin avulla.

Suomessa ei tällä hetkellä ole rekisteriä tai sivustoa, jonne olisi koottu kaikki Green Care -toimintaa toteuttavat maaseutuyrittäjät. Kumppanimaatila voi lähteä etsimään ottamalla yhteyttä esimerkiksi Green Care Finlandiin ja sen alajaostoihin ja ProAgrioihin, heiltä voi saada vinkkejä alueen toimijoista. Etsi tiloja myös netistä ja erilaisten Green Care -hankkeiden sivuilta. Kannattaa lähestyä rohkeasti myös suoraan lähitiloja ja tiedustella yhteistyön mahdollisuutta.



Green Care Finland ry:n alajaostot:
<https://www.gcf Finland.fi/yhdistys/aluetoiminta/>

5.1 Green Care -toiminnan hyödyt

Sosiaali – ja terveydenhuollon palveluita on totuttu sijoittamaan ensisijaisesti sisätiloihin tapahtuvaksi toiminnaksi. Luonto- ja eläinavusteisuuden myötä on mahdollista saada asiakkaiden käyttöön erilaisia toiminnallisia ja kuntouttavia ympäristöjä, joissa voidaan hoidon ja kuntoutumisen tavoitteiden toteutumista tukea erilaisten toiminnan ja osallisuuden kokemusten kautta. Green Care -toiminta sopii hyvin monenlaisille asiakasryhmille ja toimintaa voidaan muokata asiakkaan toimintakykyyn sopivaksi.

Green Care –toiminnasta on asiakkaan saamien hyötyjen lisäksi hyötyjä myös sote-puolen työntekijälle, mikä on työssä jaksamisen sekä viihtyvyyden kannalta merkittävä etu. Asiakkaan ja sote-työntekijän kokema hyöty ja hyvinvointi tulevat takaisin sote-puolen yksikölle. Sote- yksikkö saa tätä kautta vaikuttavampia ja laadukkaampia palveluita asiakkailleen, mikä voi vaikuttaa vähentävästi puolestaan asiakkaan muiden palveluiden tarpeisiin ja palvelun resursseihin. Esimerkiksi asiakkaan liikuntakyky paranee Green Care –toiminnan avulla. Sillä on puolestaan ennaltaehkäisevää vaikutusta esimerkiksi kaatumisiin tai sairauksien kehittymiseen tai tarve erilliseen fysioterapiaan poistuu. Asiakas voi myös selvittää itsenäisemmin asumisen palveluissa, mikä voi vähentää yksikön työntekijäresurssin tarvetta.



Nordic NaBS –hanke,
Luontoyrittäjien, sote- ja
kasvatustoimijoiden välille lisää
yhteistyötä:
<https://nordicnabs.com/>

Työntekijälle työn mielekkyyttä lisää se, että asiakkaiden tarpeisiin pystytään vastaamaan paremmin ja etenemään työssä ihmisiin liittyvien vahvuuksien kautta. Asiakastilanteissa luonnon ja eläinten läsnäolo tuo mukanaan keinoja luottamuksen rakentamiseen ja ratkaisukeskeisen ilmapiirin saavuttamiseen, jolloin työn tekeminen helpottuu. Sote -yksikön työntekijöillä on mahdollisuus itsekkin elpyä Green Care –toiminnan aikana, mikä vaikuttaa työssä jaksamiseen. Työtehtävien vaihtuvuus ja monipuolistuminen tuovat lisää motivaatiota työhön ja esimerkiksi se, että saa työssään hyödyntää omia vahvuuksiaan lisää tyytyväisyyttä työhön. Näistä muodostuu tärkeitä elementtejä, kun puhutaan sote-puolen työn houkuttavuudesta ja pitovoimasta.

SROI (Social Return On Investment)

Sote-palveluita järjestävät organisaatiot sekä hyvinvointialueet joutuvat tulevaisuudessa toimimaan yhä niukkenevien resurssien ja kasvavien palvelutarpeiden välissä, jolloin palveluiden kustannustehokkuuden merkitys lisääntyy entisestään. Green Care -toiminnan tavoitteena on tuottaa palveluita, jotka parantavat tai ylläpitävät asiakkaiden, muiden toimijoiden ja toimintaympäristön hyvinvointia. Luontoperustaisia palveluita kehitettäessä on keskeistä ymmärtää sekä taloudelliset että ei-taloudelliset vaikuttavat tekijät ja kokonaisvaltainen arvonluonti eri sidosryhmien näkökulmasta.

Nordic NaBS (New Nordic Nature Based Service Models) -hankkeeseen on sisällytetty luontoperusteisten palvelujen kustannustehokkuuden ja hyötyjen systemaattinen arviointi. Arviointimenetelmänä SROI on yhteiskuntataloudellisen arviointitutkimuksen menetelmä ja viitekehys, joka soveltuu ei-rahallisten vaikutusten tunnistamiseen, arvottamiseen ja mittaamiseen. Metodien avulla voidaan tuoda esiin taloudellisten hyötyjen rinnalle niin sanottuja ”pehmeitä hyötyjä”, kuten psyykinen, sosiaalinen, terveydellinen ja ympäristöön liittyvä hyöty. (A Guide to Social Return on Investment 2012; Klemelä 2016, 2018.) SROI- menetelmässä selvitetään muutokset, jotka ovat sijoitettujen panosten ja toteutettujen toimintojen tulosta. **Odotuksena on, että käytetty panos ja resurssi tuovat jonkinlaista tuottoa ja arvoa** (Luontoarvot hyvinvoinnin lähteeksi! s. 39.)


SROI- arviointiselostus Soiten Green Care -työtoiminta kehitysvammaisille asiakkaille:
https://nordicnabs.com/wp-content/uploads/2022/08/SROI_arviointiselostus_Soite_GC_ty%C3%B6toiminta_web_FINAL.docx.pdf

5.2 Sote -toimijan rooli kumppanuusmallissa

Kumppanuusmallitoiminta on maataloilla tai maaseutuyrityksissä tapahtuvaa yrittäjien ja sosiaali- ja terveysalan toimijoiden välistä kumppanuussopimukseen perustuvaa yhteistyötä. Tähän yhteistyöhön liittyy sote -toimijan kautta toimintaan osallistuva asiakas. Keskeisenä tavoitteena on edistää asiakkaiden terveyttä, hyvinvointia, toimintakykyä ja osallisuutta.


Sote -puolen työntekijä vastaa asiakkaan hoidosta ja ohjaamisesta eri toiminnoissa koko tilalla olon ajan. Sote -työntekijä on tilalla asiakkaan mukana ja rinnalla osallistumassa eri toimintoihin. Työntekijä tukee asiakkaan mahdollisimman itsenäistä tekemistä tehden rinnalla myös itse asioita. Sote-puolen työntekijä ja asiakas tekevät asioita tarkoituksella yhdessä, koska sillä saavutetaan tasavertainen rooli toisiinsa nähden. Ohjaaja saatetaan perinteisesti mieltää ryhmän toimintaa määräävänä auktoriteettina, mutta Green Care -toiminnassa on keskeistä olla toiminnassa yhdessä, tasavertaisina toimijoina. Näin saavutetaan aito, rakentava vuorovaikutussuhde, jossa on tilaa molemmille osapuolille, joka edistää yhteistyötä myös vaikeissa tilanteissa. On eri asia tehdä asioita yhdessä, kuin antaa ohjeita ja seurata vierestä toisen suoriutumista tehtävissä.

Sote-työntekijän tehtävä on joka tilanteessa huomioida asiakkaan itsemääräämisoikeus, aito osallisuus päätöksen teossa ja tekemisessä. Työntekijä ottaa vastuuta enemmän mm. töiden organisoinnista, aikataulussa pysymisestä ja turvallisuusteen liittyvistä asioista. Työntekijä voi välillä vetäytyä taustalle, jos tekeminen onnistuu hyvin itsenäisesti, mutta on silti jatkuvasti läsnä. Tärkeää on osata kannustaa, rohkaista ja antaa palautetta onnistumisista. Tulee ymmärtää myös se, että asiakkaalla voi olla huonoja kokemuksia taustalla tai ei lainkaan kokemusta Green Care -toiminnasta, mikä saattaa näyttäytyä asiakkaalla pelkona ja haluttomuutena osallistua. Tällöin tarvitaan kykyä kannustaa ja ohjata juuri sopivasti, samalla kunnioittaen asiakkaan tahtia edetä asioissa. Työntekijän tärkeä tehtävä on osaltaan varmistaa positiivisen ja turvallisen tunneilmaston säilyminen koko toiminnan ajan. Toiminnassa tärkeää on kiinnittää huomio ihmisen vahvuuksiin ja niiden vahvistamiseen, virheiden tekeminen on sallittua.



Eläinavusteisuus
vastuullisesti käyttöön
hyvinvointialueiden ja
kuntien palveluihin.

<http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-380-448-7>



Sote -puolen työntekijä vastaa asiakkaan hoidosta ja ohjaamisesta eri toiminnoissa koko tilalla olon ajan.

Sote -työntekijä seuraa koko ajan asiakkaan kokonaisvaltaista hyvinvointia ja toimintakyvyssä tapahtuvia muutoksia. Tämä edellyttää täydellistä läsnäoloa, että sote-työntekijä pystyy esimerkiksi huomioimaan pienetkin muutokset toimintakyvyssä, joka voi vaikuttaa vaikkapa turvalliseen osallistumiseen. **Työntekijä arvioi ja lopulta vastaa siitä, mihin toimintaan ja millaiseen tekemiseen asiakkaat tilalla osallistuvat.** Esimerkiksi saattaa olla tilanteita, että tilalle lähdeettäessä ja tultaessa kaikki on ollut asiakkaalla hyvin, mutta jotakin tapahtuu tilalle tulon jälkeen, joka vaikuttaa siihen ettei asiakas pystykään sillä kerralla osallistua suunniteltuun toimintaan. Tällöin tulee arvioida asiakkaan toimintakykyä uudelleen ja järjestää muunlaista toimintaa.

Jotta Green Care -toiminta saadaan hyvin alkuun, tulisi huolehtia siitä, että ohjaajat olisivat ainakin ensimmäisillä käynneillä samoja. Näin varmistetaan toiminnan jatkuvuus ja tavoitteellisuus. Tämän toteutuminen voi olla haastavaa yksiköissä, joissa tehdään esimerkiksi vuorotyötä. Hyvällä työvuorosuunnittelulla, ennakkoinnilla ja koko työyhteisön sitoutuneisuudella tämä on mahdollista saada toimimaan. Sote -toimijan tarkemmat vastuut Green Care -hoivapalvelun tuottamisessa kerrotaan kohdassa 5.5.

5.3 Turvallisuusasiat ja omavalvontasuunnitelma

Green Care -hoivapalvelun tuottamisessa kumppanuusmallilla on erityisen tärkeää, että toiminnan riskiarvioinnit ja hallinta tehdään yhteistyössä toimijoiden kesken.

Maaseutuyrittäjä on käynyt läpi oman tilansa ja muut toimintaan käytettävien ympäristöjen sekä eri toimintamuotojen riskit, esimerkiksi eläinavusteisen toiminnan riskit. Jos tilalla käytetään useita eri Green Care -menetelmiä, tehdään riskiarvioinnit ja turvallisuussuunnitelma jokaiselle erikseen. Turvallisuussuunnitelmat on käytävä yhdessä sote-toimijan kanssa läpi. Turvallisuussuunnitelma liitetään kumppanuusmallilla tuotettavan Green Care -hoivapalvelun sopimuksen liitteeksi.

Omavalvontasuunnitelman laatiminen on sosiaalihuollon palveluntuottajan velvollisuus. Suunnitelma tulee laatia kaikista sosiaalihuollon palveluista, kuten lastensuojelu, vammaispalvelut ja ikääntyvien palvelut. Omavalvonta on palvelujen tuottajan itsensä toteuttamaa, suunnitelmallista laadunhallintaa, mikä kuuluu palveluiden järjestämiseen ja tuottamiseen sekä ennakoiden että jälkikäteen. Omavalvonta perustuu toimintayksikössä toteutettavaan riskienhallintaan, jossa palveluprosesseja arvioidaan laadun sekä asiakasturvallisuuden näkökulmasta. Jokaisen toimintayksikön tulee laatia kirjallinen omavalvontasuunnitelma, joka tulee olla toimintayksikössä nähtävillä asiakkaille ja heidän läheisilleen.

Sote-yksikkö, joka tuottaa Green Care -hoivapalvelua kumppanuusmallin avulla, lisää tämän toiminnan omavalvontasuunnitelmaansa. Esimerkiksi Valviran antamassa lomakkeessa sosiaalipalvelujen omavalvontasuunnitelmassa kirjauksen voi tehdä kohtiin: palvelun sisällön omavalvonta ja asiakasturvallisuus. Näihin kuvataan muun muassa mitä toimintaa tehdään, missä, milloin, ohjaajien ja asiakkaiden määrä jollakin realistisella tavalla ilmaistuna ja asiakkaiden toimintakykyyn suhteutettuna. Lisäksi kuvataan tilan ympäristöä lyhyesti ja kerrotaan olemassa olevasta kumppanuussopimuksesta sekä maaseutuyrittäjän tekemästä riskikartoituksesta. Sote -yksikkö voi tämän lisäksi, jos tarpeelliseksi katsoo, viedä maatilalla tapahtuvan Green Care -hoivatoiminnan riskikartoituksen myös omaan riskiohjelmaansa (esim. RiskiArvi tai HaiPro).

Sote- toimijan on tärkeää huolehtia, että kaikki työntekijät, myös sijaiset, jotka osallistuvat mautiloilla tapahtuvaan Green Care -hoivatoimintaan, ovat tietoisia kaikista laadituista turvallisuusasiakirjoista. Tulee huolehtia siitä, että kumppanuusmallin sopimus ja sen liitteenä oleva turvallisuusasiakirja on tulostettuna työntekijöiden saataville niin sote -yksikössä kuin maatilalla.



Sosiaalipalveluiden
omavalvontasuunnitelma:

<https://www.valvira.fi/-/sosiaalipalvelujen-uudistunut-omavalvontasuunnitelmalomake-tuokongretiaa>

5.4 Green Care -koulutus

Kumppanuusmallilla toteutettuna sote -puolen toimijalta ei vaadita Green Care –koulutusta, mutta kouluttautumista suositellaan mahdollisimman laadukkaana, vastuullisen ja tavoitteellisen toiminnan toteuttamiseksi. Green Care Finland ry suosittelee 5 opintopisteen Green Care –perusteet koulutusta kaikille Green Care –toimintaa toteuttaville ja sen parissa toimiville. Koulutus on edellytys myös Green Care -laatumerkkien saamiselle. Koulutuksia järjestäviä tahoja löytyy mm. ammattikorkeakoulujen avoimista täydennyskoulutuksista.

Sote-puolen toimijat voivat myös järjestää työntekijöilleen täydennyskoulutuksena Green Care -koulutusta esimerkiksi yhteistyössä oppilaitosten tai Green Care -asiantuntijoiden kanssa. Täydennyskoulutusta suunniteltaessa on hyvä huomioida koulutuksen kytkeminen jollakin tapaa omaan asiakastyöhön, jolloin Green Care -menetelmien juurruttaminen käytäntöön ja omaan työyhteisöön sujuu helpommin. Suunniteltavassa Green Care -koulutuksessa voi olla esimerkiksi tutustumisia Green Care -palveluita tuottaviin yrityksiin ja käytännön tekemistä yhdessä oman yksikön asiakkaiden kanssa.



Listasta koulutuksen järjestäjistä löytyy esimerkiksi Green Care Finlandin sivuilta

<https://www.gcfinland.fi/osaaminen/koulutukset/koulutukset/>

5.5 Vastuut

Jotta voidaan puhua laadukkaasta Green Care -toiminnasta, täytyy huomioida Green Care -toiminnan vastuullisuus. On tärkeää määritellä molempien osapuolten tehtävät ja vastuut suhteessa Green Care -toiminnan perusedellytyksiin (ammattillisuus, tavoitteellisuus ja vastuullisuus).

Sote-toimijan vastuulla on pääasiallisesti asiakkaiden ohjaaminen ja hoiva eli kuntoutus- ja hoitosuunnitelman toteuttaminen. Sote -toimija on tilalla mukana asiakkaiden kanssa ja vastaa heidän ohjaamisestaan sekä hoivasta sekä samalla osallistuu itse Green Care -toimintaan. Sote -toimija vastaa myös omalta osaltaan tilan sosiaalisen ympäristön turvallisuudesta: ollaan läsnä, kannustetaan ja tuetaan tasa-arvoista ja turvallista toimintaa.



Ammatillisuus
Vastuullisuus
Tavoitteellisuus

Lähtökohtaisesti tila on vastuussa riittävästä Green Care -osaamisesta, vaikkei Green Care -koulutusta kumppanuusmallissa vaaditakaan. Green Care -osaaminen voi olla myös sote-toimijan vastuulla, joten Green Care -vastuu tulee sopia aina tapauskohtaisesti sopimusta laadittaessa.

Vastuu ammatillisuudesta ja ohjausosaamisesta:

Sote -toimija on sosiaali- tai terveysalan ammattilainen, joka vastaa asiakkaiden hoidosta ja ohjaamisesta toiminnan aikana maatilalla oltaessa.

Maaseutuyrittäjä tuo palveluun mukaan maatalouden ammattilaisen näkökulman, ohjeistaa työtehtävät, tuo esille toimintojen merkitystä tilan sekä tilayhteisön näkökulmasta. Tilayhteisö käsittää eläimet ja ihmiset. On saatavilla tarvittaessa.

Vastuu vastuullisuudesta:

Sote -toimija vastaa asiakkaiden kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista ja sen seuraamisesta koko toiminnan ajan. Vastuu arvioida toiminnan toteuttamista ja etenemistä koko ajan turvallisuusnäkökulmat ja riskit huomioiden. Vastuu kertoa palvelun toteutuksen kannalta oleelliset asiat asiakkaista tilalle esimerkiksi allergiat, pelot, tietyt sairaudet ja tietyt haastavat asiakkaan ominaisuudet esimerkiksi aggressiivisuus, impulsiivisuus, jotka voivat vaikuttaa toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. Vastaa osaltaan sosiaalisesta toimintaympäristöstä ja sosiaalisesta turvallisuudesta toiminnan aikana.

Maaseutuyrittäjä vastaa ympäristön, luonnon, eläinten ja tilansa osalta ihmisten hyvinvoinnista. Asiakkaiden taustat ja tekemiset jäävät tilan ja sote-toimijan välisiksi asioiksi. Vastaa toiminnan aikana toimintaympäristön turvallisuudesta suhteessa ihmisiin ja eläimiin. Vastaa osaltaan tilayhteisön tarjoamasta turvallisesta sosiaalisesta toimintaympäristöstä.



Vastuiden tietoinen
jakaminen ja
tiedostaminen on
ensiarvoisen
tärkeää!

Vastuu tavoitteellisuudesta:

Sote –toimija asettavat yhdessä asiakkaiden kanssa tavoitteet ja kirjaavat toiminnan huomiot potilas-/asiakastietojärjestelmäänsä. Huolehtii tavoitteiden seurannasta sekä arvioinnista.

Maaseutuyrittäjä tarjoaa asiakkaalle mahdollisuuden säännölliseen, monipuoliseen ja mukautuvaan tekemiseen sekä osallistumiseen toiminnallisessa maatilaympäristössä.

HUOM! Tehtävien ja toiminnan sisältöä suunnitellaan yhdessä asiakkaan tavoitteet huomioiden tilan väen kanssa.

Vastuu luontoperusteisuudesta (luonto):

Sote-toimija vastaa asiakkaiden hoidollisesta ohjaamisesta.

Maaseutuyrittäjä tarjoaa turvallisen fyysisen ympäristön ja toimintamahdollisuudet menetelmittain, tarjoaa paikan luontoyhteyden luomiselle.

Green Care –ohjauksesta vastaa Green Care -koulutuksen käynyt osapuoli.

Vastuu kokemuksellisuudesta (toiminta):

Sote- toimija vastaa asiakkaiden ohjaamisesta ja itsemääräämisoikeuden toteutumisesta sekä tukee asiakkaan osallisuutta ja mahdollisimman itsenäistä tekemistä. Sote-toimija osallistuu myös itse aktiivisesti toimintaan.

Maaseutuyrittäjä tarjoaa aitoa mielekästä tekemistä luontoympäristössä, luo tarpeellisuuden tunnetta, mahdollistaa turvalliset kontaktit mm. ihmisiin ja eläimiin sekä yhteyden luontoon.

Vastuu osallisuudesta (yhteisö):

Sote –toimija toimii yhdessä asiakkaan kanssa tasavertaisena toimijana, tukee asiakkaan osallisuutta ja auttaa esim päätösten sekä valintojen teossa ja oman mielipiteen ilmaisemisessa.

Maaseutuyrittäjä ottaa asiakkaat ja ohjaajat osaksi maatilayhteisöä, antaa asiakkaalle mahdollisuuden osallisuuden syventämiseen suhteessa ryhmään, yhteisöön ja elämänhallintaan.

Sote –toimija on sosiaali- tai terveysalan ammattilainen, joka vastaa asiakkaiden hoidosta ja ohjaamisesta toiminnan aikana maatilalla ollessa.



5.6 Vakuutukset


Kumppanuusmallissa sote-toimijan lakisääteiset vakuutukset koskien toimintaa, asiakkaita ja työntekijöitä yleensä riittävät Green Care -palvelun tuottamisessa. Sote -toimija siis vastaa asiakkaiden sekä työntekijöidensä vastuu- ja tapaturmavakuuttamisesta. Suosittelemme varmistamaan riittävät vakuutukset ja niiden ehdot oman sote-puolen vakuutusyhtiöstä. **Tarvittavat vakuutukset on hyvä käydä läpi ja sopia kumppanuussopimusta laadittaessa.**

5.7 Verotus

Pääsääntö arvonlisäverotuksessa on, että arvonlisäverolliseen myyntiin liittyy tähän myyntiin kohdistuvien hankintojen arvonlisäveron vähennysoikeus. Tällä tavalla arvonlisävero vyörytetään myyntiportaissa eteenpäin siten, että kukin myyntiporras maksaa arvonlisäveroa ainoastaan tuottamastaan lisäarvosta eli arvonlisästä. **Edellä esitetystä pääsäännöstä huolimatta arvonlisäveron vähennysoikeutta on eräissä tilanteissa rajoitettu.** Arvonlisäverolaisissa (AVL) on eräiden hankintojen arvonlisäverot säädetty nimenomaisesti vähennyskelvottomiksi. Lisäksi arvonlisäverottomaksi säädettyyn tavaroiden ja palvelujen myyntiin kohdistuvien hankintojen arvonlisäverot ovat vähennyskelvottomia. Samoin arvonlisäverolain soveltamisalan ulkopuolelle jäävään toimintaan kohdistuvien hankintojen arvonlisäverot ovat vähennyskelvottomia. (Arvonlisäveron vähennysoikeudesta, vero.fi)

Sosiaalihuoltopalvelut on säädetty arvonlisäverottomaksi palveluksi, jolloin siihen kohdistuneet arvonlisäverolliset hankinnat (tuotteet ja palvelut) eivät ole vähennyskelpoisia verotuksessa.

Verotukseen liittyvät asiat suositellaan aina tarkistettavan verohallinnosta.



<https://www.vero.fi/syventavat-vero-ohjeet/ohje-hakusivu/48131/sosiaalihuoltopalvelujen-arvonlis%C3%A4verotus/>



Green Care Finland ry:n
eettiset ohjeet:
<https://www.gcfinland.fi/yhdistys/yhdistyksen-eettiset-ohjeet/>

5.8 Green Care -toimintaa koskevat lait

Green Care -toiminnalle ei ole omaa lainsäädäntöä. Sote -puolen toimijaa Green Care -kumppanuusmallitoiminnassa koskee sama sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntö, joka koskee sote-toimijan järjestämiä peruspalvelujakin.

Green Care Finland ry on laatinut eettiset ohjeet Green Care -alalle, joihin toiminnassa mukana olevien ja sitä joko itse tai kumppanuusmallilla tuottavien kannattaa tutustua.

5.9 Resurssointi

Kun Green Care -toiminta on otettu yhdeksi menetelmäksi käyttöön sote -yksikössä asiakkaiden hyvinvoinnin ja toimintakyvyn lisäämiseksi, tulee se omaksua tavanomaiseksi toiminnaksi, johon osallistutaan yhdessä asiakkaan kanssa. Sote-puolen toimija laittaa omia resurssejaan kumppanuusmallilla tuotettavaan Green Care -toimintaan. Organisaation johdolla tulee olla ymmärrystä Green Care -toiminnan vaikutuksista ja vaatimuksista, jotta siihen sitoutetaan myös tarvittavia resursseja. Green Care -toiminnan käytön kirjaaminen esimerkiksi organisaation strategiaan, vuosikelloihin, koulutus -ja taloussuunnitelmaan on tärkeää. Koko työyhteisön sitoutuminen toimintaan on sen jatkuvuuden ja toteutuksen kannalta olennaista. Vaikka työyhteisössä olisi pääosin tietyt henkilöt, jotka maatila-avusteiseen toimintaan lähtevät asiakkaiden kanssa, on tärkeää että myös muilla on valmius lähteä mukaan toimintaan esimerkiksi yllättävien poissaolojen aikana.

Korvaus tilalle -toiminta perustuu sopimukseen, josta sote-puolen toimija maksaa maaseutuyrittäjälle sovittun rahallisen korvauksen. Tämä tulee huomioida laadittaessa yksikön taloussuunnitelmaa.

Kuljetusmaksut - sote-yksikkö vastaa yleensä asiakkaiden ja työntekijöiden matkoista tilalle. Käyttää voi esimerkiksi yksikön omaa autoa tai taksia.

Työntekijäresurssi -kumppanuusmalissa sote -yksikön työntekijä lähtee tilalle asiakkaan mukana. Asiakkaiden määrä ja toimintakyky vaikuttavat työntekijöiden määrään. Tämä tulee huomioida jo työvuorosunnittelussa, että on riittävästi henkilökuntaa lähtemään ja jäämään yksikköön. Usein toimintaa kannattaa ajoittaa vuoronvaihtojen yhteyteen. Sote- toimijan ja maaseutuyrittäjän yhteisille keskusteluille varataan aikaa tarpeen ja sopimuksen mukaan.

Täydennyskoulutusta - Green Care -toimintaan järjestetään tarvittaessa.

5.10 Toiminnan tavoitteet, seuranta ja arviointi

Laadukkaassa Green Care -toiminnassa, täytyy huomioida, että Green Care -toiminnan perusedellytykset: ammatillisuus, vastuullisuus ja tavoitteellisuus toteutuvat. Palvelun laadun seurantaan liittyy tiiviisti tavoitteellisuus ja sen toteutumisen seuranta. Perusajatuksena voidaan pitää: mitä säännöllisempää toiminta on, sen yksilöllisempää tavoitteiden asettamisen tulisi olla.

Sote -puolen työntekijä vastaa asiakkaan kanssa yhdessä tavoitteiden asettamisesta Green Care -toiminnalle. Tavoitteet ja toiminta kirjataan asiakkaan hoito- ja kuntoutussuunnitelmaan. Tavoitteet tulee kertoa maaseutuyrittäjälle, jonka kanssa yhdessä mietitään millaisella toiminnalla tavoitteiden toteutumista tuetaan.

Sote- puolen työntekijä kirjaa käyntien toteutumisen ja sisällön organisaationsa käytössä olevaan asiakas- ja potilastietojärjestelmän päivittäiseen raportointiin.

Sote -työntekijä seuraa ja arvioi säännöllisin väliajoin asiakkaan tavoitteiden toteutumista oman organisaationsa ohjeiden ja mittareiden mukaan. Tarvittaessa tavoitteita päivitetään ja toimintaa muokataan vastaamaan niitä. Sote-puolen toimijan pitää tiedottaa maatilaa siitä, mihin suuntaan asiakkaan tavoitteiden kanssa ollaan menossa ja onko esimerkiksi maatilan järjestämä toiminta auttanut tavoitteiden saavuttamisessa. Maatilan pystyy muokkaamaan tarjoamiaan tehtäviä tämän tiedon perusteella ja tarjoamaan laadukasta, tavoitteita vastaavaa toimintaa.

5.11 Palvelun laadun seuranta

Sote-puolen toimijan ja maaseutuyrittäjän on hyvä käydä avointa ja välitöntä keskustelua käyntien päätteeksi, jolloin pystytään reagoimaan nopeasti mahdollisiin muutostarpeisiin toiminnassa ja ympäristössä. Palvelua tuotetaan yhdessä jolloin on tärkeää, että palautetta annetaan puolin ja toisin.

Säännöllisesti ja sopimuksen mukaan sovitaan erillinen palautekeskustelu, jossa yhdessä käydään läpi toimintaa ja sen sisältöä. Tässä voidaan käyttää apuna esimerkiksi maaseutuyrittäjän keräämää asiakaspalautetta ja yhteenvetoja asiakkaan tavoitteiden saavuttamisesta.

Palvelun laadun seuranta on pääasiassa maaseutuyrittäjän vastuulla. Voit lukea lisää aiheesta oppaan kohdasta 4.12.



5.12 Laatumerkin hakeminen

Kumppanuusmallilla toteutettava Green Care -hoivapalvelu ei vaadi Green Care -laatumerkkiä. Kun toimintaansa suunnittelee ja toteuttaa alusta asti Green Care -toimintatavan käsikirjan ja LuontoVoiman ja LuontoHoivan laatutyökirjan pohjalta, on halutessaan merkin hakeminen helpompaa myöhemmin. Merkkiä voi hakea vähintään 2 vuotta toimineelle Green Care -toiminnalle. Laatumerkki haetaan palvelukokonaisuudelle tai yksittäiselle palvelulle, se on maksullinen ja voimassa kolme vuotta. LuontoHoivan laatumerkin saajalta edellytetään sote-puolen koulutusta tai todennettua yhteistyökumppanuutta sote-puolen toimijan kanssa hoivapalvelun tuottamiseksi. LuontoVoima laatumerkin saajalta ei edellytetä sote-puolen koulutusta. **Molemmat laatumerkit edellyttävät vähintään Green Care -perusteet opintojen suorittamisen** (5 op), joka voi olla jommallakummalla kumppanilla, yleensä maaseutuyrittäjällä. Green Care -hoivapalvelun ja Green Care -voimapalvelun eroista voi lukea tarkemmin Green Care Finland ry:n sivulta, josta löytyy myös ohjeet laatumerkkien hakemiseen. Kumppanuusmallilla laatumerkkejä haettaessa, suosittelemme olemaan yhteydessä Green Care Finland ry:hyn.

Tutustu laatutyökirjaan täältä:
<http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-380-189-9>



6. Green Care –hoivapalvelun tuottaminen kumppanuusmallilla käytännössä

Green Care -hoivahankkeen asiakastestikäynnit

Käyntien tavoitteena oli antaa mukana olevalle maaseutuyrittäjälle kokemusta Green Care -toiminnan järjestämisestä kumppanuusmallin avulla yhdessä sote-toimijan kanssa. Lisäksi käynnit antoivat kokemusta sote -toimijalle ja asiakkaille Green Care- toiminnasta maatilalla kumppanuusmallin avulla. Käynnin aikana maaseutuyrittäjä vastasi ohjaajien alkuohjeistuksesta ja oli saatavilla paikalla, sote-toimija vastasi pääasiassa asiakkaiden ohjaamisesta. Testikäyntien vähyydestä johtuen maaseutuyrittäjä oli läsnä lähes tauotta. Kun kumppanuusmallitoiminta, tilan tehtävät ja asiakkaat tulevat tutuksi, pystyy sote -toimija toimimaan tilalla itsenäisemmin asiakasryhmän/asiakkaan kanssa.

Infot

Ennen testikäyntisarjaa pidettiin lyhyt info maatala-avusteisesta Green Care -toiminnasta sekä kerrottiin testikäyntien tarkoitus. Lisäksi käytiin läpi palautelomakkeet ja niiden täyttäminen.

Testiasiakasryhmät

Testiasiakasryhmät koostuivat Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän yksiköiden asiakkaista sekä muista lähialueiden sote -toimijoiden asiakkaista. Testiryhmä koostui 3-6 asiakkaasta ja 1-3 sote -toimijan ohjaajasta.

Tavoitteet

Testikäynneille asetettiin yleispiirteiset tavoitteet, joiden toteutumista seurattiin käyntien aikana sekä palautepalavereissa. Koska testikäyntejä oli hankkeen luonteesta johtuen vähän, eivät tavoitteet voineet olla kovin suuria liittyen toimintakyvyn muutoksiin.

Asiakastestikäynnit

Testikäyntejä tehtiin yhteensä 13 tilalle. Kullekin tilalle tehtiin 3 käyntiä ja ne toteutettiin pääasiassa viikon välein. Yhden käynnin kesto oli 2 tuntia ja käynnin sisällöt suunniteltiin ryhmäkohtaisesti. Käynnit aloitettiin käymällä toiminnan sisältö yhdessä läpi, sovittiin tehtävistä ja tilan käytännöistä. Töitä tehtiin joko pareittain tai koko ryhmänä. Hanketyöntekijät kuvasivat ja kirjasivat testikäyntien havaintoja muistiin.

Toiminnan vaikuttavuus

Asiakkaille oli oma lomake, jonka he täyttivät jokaisen kerran jälkeen itse tai ohjaajien avustuksella (Liite 2: Asiakkaan palautelomake - Green Care -hoivapalvelun tuottaminen kumppanuusmallilla). Ohjaajat kirjasivat omalle lomakkeelle huomionsa toiminnan vaikuttavuudesta asiakkaaseen (Liite 3: Toiminnan vaikuttavuuden seurantalomake - Green Care-hoivapalvelun tuottaminen kumppanuusmallilla). Jokaisen testikäynnin jälkeen pidettiin palautekeskustelu etäkokouksena hanketoimijoiden, maaseutuyrittäjän ja asiakkaiden ohjaajien kesken seuraavan kerran suunnittelua varten. Palaverissa ohjaajat ja haketyöntekijät antoivat lisäksi vapaata palautetta maaseutuyrittäjälle toimintansa kehittämistä varten.

6.1 Green Care –hoivahankkeen asiakastestikäynnit ja tilat

Ammatillinen Perhekoti Leppälä

Metsäpakan tila

Peltolan tila

Koiramäen majatalo

Impolan tila

Lean talli

Maatilamatkailu Ilomäki

Luovuuden Lakeus Ky

Yli-Kleemolan tila

Maatila Smooth Life

Uusi-Mattilan tila

Riihon tila

Bird Mountain Farm

(Ei asiakastestikäyntejä:)

Ala-Könnin tila

Nevanreunan tila

Kirmasen tila

Wanha Mannila

Seinäjoki

Seinäjoki

Seinäjoki

Seinäjoki

Seinäjoki

Tuomikylä

Peräseinäjoki

Lapua

Isokyrö

Alajärvi

Härmä

Tuuri

Karijoki

Ilmajoki

Ivesjoki

Alavus

Punkaharju

— Ammatillinen Perhekoti Leppälä —



Leppälän Ammatillinen Perhekoti

sijaitsee Etelä-Pohjanmaalla Seinäjoen Ämmälänkylässä. Tilalla on harraste-eläimiä; hevosia, aaseja, kaneja, koiria ja kissoja. Tilan ympäristössä on paljon mahdollisuuksia asiakkaiden osallistua toimintakykynsä mukaan.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Eskoon Toimelan päiväaikaisen toiminnan asiakkaat. Testaajia oli 4 ja ohjaajia 2 + opiskelija.

Tavoitteita

Tavoitteena käynneillä oli ryhmätyöskentely, ryhmässä pysyminen sekä työhön tarttuminen.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla oli hevosten pihaton siivoaminen, polttopuiden kerääminen sekä kuljetus nuotiopaikalle, heinäpaalien haku ja heinien jakaminen hevosille, kuusien haku aaseille, aasien harjaaminen ja taluttaminen, aurauskeppien pystytys, lumityöt, lautojen poraamista ja kuljettamista, tuoreen heinän keruu kaneille, metsälenkki, laavumakkaran paistoa ja kahvittelua. Välipala-kahvihetki ja jutustelutuokio puolessa välissä käyntiä.

Ammatillinen Perhekoti Leppälä

Sanna Leppälä
Papinsaarentie 98
60200 Seinäjoki
leppalap@gmail.com



<https://www.perhekotileppala.fi/>

Asiakkaiden palaute

Erytisesti oikeiden töiden tekeminen ja niissä onnistumien olivat parasta. Mukavaa vaihtelua toi uudet työt ja niiden tekeminen oikealla tilalla. Toiminta eläinten kanssa oli osalle hyvin tärkeää ja erityisesti aasien hoitaminen. Yhteiset eväshetket joiden aikana juteltiin toimivat hyvin. Käyntien toivottiin jatkuvan myöhemmin uudestaan.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Motivaatio toimintaan oli kaikilla korkealla, työt tehtiin hyvällä asenteella ja innolla loppuun saakka. Keskittyminen ja rauhoittuminen tekemiseen parempaa kuin muussa toiminnassa. Itseluottamuksen lisääntyminen ja hyödyllisyyden tunteet, kun sai tehdä oikeita tilan töitä yhdessä tilan väen kanssa. Tilalle pääsyä odotettiin ja siitä puhuttiin.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Ilmapiiri oli iloinen ja vapautunut, rohkeus puhua muiden kanssa ja kertoa omista asioista lisääntyi, myös käyntien jälkeen. Ryhmässä työskentely onnistui ja toisia neuvottiin ja autettiin. Pystyi toimimaan ryhmän läheisyydessä omiin työtehtäviin keskittyen.

Itsestä huolehtiminen - Fyysinen aktiivisuus lisääntyi hyvin toiminnan aikana, mielialan selkeä paraneminen ja onnen tunteet lisääntyivät. Levottomuutta ja tyypillistä haastavaa käytöstä ei ilmennyt toiminnan aikana.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Positiivinen kiinnostus maatilán töihin, muutosten sietäminen helpottui ja rohkaistui tekemään asioita uudella tapaa.



Metsäpakan tila



Metsäpakan tila

on vanha maatila Etelä-Pohjanmaalla Kauhavan Lehmäjoella. Tilalla ei ole tällä hetkellä aktiivista maatilatoimintaa. Tilaan kuuluu pihapiirin lisäksi metsää, josta osa on kävelymatkan päässä.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Eskoon Koivusillan työ- ja päiväaikaisen toiminnan asiakkaat. Testaajia oli 5 ja ohjaajia 2.

Tavoitteita

Käyntien tavoitteena oli erilaisiin työtehtäviin tutustuminen, ryhmässä toimiminen, ohjeiden kuuntelu ja noudattaminen, nykyisen toimintakyvyn ylläpitäminen sekä työtehtäviin keskittyminen ja pitkäjänteisyys.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla olivat puutarhatyöt; haravointi, oksien leikkaaminen, marjapensastukien purkaminen, käpyjen kerääminen askarteluun ja taideteoksen tekeminen kasveista. Lisäksi ulkoilu peltotiellä ja aistiharjoitusten tekeminen, luonnosta nauttiminen, vanhoihin esineisiin tutustuminen, mökkipelin pelaaminen, maalin rapsuttelu talon seinästä, pötköttelyä viltin päällä sekä kahvittelu ja makkaran grillaaminen.

Metsäpakan tila

Piritta Syrjälä

Haukkalantie 60

62375 Kauhava

piritta.syrjala@rakennussyrjala.fi

Asiakkaiden palaute

Asiakkaiden palaute oli pääosin positiivista. Ryhmäkoko oli melko suuri ja heidän mielenkiinnon kohteensa sekä kokemuksensa erilaisia. Jokaiselle löytyi kuitenkin mieluisaa tekemistä ja asiakkaat osasivat kertoa toiveensa toimintaan hyvin. Lähes kaikki toivoivat, että käynnit jatkuisivat.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Maatilan ympäristö oli rauhoittava ja siellä oikeiden töiden tekeminen oli hyvin mieluisaa. Omien tunteiden ja ajatusten sanoittaminen ja ilmaiseminen oli helppoa työn lomassa. Motivaatio tekemiseen oli hyvää.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Oma-aloitteinen kontaktin ottaminen toisiin lisääntyi käyntien aikana.

Itsestä huolehtiminen - Fyysinen aktiivisuus puutarhatöissä lisääntyi paljon, tilalla olo ja toiminta vaikutti positiivisesti mielialaan ja lisäsi iloisuutta.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaatteet - Ohjeiden kuunteleminen ja niiden noudattaminen oli helpompaa tilalla. Keskittyminen ja innostus työn tekemiseen loppuun saakka oli hyvää.

Oppiminen ja tiedon soveltaminen - Toimiminen vieraassa ympäristössä onnistui hyvin. Ohjeistamisen vastaanottaminen on parempaa, kun on mieluista tekemistä ja halu onnistua siinä.

"Oksien leikkaaminen oli parasta."

"Toiminta olisi saanut jatkua vielä."

"Tykkäsin haravoinnista, taidetyöstä sekä omenoiden poimimisesta."

"Tykkäsin raivata oksia."

"Kävelylenkki oli kiva."





Peltolan tila

on siemenviljelytila Etelä-Pohjanmaalla Ylistaron Hanhikoskella. Tilalla on yksi kissa.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Eskoon asumisyksiköiden Kotomarkin ja Pääkujan iäkkäät asiakkaat, pyörätuolissa oli 2 asiakasta. Testaajia oli 5 ja ohjaajia 4.

Tavoitteita

Tavoitteena käynneillä oli mielekäs ja monipuolinen tekeminen, vaihtelua arkeen, nauttia luonnosta ja luontosuhteen ylläpito, yhdessä oleminen ja yhteisöllisyys sekä oikeiden töiden tekeminen.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla oli nurmikon ja pensaiden lannoitus, sadonkorjuutyöt, herukoiden poiminta ja perkaaminen, klapien pinoaminen, risukon kaatamista tulevan kasvimaan alueelta, omenien haravointi, kukkasipulien istutus, sipulien ja tomaattien käsittely, traktorien seuraaminen sekä kissan silittely. Lopuksi kahviteltiin koko ryhmänä ja katseltiin koneita sekä ympäristöä jutellen muistoista.

Peltolan tila

Jenni Koski

Koskenmäentie 61

61460 Hanhikoski

jenni.koski@netikka.fi

Asiakkaiden palaute

Asiakkailta saatu palaute oli hyvää ja kaikki tykkäsivät olla mukana käynneillä, valtaosa toivoi käyntien jatkuvan. Yhdessä tekeminen koettiin mieluisaksi. Yhteiset kahvihetket pihalla saman pöydän ääressä olivat erityisen mieluisia.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Tilalle pääsyä odotettiin innolla ja siellä ollessa mieli oli iloinen. Aktivoi osallistumaan ja tekemään normaalia enemmän. Tilalla olo ja tekeminen tuo muistoja mieleen. Erityisesti yhdessä oleminen, tekeminen ja juttelu nostavat mielialaa ja lisäävät aktiivisuutta.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Rento vuorovaikutus ja keskustelu käyntien aikana. Tilalla olosta ja tekemisestä jutellaan vielä myöhemmin pitkin viikkoa.

Itsestä huolehtiminen - Fyysinen aktiivisuus lisääntyi huomaamatta paljon. Käyntien jälkeen onnellisuus ja tyytyväisyys selkeästi esillä olemuksissa ja puheissa.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Onnistuminen tehtävissä lisää halua osallistua ja vähentää passiivisuutta. Positiivinen suhtautuminen tekemiseen lisääntyi huomattavasti.

"Oli mukava nähdä erityisesti isäntäparia."

"Haluaisin, että voisin jatkaa käyntejä."

"Puutyöt oli mukavia."

"Maalaismaisema oli mukava."

"Tulen mielelläni jatkossakin."

"Paikka oli mukava ja tekeminen mukavaa."





Koiramäen majatalo

on kotieläintila Etelä-Pohjanmaalla Seinäjoen Auneksessa. Tilalla on hevosia, lampaita, kanoja, kissa ja koiria.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Attendo Seinäjoen Aalto yksikön kuntouttavan asumispalvelujen nuoret asiakkaat. Testaajia oli 6 ja ohjaajia 3.

Tavoitteita

Käyntien tavoitteena oli sosiaalisten suhteiden ylläpitäminen, mukavaa toimintaa eläinten kanssa, mielekästä tekemistä, aktivoituminen talon ulkopuolelle, osallistuminen, mukaan lähteminen, itsevarmuuden vahvistuminen sekä mielekäs ja aktiivinen tekeminen.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla olivat tutustuminen tilaan, eläimiin sekä ihmisiin, hevosten hoitaminen, hevosen taluttaminen, tallityöt, lampaiden silittely ja harjaus, kanalan siistiminen, talutusratsastus, kissan silittely sekä yhteiset kahvihetket.

Koiramäen majatalo

Nanne Korpivaara
Koivuluonmantie 8
60420 Seinäjoki

koiramaen.majatalo@gmail.com

<https://www.koiramaenmajatalo.fi/>

Asiakkaiden palaute

Asiakkaat tykkäsivät olla tilalla ja heidän antama palaute oli positiivista. Eläinten kanssa toimiminen ja rento tunnelma oli mukavinta ja käynneille toivottiin jatkoa. Ehdotuksia ja toiveita toiminnan kehittämiseen tuli myös hyvin.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Toiminta ja tekemisissä onnistuminen vahvisti selkeästi itsevarmuutta, mikä helpotti päätöstentekoa ja rohkaisi itsenäisempään toimintaan. Tilalle lähtöä odotettiin innostuneena ja tekeminen motivoi osallistumaan. Toimintaan keskityttiin loppuun saakka.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Tilalla yhdessä toimiminen oli helpompaa ja otettiin enemmän toisia huomioon. Keskinäinen vuorovaikutus lisääntyi; omia kokemuksia jaettiin muille ja käynneistä puhuttiin yksikössä. Eläinten läsnäolo lisäsi vuorovaikutusta ja rentoutti tunnelmaa välittömästi.

Itsestä huolehtiminen - Vaikutukset mielialaan selkeät; käyntien aikana mieliala parani, positiivisuus lisääntyi ja ikävien asioiden miettiminen unohtui.

"Paljon mukavaa ja mielenkiintoista tekemistä."

"Kaikki pääsi tekemään jotain ja osallistumaan tasapuolisesti."

Aika tuntui loppuvan kesken."

"Emäntä oli kiva ja johdonmukainen."

"Käynti piristi paljon päivää."

"Emäntä oli ystävällinen ja tarinoita oli hyvä kuunnella."





Impolan tila

on luomukasvitila Etelä-Pohjanmaalla Seinäjoen Kylänpäässä. Tila kasvattaa pääasiassa juureksia myyntiin. Tilalla on muutama kana ja kissa.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Lapuan Jokilinnun asumisyksikön iäkkäät muistisairaot asiakkaat. Testaajia oli 5 ja ohjaajia 3.

Tavoitteita

Käyntien tavoitteena oli sosiaaliseen osallistumiseen tukeminen, aistinautintojen mieleen palauttaminen, ohjattu viriketoiminta sekä mielenvirikistys.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla olivat taimien istuttaminen, siementen kylväminen, kasvien kastelu, kahvihetket aitassa, ympäristön tarkkailu kävellen tai yhdessä istuen, lasten leikkien seuraaminen, maalaaminen vesiväreillä puutarhassa, kanojen seuraaminen ja syöttäminen, nokkoslättytaikin tekeminen ja paistaminen, kasvien tunnistaminen ja tuoksuttelu sekä jutustelua ja muistelua yhdessä.

Impolan tila

Minna ja Sakari Impola
Koivikontie 24
61450 Kylänpää
impolan.tila@anvianet.fi

Asiakkaiden palaute

Ympäristön kauneus, lapsien seuraaminen, yhdessä kahvittelu ja kiireetön jutteleminen saivat erityisesti kiitoksia. Toiminnan kesto koettiin sopivaksi.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Asiakkaat nauttivat selkeästi tilalla olosta, olivat rauhallisia ja levollisia. Asiakkaat tykkäsivät seurata lapsia ja muistelivat omiaan ja menneitä aikoja. Käynnit toivat mieleen paljon muistoja.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - oma-aloitteinen jutteleminen ja kyseleminen ympäristön asioista lisääntyi. Lasten tekemistä seurattiin suurella mielenkiinnolla ja heistä riitti juteltavaa. Asukkaiden keskinäinen vuorovaikutus myös lisääntyi käynnin aikana.

Itsestä huolehtiminen - Asukkaiden mieliala oli iloinen ja hymyilevä ja selvästi nautittiin tekemisestä. Tunnelma oli kaikilla käyntien aikana rentoutunut eikä muistisairaille tyypillistä levottomuutta esiintynyt käyntien jälkeen asumisyksikössä. Ulkona viihdyttiin ja liikuttiin enempi kuin normaalisti.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Kaikki tarvitsivat paljon ohjaamista tekemisessä ja olemisessa, mutta yhdessä tehden ja kiireettömällä läsnäololla osallistuminen onnistui ja siitä nautittiin.

"Vesivärimaalaus oli mukavaa."

"Lättyjen paistaminen oli mukavaa."

"Kaikki sujui hyvin."

"Tykkäsin lapsista."

"Kukkien istuttaminen oli mukavaa."

"Tilan ympäristö oli mukava."





Lean talli/Savusen tila

on yksityishevostalli Etelä-Pohjanmaalla Ilmajoen Tuomikylässä. Tilalla on vuokratallipaikkojen lisäksi Green Care -toimintaan soveltuvia omia hevosia, kissa ja koira. Tilalla viljellään mm. nurmea.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Eskoon Kärjen kortterin psykososiaalisen asumisyksikön asiakkaat. Testaajia oli 6 ja ohjaajia 2.

Tavoitteita

Käyntien tavoitteena oli toimintaan mukaan lähteminen, osallistuminen töihin, muiden huomioon ottaminen ja tilan antaminen, keskittyminen annettuun tehtävään, mielialan koheneminen, osallistuminen yhteiseen tekemiseen, maltillisuus ja odottaminen toiminnan aikana sekä rauhallisuus eläinten kanssa.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla olivat tilaan, ympäristöön ja hevosiiin ja niiden hyvinvointiin tutustuminen, erilaiset tallityöt, hevosten hoitaminen ja ruokinta, hevosen satulointi, talutusratsastuksen kokeilu, kissan ja koiran silittäminen ja seuraaminen sekä kahvittelu.

Lean talli
Lea Peura
Talasmäentie 144
60720 Tuomikylä
y.savunen@netikka.fi
<http://leantalli.net/>

Asiakkaiden palaute

Asiakkaiden palaute oli hyvin positiivista ja runsasta sekä toiminnan vaikutukset mielialaa parantavia. Erityisesti onnistumisen kokemukset ja sitä kautta itsetunnon vahvistuminen nousi esille. Asiakkaat antoivat kehitysehdotuksia ja toiveita seuraaville kerroille. Asiakkaat toivoivat käyntien jatkuvan vielä.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Motivaatio, innostus ja iloinen mieliala tekemiseen ja eläimiin oli erityisen hyvää, nämä poikkesivat yleisestä käytöksestä huomattavasti. Alussa innostuminen saattoi häiritä keskittymistä, mutta parani käynnin edetessä. Vaikutukset itseluottamukseen ja itsearvostukseen olivat selkeitä.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Muiden ryhmäläisten huomioiminen oli pääosin hyvää ja annettiin tilaa muille. Sosiaalisuus ja rohkeus keskustella ja esittää kysymyksiä lisääntyivät. Kuunneltiin toisten puheita ja osattiin huomioida eläinten olotiloja.

Itsestä huolehtiminen - Mieliala ja psyykinen hyvinvointi paranivat käynnin aikana. Vaikutukset mielialaan osattiin myös sanoa ääneen.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Keskittymien ohjeisiin ja tekemiseen oli hyvää, läsnäolo ja rauhoittumien helpottui toiminnan aikana. Tehtävät jaksettiin tehdä loppuun ja odotettiin omaa vuoroa.

"Eniten tykkäsin kissasta ja koirasta."

"Onneksi lähdin, unohdin kaikki ikävät asiat."

"Yhdessä oleminen oli mukavaa."

"Onnistuini loimien laitossa ja osasin tehdä annetut tehtävät."

"Ihania hevosia, hyvä paikka."





Maatilamatkailu Ilomäki

on viljatala Etelä-Pohjanmaalla Seinäjoen Peräseinäjoella. Tilalla on maatilamatkailua ja kotieläimiä; poni, hevonen, lampaita, pupuja, kissa ja koira. Lähimetsässä on laavu.

Testaajat

Testiasiakkaina toimivat Eskoon Seinäjoen asumisyksiköiden Kärjen kortteerin ja Helakodin asiakkaat. Testaajia oli 4 ja ohjaajia 3.

Tavoitteita

Rohkeuden lisääntyminen, omatoimisuuteen uskaltautuminen, yhteisöllisyys, vastuunanto, uusiin tehtäviin tutustuminen, eläinten kohtaaminen sekä maatalaan ja sen eläimiin ja työtehtäviin tutustuminen.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla oli lampaiden ruokinta, rapsuttelu ja lammas-agility, pupulan siivous sekä pupujen ruokinta ja seuranta, hevosten heinien ja vesien laittaminen, iltakaurojen annostelu, ponin harjaus ja silittely, halkojen pinoaminen laatikoihin, pajuvihtojen solmiminen lampaille sekä retki laavulle makkaranpaistoon.

Maatilamatkailu Ilomäki

Merja Ilomäki
Ilomäentie 52
61100 Peräseinäjoki
info@maatilamatkailuilomaki.fi



Maatilamatkailu
Ilomäki

<https://maatilamatkailuilomaki.fi/>

Asiakkaiden palaute

Kaikki olivat erityisen tyytyväisiä käynteihin ja annettu palaute oli positiivista. Negatiivista palautetta ei annettu, toiveita tuli seuraaviin kertoihin, mitkä liittyivät eläinten kanssa olemiseen. Erityisesti eläimet vaikuttivat mielialaan ja innostivat mukaan toimintaan. Toiveita esitettiin toiminnan jatkumisesta.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Motivaatio ja keskittyminen hyvää, itsehillintä parani, tunteiden ilmaisu ja omien toiveiden kertominen lisääntyivät, itseluottamus ja halu osallistua kasvoivat oikeiden töiden myötä.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Vuorovaikutus muiden kanssa ja toisten huomioiminen lisääntyi. Ohjeita kuunneltiin tarkasti ja autettiin toisia.

Itsestä huolehtiminen - Mieliala parani käyntien aikana, iloisuus ja into lisääntyivät. Käyntien jälkeen rentoutunut olo, joka jatkui illalla.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Keskittyminen hyvää loppuun saakka, selkeät ohjeet ja yhdessä tekeminen auttoivat sisäistämään ohjeet.

Oppiminen ja tiedon soveltaminen - Uuden oppiminen eläimistä ja kyky kertoa siitä muille, uusissa tilanteissa toimiminen sujui hyvin.

"Parasta oli laavulla oleminen ja makkaranpaisto."

"Haluaisin, että tiläkäynnit jatkuu!"
Lammasagility oli kivaa."

"Onnistuin kaniin hoitamisessa ja lampaiden ruokinnassa."

"Kivaa oli olla."





Luovuuden Lakeus

on kulttuuri- ja hyvinvointitila Etelä-Pohjanmaalla, Lapuan Tiistenjoella. Tilalla on hevosia, pupuja, koiria, kissoja ja terapialampaita.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Eskoon Lasten- ja nuortenyksikkö Vanamon asiakkaat. Testaajia oli 3 ja ohjaajia 2-3.

Tavoitteita

Toiminnan aloittaminen ja sen loppuun saattaminen, joustavuuden lisääntyminen ja ohjeiden vastaanotto toiminnan aikana, itsestä huolehtiminen, rohkaistuminen kohdata eri eläimiä ja toimia niiden kanssa sekä vuorovaikutuksen vahvistaminen ihmisten ja eläinten kanssa.

Käyntien sisältö

Ensin toiminallisuutta tilan töiden parissa ja lopussa hetki eläinten kanssa. Tehtäviä tilalla olivat puutarhatyöt, hevosten laidunkatoksen tyhjäys ja varusteiden putsaus, hevostallin siivoaminen ja eläinten ruokinta. Läsnäolo eläinten kanssa; kissan, pupujen ja lampaiden seuraaminen sekä silittely.

Luovuuden Lakeus Ky

Sonja Jokiranta
Topparintie 22
62165 Tiistenjoki
sonja@luovuudenlakeus.com



LUOVUUDEN LAKEUS

<https://www.luovuudenlakeus.com/>

Asiakkaiden palaute

Kaikki nuoret olivat täyttäneet palautelomakkeet erityisellä paneutumisella. Paljon oli käytetty piirtämistä tekstin lisänä ja lomakkeista löytyi sydämiä ja eläinten kuvia. Palaute erittäin positiivista, erityisesti eläinten kanssa oleminen sai paljon kiitosta sekä raskaammat oikeat työt. Toiveissa nousi esille käyntien jatkuminen ja eläinten hankkiminen omaan yksikköön.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Tilalle lähteminen ja toiminta siellä (eläimet ja fyysinen, oikea työ) motivoi lähtemään ja tekemään sekä paransi mielialaa. Keskittyminen selkeästi parempaa tilalla. Toiminta joustavaa ja ohjeiden vastaanotto hyvää.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Oma-aloitteinen kontaktin ottaminen ja rohkeus jutella muiden kanssa lisääntyi, mikä vaikuttaa vielä myöhemminkin käynnin jälkeen. Eläinten kanssa vuorovaikutus lempeää ja eläimen huomioivaa, toisten huomioiminen ja kohteliaisuus lisääntyivät.

Itsestä huolehtiminen - Toimintaan osallistuminen auttoi kotitöiden tekemisessä, mieliala on iloinen.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Sääntöjen noudattaminen helppoa, ulkopuolisten ärsykkeiden sietäminen paranee eikä ne vaikuta keskittymiseen.

Oppiminen ja tiedon soveltaminen - Asioiden loppuun saattaminen ja tarttuminen tehtäviin sujui, vaikka eivät ole niin mieluisia.

"Lampaiden kanssa tehtävät työt oli parhaita."

"Fyysiset työt on parhaita."

"Tämä on kuin rakkaushuumetta!"

"Tosi kivaa ja mukavaa."

"Lampaita tulee ikävä."

"Kaikesta tykkäsin."





Yli-Kleemolan tila

on perinteinen pieni maitotila Etelä-Pohjanmaalla, Isonkyrön Lehmäjoella. Tilalla on lisäksi harraste - eläimiä; kanoja, ankoja, pupuja, koira, kissoja ja possu.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Eskoon Koivusillan työ- ja päiväaikaisen toiminnan asiakkaat. Testaajia oli 6 ja ohjaajia 2.

Tavoitteita

Tavoitteena käynneillä oli toimintakyvyn tukeminen, itsetunnon vahvistaminen, sosiaalisten taitojen harjoittelu, uusiin työtehtäviin tutustuminen, tehtävien loppuunsaattaminen, omatoimisuuden lisääminen, työelämään orientoituminen, ohjeiden kuuntelu ja noudattaminen sekä nykyisten taitojen ylläpito.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla olivat eläimiin tutustuminen ja niiden rapsuttelu ja seuraaminen, parsinavettatyöt, sadonkorjuutyöt, ankojen ruokkiminen, lehmien laitumelle laskun seuraaminen, puutarhatyöt, koiran kanssa leikkiminen sekä olkipaalien pinoaminen.

Yli-Kleemolan tila

Sari Hakamaa
Kleemolantie 34
61520 Lehmäjoki
sari.hakamaa@gmail.com

Asiakkaiden palaute

Saatu palaute oli hyvää. Aluksi navettatöissä oli jännitystä, jonka voittamisen jälkeen oli hyvin onnistunut olo. Eläimet ja niiden hoitaminen oli kaikkien mielestä parasta. Fyysisesti vaativien oikeiden töiden tekeminen oli osalle erittäin mieluisaa. Asiakkaista osa halusi sekä tehdä töitä että olla eläinten kanssa, osa toimi vain eläinten kanssa. Vahvana nousi esille toive maatilatoiminnan jatkumiselle.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Tilalle lähdettiin aina innostuneina ja motivaatio työn tekemiseen oli korkealla. Vaikutti erityisesti mielialaan; iloisuus ja rentous säilyivät vielä käyntien jälkeenkin. Käyntien aikana nousi esiin muistoja nuoruudesta, joista yhdessä juteltiin.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Yhteistyö muun ryhmän kanssa oli sujuvaa, eniten kontaktia otettiin eläimiin.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Eläinten kanssa olemisen mielekkyys vei keskittymiskyvyn työtehtävien tekemiseltä. Tuen tarve oli alussa isompi jännityksen vuoksi, mutta kannustamisen ja yhdessä tekemisen myötä se poistui. Ohjeiden kuunteleminen ja tehtävien loppuun tekeminen onnistuu hyvin.

Oppiminen ja tiedon soveltaminen - Tehtävien tekeminen muistettiin hyvin ja ne pystyttiin tekemään osin itsenäisesti sanallisin ohjein.

"Risujen katkaiseminen onnistui, vaikka sakset olivat painavat."

"Haluaisin tehdä maatilantoita."

"Oli kiva päivä ja kaikki onnistui."

"Tykkäsin koirasta paljon ja lehmistä."

"Toivon, että tulisi jatkoa."





Maatila Smooth Life

on hevos- ja kotieläintila Etelä-Pohjanmaalla, Alajärven Saukonkylässä. Tilalla on hevosten lisäksi poni, aaseja, lampaita, vuohia, villapossuja, kaneja ja koira.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Järvi-Pohjanmaan perheneuvolan asiakkaat. Testaajia oli 3 ja ohjaajia 1.

Tavoitteita

Päätavoitteena käynneillä oli asiakkaiden yhteinen toiminta. Lisäksi tavoiteltiin vuorovaikutuksen lisäämistä, muiden tarpeiden huomioimista sekä toimimista turvallisesti uudessa ympäristössä.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla olivat ihmisiin, tilaan ja eläimiin tutustuminen, eläinten lähestyminen ja niiden kunnioittaminen, eläinten ruokien mittaaminen valmiiksi, eläinten hoitamien; harjaaminen, ruokkiminen ja juottaminen. Lisäksi siliteltiin ja seurattiin eläimiä, siivottiin karsinoita sekä talutettiin aaseja. Toiminnan päätteeksi nautittiin iltapalaa tallituvalla ja juteltiin päivän toimista.

Maatila Smooth Life
Eeva-Leena Sillanpää
Harjutie 31
32750 Saukonkylä
maatila@maatilasmoothlife.fi

www.maatilasmoothlife.fi

Asiakkaiden palaute

Tykkäsivät, kun on tila jossa lapset voi tutustua eläimiin rauhassa. Eläinten luonteista kertominen oli kivaa, näin lapset huomasivat, että eläimetkin kuin ihmiset ovat eri persoonia eikä kaikki ole samanlaisia.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Vaikutus keskittymiskykyyn ja rauhoittumiseen oli merkittävää. Keskittyminen ohjeisiin, kuuntelemiseen ja tekemiseen oli hyvää joka kerta koko käynnin ajan. Rohkaistumista ja itsevarmuutta tuli tekemisen myötä, mikä näkyi haluna tehdä vaativampia asioita ja tyytyväisyytenä omaan itseen. Tunteiden ilmaisu lisääntyi käyntien edetessä.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Keskinäinen vuorovaikutus lisääntyi ja siinä huomioitiin toiset, työnjako sujui hyvin.

Itsestä huolehtiminen - Toiminta lisäsi fyysistä tekemistä ja liikkumista. Toiminnan aikana pystyttiin keskustelemaan eläinten hyvinvoinnista ja peilaamaan sitä ihmisiin.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Ohjeiden kuunteleminen oli todella hyvää ja eläimiä lähestyttiin rauhallisesti. Tylsienkin töiden tekeminen loppuun onnistui ja siedettiin odottamista.

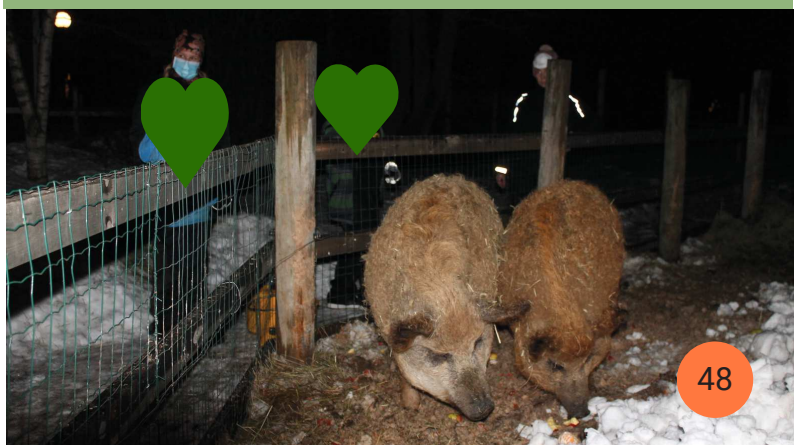
Oppiminen ja tiedon soveltaminen - Ympäristö tuki keskittymistä ja toiminnassa oli mukana paljon erilaisia oppimistilanteita esimerkiksi laskemista.

"Töiden tekeminen sujui."

"Tykkäsin kaikesta ja kaikki sujui."

"Tykkäsin erityisesti vuohista ja lampaista."

"Voisi olla vuohille tempurata, possun ja ponin ruokkiminen toiveissa."





Uusi-Mattilan tila

on entinen viljatila Etelä-Pohjanmaalla Kauhavan Voltissa. Tuotantoeläimiä tilalla ei ole ja pellot on vuokrattu viljelyyn. Tilalla on kissa. Tilaan kuuluu myös lähimetsää jossa on laavu. Tilan pihapiirin joenrannassa on siirrettävä sauna ja nuotiopaikka.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat Alahärmän toimintakeskuksen päivä- ja työtoiminnan asiakkaat. Testaajia oli 4 ja ohjaajia 2.

Tavoitteita

Käyntien tavoitteena oli saada elämyksiä, rohkeutta ja uskallusta. Lisäksi tavoiteltiin uuden oppimista, itsenäistä tekemistä, uusia taitoja sekä toiminnallista tekemistä.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla olivat marjojen poiminta, puuklapien tekeminen, kissan rapsuttelu, koneiden tutkiminen ja traktorin kyydissä käyminen sekä joen rannassa nuotiolla makkaran paisto. Lisäksi tehtiin metsäretki lähimetsään ja siellä risujen sahaus ja kasaus laavun katolle. Metsäretkellä tehtiin myös oma kuva metsän materiaaleista ja paistettiin tikkupullaa.

Uusi-Mattilan tila
Harri Mattila
Vuoskoskentie 12
62310 Voltti
harma@netikka.fi

Asiakkaiden palaute

Asiakkaiden palaute oli hyvin positiivista ja he olisivat halukkaita tulemaan uudestaan testien loputtua. Asiakkaat kertoivat toiveita seuraaville kerroille ja antoivat myös kehitysehdotuksia. Erityisesti kiitosta saivat yhteiset, kiireettömät välipalaketket ulkona ja koneisiin tutustuminen.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Tilalla oleminen ja tilan tehtävät innostivat tekemiseen. Aito ympäristö ja työtehtävät sekä erityisesti koneet motivoivat. Itseluottamus ja ilo tuli selkeänä esille omien onnistumisten myötä. Halu tehdä ja osallistua lisäsi itsehillintää vaikeissa tilanteissa.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Toiminnan aikana ryhmän yhteishenki ja toisten huomioiminen oli erittäin hyvää ja yhdessä viihdyttiinkin hyvin. Toiminta lisäsi keskustelua ja jaettiin omia kokemuksia sekä muistoja. Kissan läheisyys toi välittömästi rentouden ja sai alkujännityksen katoamaan.

Itsestä huolehtiminen - Tilan ympäristö ja työt haastoivat fyysistä toimintakykyä hyvin. Toiminnan jälkeen olo oli rentoutunut ja hyvällä tavalla väsynyt.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet - Ohjeita kuunneltiin tarkasti ja tehtävien tekemiseen keskityttiin loppuun asti hyvin. Tehtävät jotka eivät olleet itselle niin mieluisia tehtiin myös ja niissä kannustettiin toisia.





Riihon tila

on lammas-, mansikka- sekä koneurakointitila Etelä-Pohjanmaalla Tuurissa. Tilalla on myös omien tuotteiden suoramyyntiä. Koneurakointi ei kuulu Green Care -toimintaan.

Testaajat

Hankkeen testiasiakkaina toimivat KuusSoten Paja66:n pitkäaikaistyöttömät kuntouttavan työtoiminnan asiakkaat. Testaajia oli 5 ja ohjaajia 2.

Tavoitteita

Käyntien tavoitteena oli saada vaihtelua työtoimintaan, osallistuminen lampolan toimintaan sekä saada iloisia kohtaamisia ihmisten ja eläinten kanssa.

Käyntien sisältö

Tehtävien välissä oli tilaa jutella ja kerrata tehtyjä asioita. Käynnit tehtiin ajankohtana, jolloin mansikkamaalla ei ollut kausiluontoista tehtävää. Tehtäviä tilalla olivat kuivikkeiden levittäminen lampolaan, juomapisteiden puhdistaminen, vesien laitto, karitsojen ryhmittely, karitsojen juottaminen, aitausten isontaminen, rehujen ja vesien laitto, äidinmaidonvastikkeen valmistus jauheesta, karitsojen punnitus sekä lihasäilykepurkkien etiketöinti.

Riihon tila

Katariina ja Heikki Riiho
Riihontie 162
63610 Tuuri

katariinariiho@gmail.com/heikkiriiho@gmail.com

<https://riihon-tila.webnode.fi/>

Asiakkaiden palaute

Asiakkaiden palaute oli ollut ohjaajille paljon positiivisempaa, mitä olivat kirjoittaneet. Se, että asiakkaat tulivat uudestaan, kertoo siitä, että asiakkaat olivat tykänneet paljon tilalla olost ja sen toiminnasta. Toiminnan aikana ei ollut tarvetta ylimääräisille tauoille, koska tekeminen oli niin mieluisaa.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Toiminta rauhoitti ja vähensi levottomuutta, keskittyminen oli huomattavasti parempaa kuin muualla. Uusien tehtävien tekeminen ja uusi ympäristö piristi ja toi kaivattua vaihtelua.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Kertojen edetessä ryhmän keskinäinen vuorovaikutus parani, huumoria tuli lisää. Tilan väen ja testaajien välinen vuorovaikutus oli rentoa ja luontevaa eikä siinä ollut jännitteitä.

Itsestä huolehtiminen - Käyntien aikana mieliala koheni ja piristyi. Fyysinen aktiivisuus lisääntyi huomaamatta. Käyntejä odotettiin ja niistä juteltiin jälkeenpäin muille.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaatteet - Suhtautuminen tekemiseen on alussa usein negatiivista, tämä hälveni jo toisella kerralla. Tautotus ja keskustelu työnteon lomassa auttaa jaksamaan loppuun asti.

"Kaikki onnistui."

"Uusi kokemus olla eläinten kanssa ja tykkäsin paljon."

"Keskustelu oli hyvää."





Bird Mountain Farm

on hevos- ja lammastila Etelä-Pohjanmaalla Karijoella. Tilalla järjestetään ratsastustunteja. Lemmikkeinä kissa ja koiria.

Testaajat

Testiasiakkaina toimivat Eskoon Kristiinankaupungin yksiköiden Purjeen ja Merituulen aikuiset kehitysvammaiset asiakkaat. Testaajia oli 4 ja ohjaajia 2.

Tavoitteita

Itsetunnon, sosiaalisten suhteiden ja vuorovaikutusten vahvistaminen, mielenvirkistystä, motivoivaa toimintaa sekä joustavuutta toimintatapoihin.

Käyntien sisältö

Tehtäviä tilalla olivat mun muassa hevostallin erilaiset työt (ruokinnan valmistelu ja tallin siivous), koirien ja lampaiden rapsuttelu, kanin hoitaminen, lammasaitauksen kasaaminen, hevosaidan pystytys sekä kalusteiden pesu. Tehtävien suorittamista helpotti selkeät kuvalliset ohjeet. Käyntiä rytmitti puolella välissä käyntiä pidetty välipalatauko.

Bird Mountain Farm

Tiia Alanco-Enholm
Lintuvuorentie 80
64350 Karijoki
tiia@birdmountainfarm.fi



<http://www.birdmountainfarm.fi/fi/>

Asiakkaiden palaute

Toiminta oli asiakkaille hyvin motivoivaa ja heillä oli tilalla hyvä olla. Erityisesti eläimet ja oikeat työtehtävät, joiden tekeminen sujui, motivoi asiakkaita ja toi onnistumisen kokemuksia. Kaikki halusivat jatkaa tilalla käyntejä.

Vaikuttavuus

Mielentoiminnot - Työt motivoivat tekemään ja osallistumaan loppuun saakka, keskittymiskyky ja omien mielipiteiden ilmaisu oli parempaa. Itseluottamus ja ylpeys omasta osaamisesta parani, toiminta rauhoitti levotonta mieltä.

Vuorovaikutus ja ihmissuhteet - Jutteleminen toisten kanssa myös omista asioista lisääntyi, toisten huomioiminen ja auttaminen lisääntyi, ryhmässä oleminen helpottui.

Itsestä huolehtiminen - Mielialan selkeät positiiviset vaikutukset toiminnan aikana ja sen jälkeen, fyysinen liikkuminen lisääntyi huomaamatta ja toiminnan jälkeen onnellisen väsynyt olo.

Yleisluontoiset tehtävät ja vaatteet - Keskittyminen ja huolellisuus paranivat, ohjeiden vastaanottaminen hyvää, tehtävät tehtiin loppuun saakka.

Oppiminen ja tiedon soveltaminen - Osasi opettaa oppimansa työn myös eteenpäin, itsenäinen suoriutuminen ja uusissa tilanteissa toimiminen parani.

"Voisin olla tallilla töissä kokoa ajan."

"Oli mukava olla muuallakin kuin Purjeessa"

"Tallitöissä rauhoittuu."

"Oli kivaa opettaa ohjaajia töissä."

"Onnistuin hyvin töissä."



6.2 Testikäyntien vinkkejä käytännön toteutukseen

- **Selkeät ja yksinkertaiset ohjeet heti alussa - varmista että kaikki on paikalla kuulemassa!**
- Kerro tilalla noudatettavat säännöt ja muistuta asiallisesti niistä, jos on tarpeen
- Lyhyet kirjalliset ja kuvalliset toimintaohjeet töiden tekemiseen auttavat asiaa
- Asiakkaille tärkeää, että ohjeet annetaan tutun ohjaajan avulla ja "käännetään" jokaiselle sopiviksi
- **Järjestä riittävästi ja monipuolisesti oikeita tilan töitä - merkityksellisyys tekemisessä on todella tärkeää!**
- Huolehdi riittävästä toimintatilasta - vältä ahtaita paikkoja ja huomioi että tilaa jää myös avustamiselle
- Muista leppoisa ja rauhallinen tahti sekä kiireetön yhdessäolo. Joka kerralla ei tarvitse tehdä kaikkea
- **Joustavuutta ja valmiutta keksiä uusia suunnitelmia tilanteiden ja asiakkaiden toimintakyvyn muuttuessa**
- Jos on eläimiä, sisällytä toimintakertaan ainakin yksi eläimiin liittyvä asia. Hyvä rytmi esim. ensin työt, sitten eläimet
- **Tunne tavoitteet, sillä ne vaikuttavat toiminnan sisällön suunnitteluun esim. onko tavoitteena tukea asiakkaan ja ohjaajan vuorovaikutusta vai ryhmäytymistä**
- Evästauko käynnin puolella välissä tai lopussa toimii parhaiten - ei heti alkuun
- **Suunnittele tehtäviä pienryhmille ja parityöskentelyyn sopiviksi - isossa ryhmässä tekeminen voi olla usein hankalaa, keskittyminen vaikeutuu ja vuorovaikutus kärsii**
- Asiakkaalle omaan tahtiin tekeminen tärkeää
- Toiminnan aikana käytettävät tavarat ja välineet valmiiksi tai helposti saatavilla
- Pyri järjestämään tehtäviä, jotka saa käynnin aikana valmiiksi
- **Puhu selkeästi ja rauhallisesti**
- Kannusta keskusteluun ja ajatusten vaihtoon.
- Käytä huumoria ja luo rento ja turvallinen ilmapiiri
- **Huomioi kaikki asiakkaat, myös ne hiljaisimmat ja aremmat!**
- Onnistumiset nostattavat itsetuntoa - sopivaa tekemistä, jotta tehtävistä selviytyy ja sopivasti haastetta, jotta voi ylittää itsensä
- Tiedosta asiakkaiden kyky ja halu ilmaista tunteitaan ja huomioi se toiminnassa - vältä syvällisiä aiheita ennen kuin opit tuntemaan asiakkaat
- Vältä puhelimen käyttöä käynnin aikana ja sopikaa siitä asiakkaiden kanssa
- **Luonteva, tasavertainen vuorovaikutus tärkeää!**



Ole oma itsesi ja kohtaa jokainen tasavertaisena!

7. Sopimus pohja

Tässä hankkeessa on tuotettu sopimus pohja Green Care -hoivapalvelun tuottamiseksi kumppanuusmallilla maaseutuyrittäjän ja sote-toimijan välillä. Sopimus pohja on vapaasti kaikkien käytettävissä. Sopimus pohjaan on kirjattu Green Care -toiminnan kannalta oleelliset asiat, joista on hyvä sopia kirjallisesti toimijoiden välillä ennen toiminnan aloittamista. Näin vältetään mahdollisilta epäselvyytilanteilta. Kumppanuusmallilla toimittaessa on tärkeää mm. tiedostaa ja jakaa eri vastuualueet. Tärkeää on sopia myös muista toimintaan liittyvistä asioista vastuullisen, ammatillisen ja tavoitteellisen toiminnan takaamiseksi. Tärkeää on sopia myös muun muassa tarkasti palvelun sisällöstä ja laskutuksesta. Allekirjoitettu sopimus kannattaa laittaa toimintaan osallistuvien sote -yksikön sekä maaseutuyrittäjän mahdollisten työntekijöiden saataville. Näin he voivat tarkistaa esimerkiksi toiminnan sovitut vastuut.

Tästä osiosta löydät sekä esimerkinomaisesti täytetyn sopimus pohjan helpottamaan ja avaamaan sopimukseen kirjattavia sisältöjä että tulostettavan ja käsin täytettävän pohjan. Löydät lisätietoja ja tukea sopimuksen täyttämiseen tästä oppaasta.



Sähköisesti täytettävä sopimus pohja löytyy ProAgria Etelä-Pohjanmaan nettisivuilta:
<https://www.proagria.fi/hankkeet/green-care-hoiva>



Tämä sopimus pohja on kehitetty Green Care –hoivahankkeessa. Sopimuksen laatimisen tukena toimii Opas Green Care –hoivapalvelun tuottamisesta kumppanuusmallin avulla.
Opas ja sopimus pohja löytyvät ProAgria Etelä-Pohjanmaan sivuilta:
<https://www.proagria.fi/hankkeet/green-care-hoiva>

SOPIMUS GREEN CARE –HOIVAPALVELUN TUOTTAMISESTA KUMPPANUUSMALLILLA

1. Sopijaosapuolet

Sopijaosapuoli 1: Maaseutuyrittäjä

Tila/yritys:	Malli Maatila
y-tunnus:	1234567-1
Vastuuhenkilö:	Malli Maatila
Osoite:	Tilantie 123, 12354 Mallikkala
Puhelinnumero:	050-1234567
Sähköposti:	malli.maatila@maatila.com

Sopijaosapuoli 1:n yhteyshenkilö toiminnan käytännön asioissa

Nimi:	Malli Maatila
Asema:	Tilan emäntä
Puhelinnumero:	050-1234567
Sähköposti:	malli.maatila@maatila.com

Sopijaosapuoli 2: Sosiaali- ja terveysalan toimija (sote-toimija)

SOTE –toimija ja Sote-yksikkö:	Esimerkkihyvinvointialue
y-tunnus:	1234567-1
Vastuuhenkilö:	Yksikönjohtaja, nimi
Osoite:	Esimerkintie 1, 12345 Esimerkki
puhelinnumero:	050-1234567
sähköposti:	etunimi.sukunimi@esimerkki.com
Yhteyshenkilö ja asema sopimusasioissa:	Elli Esimerkki, asumisyksikön esihenkilö
puhelinnumero:	050-1234567
sähköposti:	elli.esimerkki@esimerkki.fi

Sopijaosapuoli 2:n yhteyshenkilö käytännön asioissa, jos eri kuin yhteyshenkilö sopimusasioissa

Yksikön yhteyshenkilö:	Asumisyksikön tiimivastaava, Maija Meikäläinen
Yksikön osoite:	Esimerkintie 2, 12345 Esimerkki
Puhelinnumero:	050-1234567
Sähköposti:	maija.maikalainen@esimerkki.fi

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan maaseutuyrittäjän ja sote-toimijan kumppanuusmallin avulla toteutettavasta Green Care –hoivapalvelusta sekä muista toimintaan liittyvistä olennaisista seikoista.

3. Sopimuksen palvelukuvaus (kohde ja sisältö)

Tässä kohdassa kolme (3) sovitaan sopijaosapuoli 1 ja sopijaosapuoli 2 yhdessä tuotettavasta palvelusta/palvelukokonaisuudesta: Green Care –toiminta; käytettävät Green Care -menetelmät mahdollisine toiminnassa olevine eläimineen, toimintaan kuuluvat tehtävät ja toiminnot, jne. Lisäksi sovitaan käytössä olevat tilat (rakennukset ja ympäristöt), asiakas- ja ohjaajamäärästä, asiakaskokoonpanosta, toiminnan kestosta ja säännöllisyydestä, tarjoiluista, suojavaatetuksesta ja –varusteista, kuljetuksesta jne. Lisäehtoihin kirjataan muut sovittavat asiat mm. mahdolliset alihankkijat ehtoineen.

Sopimuksen kohde:
Sopimus kumppanuusmallilla tuotettavasta Green Care –hoivapalvelusta nimeltään: <u>Maatilan toimintailtapäivä</u>
Sopimuksen sisältö/palvelukuvaus:
Green Care –toiminta: <u>Maatila-avusteisuus: vasikkakarsinoiden kuivitus, juotto- ja ruokinta sekä siihen sisältyvät tehtävät, hyötypuutarhan työt (kasvukaudella) sekä puutarhan kausityöt.</u> <u>Eläinavusteisuus: toiminnassa käytetään 2 ponia (soveltuvat toimintaan); päivittäiset hoitotoimenpiteet, taluttaminen, seuraaminen, karsinoiden putsaaminen ja muut tallityöt, ruokinnan valmistelu ja heinien/rehujen jako sekä vesien laitto. Lisäksi tilan koiran ja kissan hoitaminen.</u>
Käytössä olevat tilat: <u>Maatilan pihapiiri ja navetta sekä hevostalli</u>
Asiakas- ja ohjaajamäärä: <u>4+2</u>
Asiakaskokoonpanon pysyvyys:
<input checked="" type="checkbox"/> Asiakaskokoonpano on pääsääntöisesti pysyvä
<input type="checkbox"/> Asiakaskokoonpano voi vaihdella
Toiminnan kesto ja säännöllisyys (tiheys ja ajankohta): <u>2 h, 1x/vko</u>
Tarjoilut: <u>ei</u>
Suojavaatetus ja -varusteet: <u>Asiakkailla ja ohjaajilla omat työvaatteet, tilalta työhansikkaat ja kenkäsuojat navetassa</u>
Asiakasryhmän kuljetus tilalle: <u>Sote- toimija järjestää ja kustantaa kyydin</u>

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

Lisäehdot: [Asiakasryhmä on pääsääntöisesti sama. Jos joku asiakas haluaa lopettaa toiminnan ennen sopimuksen päättymistä, voidaan hänen tilalleen ottaa korvaava asiakas.]

4. Sopijapuolten tehtävät ja vastuut

Toiminnassa tulee muistaa Green Care –toiminnan perusedellytykset: ammatillisuus, vastuullisuus ja tavoitteellisuus.

Tässä sovitaan molempien osapuolien tehtävistä ja vastuista. Tehtävistä ja vastuista sopiminen on tärkeää toiminnan turvallisuuden ja riskien minimoimisen kannalta.

Green Care -koulutus:	
Ei vaadita	<input type="checkbox"/>
Vaaditaan	<input checked="" type="checkbox"/>
Green Care –perusteet, 5 op:	<input checked="" type="checkbox"/>
Muu Green Care -koulutus/valmennus	<input type="checkbox"/>
Mikä?	
Kummalla osapuolella koulutus on:	Maaseutuyrittäjällä (tilalla)

Vastuun jakaminen toiminnan aikana:	
Ympäristön ja toiminnan fyysinen turvallisuus:	Tila <input checked="" type="checkbox"/>
Työtehtävien ohjeistus sote- puolen ohjaajille:	Tila <input checked="" type="checkbox"/>
Eläimet ja niihin liittyvä toiminta:	Tila <input checked="" type="checkbox"/>
Työtehtävien ohjeistus asiakkaille:	Sote-toimija <input checked="" type="checkbox"/>
Asiakkaiden ohjaaminen:	Sote-toimija <input checked="" type="checkbox"/>
HUOM! Tehtävät/toiminta, joissa tilallisen on oltava paikalla ryhmän mukana:	
[Vasikoiden ja ponien kanssa toimittaessa. Navettaan mennään ainoastaan tilan omistajan luvalla (kertakohtaisesti).]	

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa täällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

<p>Vastuu ammatillisuudesta ja ohjausosaamisesta:</p> <p>Maaseutuyrittäjä: Tuo palveluun mukaan maatalouden ammattilaisen näkökulman, ohjeistaa työtehtävät, tuo esille toimintojen merkitystä tilan sekä tilayhteisön näkökulmasta. Tilayhteisö käsittää eläimet ja ihmiset. On saatavilla tarvittaessa.</p> <p>Sote –toimija: On sosiaali- tai terveysalan ammattilainen, joka vastaa asiakkaiden hoidosta ja ohjauksesta toiminnan aikana maatilalla oltaessa.</p> <p>Lisäehdot: </p>
<p>Vastuu vastuullisuudesta:</p> <p>Maaseutuyrittäjä: Vastaa ympäristön, luonnon, eläinten ja tilansa osalta ihmisten hyvinvoinnista. Asiakkaiden taustat ja tekemiset jäävät tilan ja sote-toimijan välisiksi asioiksi. Vastaa toiminnan aikana toimintaympäristön turvallisuudesta suhteessa ihmisiin ja eläimiin. Vastaa osaltaan tilayhteisön tarjoamasta turvallisesta sosiaalisesta toimintaympäristöstä.</p> <p>Sote -toimija: Vastaa asiakkaiden kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista ja sen seuraamisesta koko toiminnan ajan. Vastuu arvioida toiminnan toteuttamista ja etenemistä koko ajan turvallisuusnäkökulmat ja riskit huomioiden. Vastuu kertoa palvelun toteutuksen kannalta oleelliset asiat asiakkaista tilalle esim. allergiat, pelot, tietyt sairaudet ja tietyt haastavat asiakkaan ominaisuudet esim. aggressiivisuus, impulsiivisuus, jotka voivat vaikuttaa toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. Vastaa osaltaan sosiaalisesta toimintaympäristöstä ja sosiaalisesta turvallisuudesta toiminnan aikana.</p> <p>Lisäehdot: </p>
<p>Vastuu tavoitteellisuudesta:</p> <p>Maaseutuyrittäjä: Tarjoaa asiakkaalle mahdollisuuden säännölliseen, monipuoliseen ja mukautuvaan tekemiseen sekä osallistumiseen toiminnallisessa maatilaympäristössä.</p> <p>Sote –toimija: Asettavat yhdessä asiakkaiden kanssa tavoitteet ja kirjaavat toiminnan huomiot potilas-/asiakastietojärjestelmäänsä. Huolehtii tavoitteiden seurannasta sekä arvioinnista.</p> <p>HUOM! Tehtävien ja toiminnan sisältöä suunnitellaan yhdessä asiakkaan tavoitteet huomioiden tilan väen kanssa.</p> <p>Lisäehdot: Tavoitteiden saavuttamista tarkastellaan 6 kk välein yhteisissä palaverissa esim. sote -toimijan tiloissa.]</p>
<p>Vastuu luontoperusteisuudesta (luonto):</p> <p>Maaseutuyrittäjä: Tarjoaa turvallisen fyysisen ympäristön ja toimintamahdollisuudet menetelmittain, tarjoaa paikan luontoyhteyden luomiselle.</p> <p>Sote-toimija: Vastaa asiakkaiden hoidollisesta ohjauksesta.</p> <p>Green Care –ohjauksesta vastaa Green Care -koulutuksen käynyt osapuoli.</p> <p>Lisäehdot: </p>

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

Vastuu kokemuksellisuudesta (toiminta):
Maaseutuyrittäjä: Tarjoaa aitoa mielekästä tekemistä luontoympäristössä, luo tarpeellisuuden tunnetta, mahdollistaa turvalliset kontaktit mm. ihmisiin ja eläimiin sekä yhteyden luontoon.
Sote- toimija: Vastaa asiakkaiden ohjaamisesta ja itsemääräämisoikeuden toteutumisesta sekä tukee asiakkaan osallisuutta osallistamalla myös itse aktiivisesti toimintaan.
Lisäehdot:
Vastuu osallisuudesta (yhteisö):
Maaseutuyrittäjä: Ottaa asiakkaat ja ohjaajat osaksi maatilyhteisöä, antaa asiakkaalle mahdollisuuden osallisuuden syventämiseen suhteessa ryhmään, yhteisöön ja elämäntilanteeseen.
Sote –toimija: Toimii yhdessä asiakkaan kanssa tasavertaisena toimijana.
Lisäehdot:

5. Sopimuksen voimassaolo

Sovitaan sopimuksen voimassaoloaika (toistaiseksi/määräaikainen) sekä sopimuksen irtisanomisesta ja sen ehdoista. Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Sopimuksen voimassaoloaika:
Sopimus on voimassa toistaiseksi <input type="text" value="x"/>
Sopimus on voimassa määräajan (pp.kk.vvvv-pp.kk.vvvv) <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/>
Sopimuksen irtisanominen:
Sopimus irtisanotaan kirjallisella irtisanomisilmoituksella. Irtisanomisaika on <input type="text" value="1 kk."/>

6. Kustannusten korvaaminen ja laskutus

Tässä kohdassa sovitaan laskutusperusteesta: laskutetaanko ryhmä- vai henkilöperusteisesti sekä sovitaan myös erikseen laskutettavista asioista esim. ratsastus, lisätarjoilut/lounas jne. Sovitaan peruuntuneen käyntikerran laskutuksesta (veloituksettoman peruutuksen aikaraja ja mahdollisen peruuntuneen käyntikerran laskutuksen %-osuus).

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

Laskutusehdot ja laskutus:	
Hinta + alv (24 %) ja laskutusperuste	xxx,xx € / kerta, ryhmälaskutus (4+2 hlö)
Viivästyskorko	5 %
Laskutusväli	1 kk
Hintojen tarkistaminen	1.tammikuuta
Peruuntuneen käyntikerran laskutus	Sote toimijan peruuttaessa: Peruutetusta käynnistä laskutetaan xx %. Ilmoittamattomasta peruuntumisesta veloitetaan 100 %. Maaseutuyrittäjän peruuttaessa: käyntiä ei laskuteta.

Erikseen laskutettavat hintoineen:	
Välipalakahvit, esim. suolainen piirakkapala + kahvi/tee: x,xx €/hlö + alv. Rantasaunan lämmitys ja käyttö xxx €/krt.]	

Laskutustiedot:	Laskutustiedot ja -osoite (paperi-, sähköinen- vai e-lasku)]
------------------------	---

7. Vakuutukset ja vahingot

Sovitaan vahingonkorvausvelvollisuuksista ja niiden jakautumisesta. Sote-toimija vakuuttaa asiakkaansa ja työntekijänsä. Maaseutuyrittäjä huolehtii tarpeellisesta toiminnan ja eläinten (vastuu)vakuuttamisesta.

Vakuutukset toiminnan aikana:	
Maaseutuyrittäjän vakuutukset:	Lakisääteiset maatilayrittäjän vakuutukset
Sote-toimijan vakuutukset:	Asiakkaiden ja ohjaajien vastuu- ja tapaturvamakuutus]

8. Toiminnan seuranta ja kehittäminen

Tässä sovitaan kerättävästä palautteesta toiminnan kehittämistä varten esim. miten, kuinka usein ja mihin hyödynnetään.

Asiakaspalautteen kerääminen:	
Maaseutuyrittäjä pyytää kirjallisen palautteen sote -toimijalta ja asiakkailta 6 kk:n välein. Maaseutuyrittäjä hyödyntää saatua palautetta ainoastaan oman toiminnan sisäisessä kehittämisessä ja suunnittelussa. Palautteen voi antaa omalla nimellä tai nimettömästi.]	

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

9. Tietoturva ja tietosuoja

Sovitaan mm. valokuvaus- ja videointiluvista asiakaskohtaisesti sekä siitä, missä valokuvia voi käyttää (esim. markkinointimateriaali, kotisivut, sosiaalinen media).

Valokuvaus ja kuvien/videoiden käyttö:

Molemmilla osapuolilla on lupa kuvata käynnin aikana ja julkaista otoksia omissa kanavissaan. Asiakkaat saavat olla tunnistettavissa pl. Matti Meikäläinen, joka ei halua kasvojensa näkyvän. Asiakkaiden nimitietoja ei saa yhdistää kuviiin/videoihin. Jos kuvia haluaa käyttää erilliseen markkinointimateriaaliin, siitä on kysyttävä lupa erikseen.]

10. Salassapito

Sovitaan salassapitovelvollisuudesta ja sen ehdoista.

Salassapitovelvollisuus:

Sopijaosapuolet sitoutuvat olemaan ilmaisematta niille luovutettuja tai muutoin tietoonsa saamia luottamuksellisia tietoja kolmansille osapuolille esim. asiakkaiden, maaseutuyrittäjän ja muiden toiminnassa olevien henkilötietoja/muita yksityisiä tietoja. Sopijaosapuolet sitoutuvat noudattamaan tarpeellista huolellisuutta edellä mainittujen tietojen säilyttämiseksi luottamuksellisena.

Luottamuksellisena ei kuitenkaan pidetä sellaista tietoa, joka on

- luovutushetkellä yleisesti tunnettu, saatavilla julkisista lähteistä, tullut luovutushetken jälkeen yleisesti tunnetuksi tai saataville julkisista lähteistä muutoin kuin tiedon vastaanottajan toimien tai laiminlyöntien tähden,

Salassapitovelvollisuudet säilyvät voimassa myös tämän sopimuksen päättymisen jälkeen, kunnes tietoa ei enää edellä mainitulla tavalla ole pidettävä luottamuksellisena.

Lisäehdot:

||

Salassapitovelvollisuuden rikkominen:

Salassapitovelvollisuuden rikkominen pyritään sopimaan keskinäisin neuvotteluin. Jos sopuun ei päästä, on kummalla tahansa osapuolella oikeus purkaa sopimus. |

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

11. Sopimuksen muuttaminen

Sovitaan sopimuksen muuttamisen mahdollisuudesta kesken sopimuskauden ehtoineen. Sopimusmuutokset astuvat voimaan, kun ne on tehty kirjallisesti ja molemmat sopijaosapuolet ovat sen allekirjoituksellaan hyväksyneet.

Sopimuksen muuttaminen:
Sopimukseen voidaan tehdä muutoksia kesken sopimuskauden yhteisesti kirjallisella sopimuksella.

12. Sopimuksen siirtäminen

Sovitaan, voidaanko sopimus siirtää kolmannelle osapuolelle ja jos voi, niin millä ehdoilla.

Sopimuksen siirtäminen:
Sopimusta ei voida siirtää kolmannelle osapuolelle, vaan siitä tehdään uusi sopimus.

13. Ylivoimainen este

Tässä kohdassa sovitaan ylivoimaisista esteistä (vapauttamisperusteista). Ylivoimaisella esteellä (force majeure) tarkoitetaan sellaista sopijapuolen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevaa yllättävää tapahtumaa, jota sopijapuolen ei kohtuudella voida edellyttää ottaneen huomioon sopimusta tehtäessä, ja joka estää sopimuksen täyttämisen kuten sota, luonnonkatastrofi, työtaistelu tmv.

Sopimuksen vapauttamisperusteet:
Sopimuksen vapauttamisperusteet: työtaistelu, sota tai maaseutuyrittäjän äkillinen vakava tapaturma.

14. Sopimuksen purkaminen

Sovitaan, voidaanko sopimus purkaa ja jos, niin millä ehdoilla.

Sopimuksen purkaminen:

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

Ei voida purkaa: Voidaan purkaa, millä ehdoilla: x

Tämä sopimus voidaan purkaa, jos jompikumpi osapuoli rikkoo tässä sopimuksessa sovittuja asioita toistuvasti/tahallisesti tai jos rike on erityisen haitallinen toiselle osapuolelle.

15. Sopimuksen sisältävät asiakirjat

Sovitaan sopimukseen liitettävistä liitteistä ja asiakirjoista. Tilan turvallisuusasiakirja sisältää palvelukohtaiset riskikartoitukset (esim. omat riskikartoitukset eläinavusteiselle toiminnalle ja puutarha-avusteiselle toiminnalle). Riskikartoitus on suositeltavaa käydä yhdessä läpi vähintään kaksi kertaa vuodessa ja tulostaa asiakirjat maaseutuyrittäjä niin, että ovat kaikkien nähtävillä. Riskikartoitus päivitetään toiminnan tai tehtävien muuttuessa.

Asiakirjat (liitetään sopimukseen):

Tilan palo- ja pelastussuunnitelma* x Tilan turvallisuussuunnitelma* x Toiminnan riskikartoitus/-kartoitukset* x

joka on käyty yhdessä läpi molempien sopijaosapuolten kanssa ennen tämän sopimuksen allekirjoitusta

Muut asiakirjat: [|]

* = oltava laadittuna

16. Sovellettava lainsäädäntö ja erimielisyyksien ratkaisu

Toiminnassa sovelletaan Suomen lainsäädäntöä. Erimielisyystilanteissa pyritään löytämään ratkaisu ensisijaisesti osapuolten välisin neuvotteluin. Ellei keskinäisissä neuvotteluissa synny ratkaisua, asia ratkaistaan Etelä-Pohjanmaan käräjäoikeudessa.

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa täällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

17. Sopimuskappaleiden määrä ja allekirjoitukset

Näitä sopimuksia on kirjoitettu kaksi (2) kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.

Allekirjoitukset	Allekirjoitukset
Maaseutuyrittäjä:	Sote -toimija:
Paikka ja aika:	Paikka ja aika:
Allekirjoitus:	Allekirjoitus:
Nimenselvennys:	Nimenselvennys:

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista.
Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

Tämä sopimus pohja on kehitetty Green Care –hoivahankkeessa. Sopimuksen laatimisen tukena toimii
Opas Green Care –hoivapalvelun tuottamisesta kumppanuusmalliin avulla.
Opas ja sopimus pohja löytyvät ProAgria Etelä-Pohjanmaan sivuilta:
<https://www.proagria.fi/hankkeet/green-care-hoiva>

SOPIMUS GREEN CARE –HOIVAPALVELUN TUOTTAMISESTA KUMPPANUUSMALLILLA

1. Sopijaosapuolet

Sopijaosapuoli 1: Maaseutuyrittäjä

Tila/yritys:	
y-tunnus:	
Vastuhenkilö:	
Osoite:	
Puhelinnumero:	
Sähköposti:	

Sopijaosapuoli 1:n yhteyshenkilö toiminnan käytännön asioissa

Nimi:	
Asema:	
Puhelinnumero:	
Sähköposti:	

Sopijaosapuoli 2: Sosiaali- ja terveysalan toimija (sote-toimija)

SOTE –toimija ja Sote-yksikkö:	
y-tunnus:	
Vastuhenkilö:	
Osoite:	
puhelinnumero:	
sähköposti:	
Yhteyshenkilö ja asema sopimusasioissa:	
puhelinnumero:	
sähköposti:	

Sopijaosapuoli 2:n yhteyshenkilö käytännön asioissa, jos eri kuin yhteyshenkilö sopimusasioissa

Yksikön yhteyshenkilö:	
Yksikön osoite:	
Puhelinnumero:	
Sähköposti:	

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan maaseutuyrittäjän ja sote-toimijan kumppanuusmallin avulla toteutettavasta Green Care –hoivapalvelusta sekä muista toimintaan liittyvistä olennaisista seikoista.

3. Sopimuksen palvelukuvaus (kohde ja sisältö)

Tässä kohdassa kolme (3) sovitaan sopijaosapuoli 1 ja sopijaosapuoli 2 yhdessä tuotettavasta palvelusta/palvelukokonaisuudesta: Green Care –toiminta; käytettävät Green Care -menetelmät mahdollisine toiminnassa olevine eläimineen, tarkat tehtävät ja toiminnot, jne. Lisäksi sovitaan käytössä olevat tilat (rakennukset ja ympäristöt), asiakas- ja ohjaajamäärästä, asiakaskokoonpanosta, toiminnan kestosta ja säännöllisyydestä, tarjoiluista, suojavaatetuksesta ja –varusteista, kuljetuksesta jne. Lisäehtoihin kirjataan muut sovittavat asiat mm. mahdolliset alihankkijat ehtoineen.

Sopimuksen kohde:
Sopimus kumppanuusmallilla tuotettavasta Green Care –hoivapalvelusta nimeltään:

Sopimuksen sisältö/palvelukuvaus:
<p>Green Care –toiminta:</p> <p>Käytössä olevat tilat:</p> <p>Asiakas- ja ohjaajamäärä:</p> <p>Asiakaskokoonpanon pysyvyys:</p> <p>___ Asiakaskokoonpano on pääsääntöisesti pysyvä</p> <p>___ Asiakaskokoonpano voi vaihdella</p> <p>Toiminnan kesto ja säännöllisyys (tiheys ja ajankohta):</p> <p>Tarjoilut:</p> <p>Suojavaatetus ja -varusteet:</p> <p>Asiakasryhmän kuljetus tilalle:</p> <p>Lisäehdot:</p>

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

4. Sopijapuolten tehtävät ja vastuut

Toiminnassa tulee muistaa Green Care –toiminnan perusedellytykset: ammatillisuus, vastuullisuus ja tavoitteellisuus.

Tässä sovitaan molempien osapuolien tehtävistä ja vastuista. Tehtävistä ja vastuista sopiminen on tärkeää toiminnan turvallisuuden ja riskien minimoimisen kannalta.

Green Care -koulutus:	
Ei vaadita _____	
Vaaditaan _____	
Green Care –perusteet, 5 op: _____	
Muu Green Care -koulutus/valmennus _____	
Mikä? _____	
Kummalla osapuolella koulutus on:	

Vastuun jakaminen toiminnan aikana:	
Ympäristön ja toiminnan fyysinen turvallisuus:	Tila _____
Työtehtävien ohjeistus sote- puolen ohjaajille:	Tila _____
Eläimet ja niihin liittyvä toiminta:	Tila _____
Työtehtävien ohjeistus asiakkaille:	Sote-toimija _____
Asiakkaiden ohjaaminen:	Sote-toimija _____
HUOM! Tehtävät/toiminta, joissa tilallisen on oltava paikalla ryhmän mukana:	

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

<p>Vastuu ammatillisuudesta ja ohjausosaamisesta:</p> <p>Maaseutuyrittäjä: Tuo palveluun mukaan maatalouden ammattilaisen näkökulman; ohjeistaa työtehtävät, tuo esille toimintojen merkitystä tilan sekä tilayhteisön näkökulmasta. Tilayhteisö käsittää eläimet ja ihmiset. On saatavilla tarvittaessa.</p> <p>Sote –toimija: On sosiaali- tai terveysalan ammattilainen, joka vastaa asiakkaiden hoidosta ja ohjaamisesta toiminnan aikana maatilalla oltaessa.</p> <p>Lisäehdot:</p>
<p>Vastuu vastuullisuudesta:</p> <p>Maaseutuyrittäjä: Vastaa ympäristön, luonnon, eläinten ja tilansa osalta ihmisten hyvinvoinnista. Asiakkaiden taustat ja tekemiset jäävät tilan ja sote-toimijan välisiksi asioiksi. Vastaa toiminnan aikana toimintaympäristön turvallisuudesta suhteessa ihmisiin ja eläimiin. Vastaa osaltaan tilayhteisön tarjoamasta turvallisesta sosiaalisesta toimintaympäristöstä.</p> <p>Sote -toimija: Vastaa asiakkaiden kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista ja sen seuraamisesta koko toiminnan ajan. Vastuu arvioida toiminnan toteuttamista ja etenemistä koko ajan turvallisuusnäkökulmat ja riskit huomioiden. Vastuu kertoo palvelun toteutuksen kannalta oleelliset asiat asiakkaista tilalle esim. allergiat, pelot, tietyt sairaudet ja tietyt haastavat asiakkaan ominaisuudet esim. aggressiivisuus, impulsiivisuus, jotka voivat vaikuttaa toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. Vastaa osaltaan sosiaalisesta toimintaympäristöstä ja sosiaalisesta turvallisuudesta toiminnan aikana.</p> <p>Lisäehdot:</p>
<p>Vastuu tavoitteellisuudesta:</p> <p>Maaseutuyrittäjä: Tarjoaa asiakkaalle mahdollisuuden säännölliseen, monipuoliseen ja mukautuvaan tekemiseen sekä osallistumiseen toiminnallisessa maatilaympäristössä.</p> <p>Sote –toimija: Asettavat yhdessä asiakkaiden kanssa tavoitteet ja kirjaavat toiminnan huomiot potilas-/asiakastietojärjestelmäänsä. Huolehtii tavoitteiden seurannasta sekä arvioinnista.</p> <p>HUOM! Tehtävien ja toiminnan sisältöä suunnitellaan yhdessä asiakkaan tavoitteet huomioiden tilan väen kanssa.</p> <p>Lisäehdot:</p>
<p>Vastuu luontoperusteisuudesta (luonto):</p> <p>Maaseutuyrittäjä: Tarjoaa turvallisen fyysisen ympäristön ja toimintamahdollisuudet menetelmittain, tarjoaa paikan luontoyhteyden luomiselle.</p>

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

<p>Sote-toimija: <i>vastaa asiakkaiden hoidollisesta ohjaamisesta.</i></p> <p>Green Care –ohjauksesta vastaa Green Care -koulutuksen käynyt osapuoli.</p> <p>Lisäehdot:</p>
<p>Vastuu kokemuksellisuudesta (toiminta):</p> <p>Maaseutuyrittäjä: <i>Tarjoaa aitoa mielekästä tekemistä luontoympäristössä, luo tarpeellisuuden tunnetta, mahdollistaa turvalliset kontaktit mm. ihmisiin ja eläimiin sekä yhteyden luontoon.</i></p> <p>Sote- toimija: <i>vastaa asiakkaiden ohjaamisesta ja itsemääräämisoikeuden toteutumisesta sekä tukee asiakkaan osallisuutta osallistumalla myös itse aktiivisesti toimintaan.</i></p> <p>Lisäehdot:</p>
<p>Vastuu osallisuudesta (yhteisö):</p> <p>Maaseutuyrittäjä: <i>Ottaa asiakkaat ja ohjaajat osaksi maatilayhteisöä, antaa asiakkaalle mahdollisuuden osallisuuden syventämiseen suhteessa ryhmään, yhteisöön ja elämänhallintaan.</i></p> <p>Sote –toimija: <i>Toimii yhdessä asiakkaan kanssa tasavertaisena toimijana.</i></p> <p>Lisäehdot:</p>

5. Sopimuksen voimassaolo

Sovitaan sopimuksen voimassaoloaika (toistaiseksi/määräaikainen) sekä sopimuksen irtisanomisesta ja sen ehtoista. Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

<p>Sopimuksen voimassaoloaika:</p> <p>Sopimus on voimassa toistaiseksi _____</p> <p>Sopimus on voimassa määräajan (pp.kk.vvvv-pp.kk.vvvv) _____ - _____</p> <p>Sopimuksen irtisanominen:</p> <p>Sopimus irtisanotaan kirjallisella irtisanomisilmoituksella.</p> <p>Irtisanomisaika on _____ kk.</p>
--

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

6. Kustannusten korvaaminen ja laskutus

Tässä kohdassa sovitaan laskutusperusteesta: laskutetaanko ryhmä- vai henkilöperusteisesti sekä sovitaan myös erikseen laskutettavista asioista esim. ratsastus, lisätarjoilut/lounas jne. Sovitaan peruuntuneen käyntikerran laskutuksesta (veloituksettomana peruutuksen aikaraja ja mahdollisen peruuntuneen käyntikerran laskutuksen %-osuus).

Laskutusehdot ja laskutus:	
Hinta + alv (24 %) ja laskutusperuste	
Viivästyskorko	
Laskutusväli	
Hintojen tarkistaminen	
Peruuntuneen käyntikerran laskutus	

Erikseen laskutettavat hintoineen:

Laskutustiedot:	

7. Vakuutukset ja vahingot

Sovitaan vahingonkorvausvelvollisuuksista ja niiden jakautumisesta. Sote-toimija vakuuttaa asiakkaansa ja työntekijänsä. Maaseutuyrittäjä huolehtii tarpeellisesta toiminnan ja eläinten (vastuu)vakuuttamisesta.

Vakuutukset toiminnan aikana:
Maaseutuyrittäjän vakuutukset: _____

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa täällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

Sote-toimijan vakuutukset: _____

8. Toiminnan seuranta ja kehittäminen

Tässä sovitaan kerättävästä palautteesta toiminnan kehittämistä varten esim. miten, kuinka usein ja mihin hyödynnetään.

Asiakaspalautteen kerääminen:

9. Tietoturva ja tietosuoja

Sovitaan mm. valokuvaus- ja videointiluvista asiakaskohtaisesti sekä siitä, missä valokuvia voi käyttää (esim. markkinointimateriaali, kotisivut, sosiaalinen media).

Valokuvaus ja kuvien/videoiden käyttö:

10. Salassapito

Sovitaan salassapitovelvollisuudesta ja sen ehdoista.

Salassapitovelvollisuus:

_____ Sopijaosapuolet sitoutuvat olemaan ilmaisematta niille luovutettuja tai muutoin tietoonsa saamia luottamuksellisia tietoja kolmansille osapuolille esim. asiakkaiden, maaseutuyrittäjän ja muiden toiminnassa olevien henkilötietoja/muita yksityisiä tietoja. Sopijaosapuolet sitoutuvat

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista.
Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

noudattamaan tarpeellista huolellisuutta edellä mainittujen tietojen säilyttämiseksi luottamuksellisena.

Luottamuksellisena ei kuitenkaan pidetä sellaista tietoa, joka on

- luovutushetkellä yleisesti tunnettu, saatavilla julkisista lähteistä, tullut luovutushetken jälkeen yleisesti tunnetuksi tai saataville julkisista lähteistä muutoin kuin tiedon vastaanottajan toimien tai laiminlyöntien tähden,

Salassapitovelvollisuudet säilyvät voimassa myös tämän sopimuksen päättymisen jälkeen, kunnes tietoa ei enää edellä mainitulla tavalla ole pidettävä luottamuksellisena.

Lisäehdot:

Salassapitovelvollisuuden rikkominen:

11. Sopimuksen muuttaminen

Sovitaan sopimuksen muuttamisen mahdollisuudesta kesken sopimuskauden ehtoineen. Sopimusmuutokset astuvat voimaan, kun ne on tehty kirjallisesti ja molemmat sopijaosapuolet ovat sen allekirjoituksellaan hyväksyneet.

Sopimuksen muuttaminen:

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa täällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista. Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

12. Sopimuksen siirtäminen

Sovitaan, voidaanko sopimus siirtää kolmannelle osapuolelle ja jos voi, niin millä ehdoilla.

Sopimuksen siirtäminen:

13. Ylivoimainen este

Tässä kohdassa sovitaan ylivoimaisista esteistä (vapauttamisperusteista). Ylivoimaisella esteellä (force majeure) tarkoitetaan sellaista sopijapuolen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevaa yllättävää tapahtumaa, jota sopijapuolen ei kohtuudella voida edellyttää ottaneen huomioon sopimusta tehtäessä, ja joka estää sopimuksen täyttämisen kuten sota, luonnonkatastrofi, työtaistelu tmv.

Sopimuksen vapauttamisperusteet:

14. Sopimuksen purkaminen

Sovitaan, voidaanko sopimus purkaa ja jos, niin millä ehdoilla.

Sopimuksen purkaminen:
Ei voida purkaa: _____
Voidaan purkaa, millä ehdoilla: _____

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista.
Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

15. Sopimuksen sisältävät asiakirjat

Sovitaan sopimukseen liitettävistä liitteistä ja asiakirjoista. Tilan turvallisuusasiakirja sisältää palvelukohtaiset riskikartoitukset (esim. omat riskikartoitukset eläinavusteiselle toiminnalle ja puutarha-avusteiselle toiminnalle). Riskikartoitus on suositeltavaa käydä yhdessä läpi vähintään kaksi kertaa vuodessa ja tulostaa asiakirjat maaseutuyrittäjä niin, että ovat kaikkien nähtävillä. Riskikartoitus päivitetään toiminnan tai tehtävien muuttuessa.

Turvallisuusasiakirjat (liitetään sopimukseen):
Tilan palo- ja pelastussuunnitelma* _____
Tilan turvallisuussuunnitelma* _____
Toiminnan riskikartoitus/-kartoitukset* _____ joka on käyty yhdessä läpi molempien sopijaosapuolten kanssa ennen tämän sopimuksen allekirjoitusta
Muut asiakirjat:

* = oltava laadittuna

16. Sovellettava lainsäädäntö ja erimielisyyksien ratkaisu

Toiminnassa sovelletaan Suomen lainsäädäntöä. Erimielisyystilanteissa pyritään löytämään ratkaisu ensisijaisesti osapuolten välisin neuvotteluin. Ellei keskinäisissä neuvotteluissa synny ratkaisua, asia ratkaistaan _____ käräjäoikeudessa.

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista.
Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

17. Sopimuskappaleiden määrä ja allekirjoitukset

Näitä sopimuksia on kirjoitettu kaksi (2) kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.

Allekirjoitukset	Allekirjoitukset
Maaseutuyrittäjä:	Sote –toimija:
Paikka ja aika:	Paikka ja aika:
Allekirjoitus:	Allekirjoitus:
Nimenselvennys:	Nimenselvennys:

Mallin tekijä ja julkaisija eivät ole millään tavalla vastuussa tällä pohjalla laadituista kumppanuussopimuksista.
Sopimus pohja on muokattavissa tapauskohtaisesti.

8. Lähteet

Green Care - kokeilemisen arvoinen asia. Luonnollista tukea elämään (LuoNa) -hankkeen kokemukset ja keskeiset tulokset. 2021.

<https://urn.fi/URN:ISBN:978-952-476-970-9>

Green Care Maatilatoimijan työkalupakki.

<http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-326-692-6>

Green Care sosiaalisena innovaationa suomalaisessa palvelujärjestelmässä.

<https://urn.fi/URN:NBN:fi-fe201209117839>

Ikääntyvien hyvinvointia tukeva maatilapäivätoiminta -hanke 2016-2018.

https://hyvinvointiamaatilalta.files.wordpress.com/2018/03/ikaantyyvien_hyvinvointia_tukeva_maatilapaivatoiminta.pdf

Ikääntyvien maatilapäivätoiminta –teemapäivä 21.11.2019. Jaana Aarnio, Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto.

https://paivafarmilla.files.wordpress.com/2019/11/aarnio_lupa-asiat.pdf

Kohti luonnollista hyvinvointia. Näkökulmia luontoperusteisen toiminnan kehittämiseen.

<https://osuva.uwasa.fi/bitstream/handle/10024/8172/978-952-476-861-0.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Päivä farmilla -opas ikääntyvien maatilatoiminnan järjestämisen tueksi.

https://paivafarmilla.files.wordpress.com/2020/02/paiva_farmilla_opas_ikaantyyvien_maatilatoiminnan_jarjestamisen_tueksi.pdf

Suomalainen Green Care: Green Care -toimintatavan käsikirja & LuontoVoiman ja LuontoHoivan laatutyökirja. Luonnonvarakeskus ja Green Care Finland ry (2021).

https://www.gcf inland.fi/tiedostopankki/503/Green_Care_tyokirja_2021.pdf

10 syytä valita Green Care –palveluja 2015

https://www.proagria.fi/uploads/10_syyta_valita_green_care_palveluja_proagria.pdf

Green Care –hoivahankkeen valmennuspäivien luentomateriaali. Johanna Rinnekari, Sinikka Koivumäki, Maarit Aho.

Muita suositeltavia materiaaleja:

Yrittäjät Green Care –palveluiden tuottajina

<https://www.lapinamk.fi/loader.aspx?id=04e1d416-c594-4628-83c0-88e4a73b3bf8>

Työhön kuntouttava Green Care –opas

<https://thl.fi/documents/10531/623661/GC+opas+nettiin+241114.pdf/43b98be9-3ee7-4480-89ab-ad5b0a67906c>

Osallisuutta luonnosta! Green Care-toiminta kehitysvammaatyössä

https://issuu.com/centriatki/docs/osallisuutta_luonnosta

Luonnon hyvinvointivaikutusten taloudellinen merkitys

https://www.sitra.fi/app/uploads/2017/02/Luonnon_hyvinvointivaikutusten_taloudellinen_merkitys-2.pdf

SROI-ARVIOINTISELOSTUS Soiten Green Care -työtoiminta kehitysvammaisille asiakkaille

https://nordicnabs.com/wp-content/uploads/2022/08/SROI_arviointiselostus_Soite_GC_ty%C3%B6toiminta_web_FINAL.docx.pdf

Nordic NaBS –hanke, Luontoyrittäjien, sote- ja kasvatustoimijoiden välille lisää yhteistyötä

<https://nordicnabs.com/>

Eläinavusteisuus vastuullisesti käyttöön hyvinvointialueiden ja kuntien palveluihin.

<https://jukuri.luke.fi/handle/10024/551965>

OPAS GREEN CARE –PALVELUIDEN TUOTTAJALLE

https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/82051/Hirvinen_Suvi_Juola_Sonja_Maki_Jenna.pdf?sequence=1&isAllowed=y



ProAgria
Etelä-Pohjanmaa



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET
ETELÄ-POHJANMAA

eskoo
TYÖ- JA OSAAMISKESKUS



Euroopan maaseudun
kehittämisen maatalousrahoitus:
Eurooppa investoi maaseutualueisiin

Green Care -hoivahankkeen tilaympäristökäynti

Tilan nimi tähän _____

päiväys _____

ProAgria
Etelä-Pohjanmaa



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET
ETELÄ-POHJANMAA

eskoo
TYÖ- JA OSAAMISKESKUS



Euroopan maaseudun
kehittämisen maatalousrahoitus:
Eurooppa investoi maaseutualueisiin

TILAYMPÄRISTÖKÄYNTI

Toimintaympäristön analysointi ja muokkaus

Toimintaympäristöä voidaan tarkastella esteettömyyden ja saavutettavuuden näkökulmasta. Ja siinä tulee huomioida fyysinen sekä sosiaalinen ympäristö. Ympäristöä tulee tarkkailla myös toiminnan tukemisen ja toiminnan mahdollistamisen näkökulmasta.

Ympäristö vaikuttaa ihmisen toimintaan; edistää ja rajoittaa suoriutumista ja osallistumista. Erityisesti toimintarajoittuneelle ihmiselle ympäristö saattaa toimia estävänä tekijänä.

Toimintaympäristön huolellinen analysointi on tärkeää. Analysoinnin kautta voidaan tunnistaa ympäristön toimintaa rajoittavat ja edistävät tekijät. Ympäristön muokkaamisen kautta pyritään mahdollistamaan Green Care –hoivan toiminta ympäristössä ja asiakaslähtöisyys.

Kuntoutumisen näkökulmasta ympäristöä voidaan muokata toimivammaksi:

- **Lisäämällä;** tuodaan ympäristöön jotakin
- **Poistamalla;** viedään ympäristöstä jotakin pois
- **Sijoittamalla;** järjestellään uusiksi
- **Muuttamalla;** esineiden ja asioiden materiaalit ja muodot
- **Rikastuttamalla/kohentamalla;** saadaan huomio kiinnittymään tiettyihin asioihin tai pois häiritsevistä asioista

Tilaympäristökäynnin tarkoitus on:

- Tilaympäristökäynnin tarkoituksena on kartoittaa, miten oma tila soveltuu toimintaympäristöksi kumppanuusmallin avulla tuotetulle Green Care -hoivapalvelulle.
- Havaintojen avulla kartoitetaan sitä, millaisia Green Care -menetelmiä voidaan jo nyt hyödyntää tilaympäristössä.
- Lisäksi pohdimme, miten ympäristöä tulisi kehittää, jotta uusia Green Care -menetelmiä voidaan ottaa tilalla käyttöön.
- Käynnin aikana kartoitetaan potentiaalisia lähiseudun asiakasryhmiä, jotka soveltuvat oman tilaympäristön asiakkaiksi.

PERUSTIEDOT:

Tilan nimi	
Tilatunnus	
Osoite	
Sähköposti	
Puhelin	
Yhteyshenkilö	
Koulutustausta	
Aiemmat kokemukset Green Care- palvelutuotannosta	
Ensiapuvalmiudet	
Palo- ja pelastussuunnitelma <i>Lisätään liitteeksi</i>	http://www.pelastusohje.fi/ts.html
Turvallisuussuunnitelma Green Care-palvelun tuottamisen näkökulmasta <i>Päivityksen määräaika</i>	https://tukes.fi/tuotteet-ja-palvelut/kuluttajille-tarjottavat-palvelut/palveluntarjoajan-velvollisuudet#12527977 https://tukes.fi/tuotteet-ja-palvelut/kuluttajille-tarjottavat-palvelut/palveluntarjoajan-velvollisuudet/turvallisuusasiakirja#12527977 https://tukes.fi/tuotteet-ja-palvelut/kuluttajille-tarjottavat-palvelut/elainpalvelut

TILAYMPÄRISTÖKÄYNNILLÄ *päivämäärä tähän* MUKANA:

Nimi	Tehtävä	Allekirjoitus (raportin jälkeen)

YLEINEN KUVAUS TILASTA: (yrittäjän kuvaama)

Mikä tekee maatilaympäristöstä erityisen?

TOIMINTAYMPÄRISTÖN/TILAN SIOITTUMINEN LÄHIALUEESEEN:

Sijainti kyliin ja keskuksiin nähden?	
Sijainti sote-palveluyksikköihin nähden?	
Lähiympäristön muita Green Care -mahdollisuuksia? (esim. reitistöt, laavut, muut yrittäjät ja Green Care -yrittäjät)	
Muuta huomioitavaa?	

TILAN FYYSINEN YMPÄRISTÖ ULKONA:

Huomioitava asia:	Kuvaus:	Miten muokataan ympäristöä toimivammaksi? <i>Lisätään, poistetaan, sijoitetaan, muutetaan</i>
Viitoitukset: <ul style="list-style-type: none">tilalle, parkkipaikalle, eri pihan alueille (selkokieliisyys: teksti+kuva)		
Maatilaympäristön viihtyisyys: <ul style="list-style-type: none">siisteysjärjestyseheys		

Aistimaisema: <ul style="list-style-type: none"> • <i>maatilan äänet</i> • <i>maatilan hajut</i> • <i>lämpötilat ja veto</i> • <i>hengittäminen: pölyisyys, kemikaalit</i> 		
Tupakointisäännöt ja -paikka		
Säätilan huomiointi: (sateen- ja paahteensuojaus)		
Muuta:		

LIKKUMISEN ESTEETTÖMYYS ULKONA:

Huomioitava asia:	Kuvaus:	Miten muokataan ympäristöä toimivammaksi? <i>Lisätään, poistetaan, sijoitetaan, muutetaan</i>
Reittien helppokulkuisuus: <ul style="list-style-type: none"> • <i>valaistus</i> • <i>liukkaus</i> • <i>tasoerot ja niiden merkitseminen</i> • <i>kulkureittien pinnoitus</i> • <i>leveys, kapeus</i> 		
Pyörätuolilla liikkuminen: <ul style="list-style-type: none"> • <i>kaikki asiakkaiden kulkuväylät ovat esteettömiä</i> • <i>osa asiakkaiden kulkuväylistä ovat esteettömiä</i> • <i>tilalla ei pysty liikkumaan pyörätuolilla</i> 		
Liikkuminen rollaattorilla:		
Portaat ja nousut:		

Tarjolla olevat liikkumisen apuvälineet: <ul style="list-style-type: none"> • <i>kävelysauvat, potkukelkka, kenkien liukuesteet, potkukelkat</i> 		
Muuta:		

TILAN RAKENNUKSET

Huomioitava asia:	Kuvaus:	Miten muokataan ympäristöä toimivammaksi? <i>Lisätään, poistetaan, sijoitetaan, muutetaan</i>
<p>Rakennus 1: _____</p> <p>Helppokulkuisuus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ovet</i> • <i>portaat</i> • <i>leveys, kapeus</i> • <i>liukkaus</i> • <i>tasoerot ja niiden merkitseminen</i> • <i>matottomuus</i> • <i>valaistus</i> <p>Aistimaailma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>äänet</i> • <i>hajut</i> • <i>lämpötilat ja veto</i> • <i>hengittäminen: pölyisyys, kemikaalit</i> <p>Toimiminen tulipalotilanteessa Poistumisreitit ja merkintä Sammutustarvikkeet Ensiaputarvikkeet</p>		
<p>Rakennus 2: _____</p> <p>Helppokulkuisuus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ovet</i> • <i>portaat</i> • <i>leveys, kapeus</i> • <i>liukkaus</i> • <i>tasoerot ja niiden merkitseminen</i> • <i>matottomuus</i> • <i>valaistus</i> <p>Aistimaailma:</p>		

<ul style="list-style-type: none"> • <i>äännet</i> • <i>hajut</i> • <i>lämpötilat ja veto</i> • <i>hengittäminen: pölyisyys, kemikaalit</i> <p>Toimiminen tulipalotilanteessa Poistumisreitit ja merkintä Sammutustarvikkeet Ensiaputarvikkeet</p>		
<p>Rakennus 3: _____</p> <p>Helppokulkuisuus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ovet</i> • <i>portaat</i> • <i>leveys, kapeus</i> • <i>liukkaus</i> • <i>tasoerot ja niiden merkitseminen</i> • <i>matottomuus</i> • <i>valaistus</i> <p>Aistimaailma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>äännet</i> • <i>hajut</i> • <i>lämpötilat ja veto</i> • <i>hengittäminen: pölyisyys, kemikaalit</i> <p>Toimiminen tulipalotilanteessa Poistumisreitit ja merkintä Sammutustarvikkeet Ensiaputarvikkeet</p>		

HYGIENIATILAT

Huomioitava asia:	Kuvaus:	Miten muokataan ympäristöä toimivammaksi? <i>Lisätään, poistetaan, sijoitetaan, muutetaan</i>
Käsienpesumahdollisuudet		
WC-tila		

Pukuhuone		
Ruokailu ja ruokailupaikka		
Lepotila/huilaustila		
Muuta:		

TILAN TURVALLISUUS

Huomioitava asia:	Kuvaus:	Miten muokataan ympäristöä toimivammaksi? <i>Lisätään, poistetaan, sijoitetaan, muutetaan</i>
Tilan työkoneiden säilytys sekä saatavuus: <ul style="list-style-type: none"> <i>koneiden lukitseminen ja käytön estäminen</i> 		
Tilan tavaroiden säilytys sekä saatavuus: <ul style="list-style-type: none"> <i>vaarallisten aineiden säilytys</i> <i>työkalujen saatavuus, säilytys</i> <i>asianmukaisuus (oikea väline oikeaan työhön, ehjyys, sopiva mitoitus, turvallisuus)</i> 		
Suojavarusteiden tarve ja mitoitus: <ul style="list-style-type: none"> <i>suojavaatteet</i> <i>kuulosuojaimet</i> <i>lasit</i> <i>hengityssuojaimet</i> 		
Myrkylliset tai vahingoittavat kasvit:		
Muuta:		

ELÄIMET

Eläinlaji +määrä	Eläinsuojat ja aitaukset: (eläinten karkaaminen, asiakkaiden turvallisuus)	Eläinten hyvinvointi: Täyttää eläinsuojelulain vaatimukset ja Green Care Finlandin eettiset ohjeet	Tautien leviämisen ehkäisy; suojautuminen: (Tuotantoeläimet, kasvitaudit, eläimen ja ihmisen välillä tarttuvat taudit) www.ett.fi	Muutettavaa, korjattavaa, tarkistettavaa:

ELÄINAVUSTEISESSA TOIMINNASSA MUKANA OLEVAT ELÄIMET

<https://www.gcf Finland.fi/yhdistys/yhdistyksen-eettiset-ohjeet/>

Eläin	Eläimen soveltuvuus toimintaan: Koulutus/eläinten tunteminen Rokotukset, madotukset, terveys	Eläinten hyvinvointi: Täyttää eläinsuojelulain vaatimukset ja Green Care Finlandin eettiset ohjeet	Toiminnassa selkeät ohjeet eläinten kanssa toimimiseen: Riskien minimointi; pureminen, potkiminen, päälle karkaaminen	Tarkistettava:

**MITÄ GREEN CARE-TOIMINTAA VOI MAATILALLA TEHDÄ?
LUETTELE KONKREETTISIA TEHTÄVIÄ, JOITA VOI JO TEHDÄ TAI JOIHIN
ON SUURI POTENTIAALI**

Green Care- menetelmä	Mitä voidaan tehdä jo tässä ympäristössä?	Mikä olisi mahdollista toimintaa?	Mitä pitää muuttaa/kehittää, että toimintaa voi tehdä?
Eläinavusteisuus			
Maatila-avusteisuus			
Puutarha- avusteisuus			
Luontoavusteisuus			

IHMISET

Ketkä edustavat tilaa Green Care- hoiva palvelutilanteessa?	Keitä ei-palvelun tuottamiseen liittyviä henkilöitä on paikalla? <i>vaikutukset sosiaaliseen ympäristöön</i>	Ajoneuvoliikenne: <i>maatilan alihankkijat, muut asiakkaat, talonväki</i>

PALVELUN TUOTTAMINEN




Pysyvätkö alkutuotanto ja Green Care -hoivapalvelut toisiltaan erillään vai yhdistelläänkö niitä?

Onko tilalla päällekkäisiä tapahtumia?
Esim. tilan muu toiminta, muut GC-ryhmät

MUITA HAVAINTOJA TILALTA:

Havainto:	Huomioitavaa, kommentti:

Liite 2. Asiakkaan palautelomake - Green Care -hoivapalvelun tuottaminen
kumppanuusmallilla

Asiakas:	
Sote -yksikkö:	
Käyntikerta:	Pvm: _____
Maatilan nimi:	
Mitä mieltä olit käynnistä tilalla? Valitse sopiva hymiö.	  
Mitä haluat sanoa tilalle? Mikä onnistui? Mistä tykkäsit? Mistä et tykännyt? Mikä ei sujunut? Mitä toiveita sinulla on seuraaviin käynteihin?	

Liite 3. Toiminnan vaikuttavuuden seurantalomake - Green Care-
hoivapalvelun tuottaminen kumppanuusmallilla

Asiakkaan nimi (ja sote - yksikkö):	
Lomakkeen täyttäjän nimi: Sote -yksikön työntekijä täyttää	
Maatilan nimi ja käyntikerralla tilalta mukana ollut henkilö:	
Käyntikerta:	Pvm: _____
<u>Green Care-toiminnan tavoite:</u>	Kirjaa tähän asiakkaan yksilölliset tavoitteet toiminnalle.
<u>Toimintakerran kuvaus:</u>	Kirjaa mitä tehtiin ja kuinka asiakas oli siinä mukana. Mikä toimi asiakkaan kohdalla ja mikä ei.

Liite 3. Toiminnan vaikuttavuuden seurantalomake - Green Care- hoivapalvelun tuottaminen kumppanuusmallilla

<p><u>Toiminnan vaikuttavuus:</u></p> <p>Kirjaa toiminnan vaikuttavuutta asiakkaaseen. Kiinnitä huomiota mm:</p> <p>Mielentoiminnot:</p> <p>Tunteiden ilmaisu, tunnesäätely, itsehillintä, ajatusten hallinta, ajattelun joustavuus, tietoisuus, keskittymiskyky, motivaatio, itsetuottamus, muistitoiminnot, unitoiminnot, riippuvuudet.</p> <p>Oppiminen ja tiedon soveltaminen:</p> <p>Kuinka oppii, opitun tiedon soveltaminen, ongelmien ratkaisu, päätösten tekeminen.</p> <p>Yleisluontoiset tehtävät ja vaateet</p> <p>Toiminnan suunnittelu, toteutus ja loppuun saattaminen, yksittäisten tai useiden tehtävien tekemiseen, kuinka itsenäisesti pystyy toimimaan, muutosten sietäminen, yllättävissä tilanteissa toimiminen.</p> <p>Itsestä huolehtiminen</p> <p>Omasta itsestä ja terveydestä huolehtiminen; fyysinen aktiivisuus, ruokavalion noudattaminen, psyykinen hyvinvointi ja mieliala.</p> <p>Henkilöiden välinen vuorovaikutus ja ihmissuhteet</p> <p>Vuorovaikutuksessa kunnioitus ja suvaitsevaisuus, sääntöjen noudattaminen, riitautuminen, aggressioiden sääntely, ohjauksen vastaanotto, pelkojen ja jännitteiden vaikutus vuorovaikutukseen.</p>	<p>Kuvaa tähän, miten toimintaan osallistuminen vaikutti asiakkaaseen heti tai/ja viiveellä esim. samana iltana.</p>
---	--

<p>Huomioita tilalle:</p>	<p>Kirjaa onnistumiset ja kehittämisen paikat esim. (tilojen soveltuvuus, työn määrä ja laatu, ohjeet, tehtävien jako, työvälit, aikataulu, turvallisuus, vuorovaikutus tilan väen ja asiakasryhmän välillä jne.)</p>
<p>Muuta mitä haluat sanoa:</p>	



Kumppanuudesta hoivaa!

Kiitos hankkeessa mukana olleille!

Green Care -hoivahanke 2019-2022

ProAgria
Etelä-Pohjanmaa



MAA- JA
KOTITALOUSNAISET
ETELÄ-POHJANMAA

esko
TUKI- JA OSAAMISKESKUS



Euroopan maaseudun
kehittämisen maatalousrahasto:
Eurooppa investoi maaseutualueisiin